

Representantskapsmøte

tor. 25. september 2025, 12:00 - 16:00

Askim Rådhus, Ateriet

Agenda

12:00 - 12:00
0 min

39 25
Konstituering

Beslutning Kjersti Nythe Nilsen

1. Fortegnelse av møtende representanter
2. Godkjenning av innkalling og saksliste
3. Valg av to representanter til å underskrive protokoll

Forslag til vedtak:

Representantskapet godkjenner innkalling og saksliste, og velger to representanter til å underskrive protokollen:

-
-

12:00 - 12:00
0 min

40 25
Strategi for Stegen, jfr representantskapets vedtak i sak 24/25

Beslutning Tron Kallum

Bakgrunn

Representantskapet vedtok 5. mars følgende i sak 24/25-Utredninger:

1. Representantskapet viser til bestillingen i sak 03/24 og setter frist for besvarelsen, ref. vedtakspunkt 8, til september 2025.
2. Styret for IØR sender eierkommunene jevnlig rapporter om fremdriften i arbeidet.
3. Ekstern bistand i strategiarbeidet finansieres av Retura Østfold AS. Oppdragsbeskrivelsen til ekstern bistandsyter utformes av selskapene i fellesskap

I sak 25/25 – Samhandling i konsernet, vedtok representantskapet følgende:

1. Representantskapet legger til grunn at selskapene kommuniserer fortløpende, og involverer hverandre i arbeid som angår avtaler og oppgjør mellom selskapene.
 1. Begge selskaper skal dokumentere og legge fram grunnlaget for fastsettelse av priser og angivelse av kostnader (beregninger, kildehenvisninger, e.l.).[1]
 2. Det skal skje en gjensidig utveksling av informasjon og dokumentasjon som hver av selskapene trenger for å fullføre regnskap, legge budsjetter og nå frister.[2]
2. Styret i IØR skal underrette styret i Retura om beslutninger som kan ha betydning for Retura, før endelig beslutning treffes [3]. Retura skal få anledning til å legge frem sine vurderinger før endelig beslutning i IØR.
3. For å utnytte den samlede kompetansen i kommunenes eierskap på Stegen, skal selskapene stadig utfordre hverandre med hensyn til effektivisering, kvalitet, prioriteringer, nye arbeidsmåter og bærekraftig utvikling.
4. Det skal lages en plan for samhandling og møteplasser mellom selskapene. For øvrig skal dette beskrives i strategien for utvikling av Stegen, og tilpasses den til enhver tid gjeldende organisasjonsstruktur.
5. Styret for IØR sender eierkommunene jevnlig rapporter om samhandlingen mellom selskapene, i henhold til eiernes forventninger som beskrevet i punktene over.

2. Strategidokument Stegen 2026-2036

Konsernet (styrene i IØR og RØ) har utformet strategidokumentet som nå legges fram til representantskapet til behandling. Strategidokumentet gir svar på alle punktene som representantskapet vedtok i sakene 24/25 og 25/25. Strategidokumentet ligger som vedlegg til saken. Saksfremlegget trekker fram noen av punktene fra strategien.

2.1 Strategiperiode

IØR og RØ synes det er hensiktsmessig at en strategi gjelder for 10 år for å ha forutsigbarhet både med hensyn til miljøkrav, avfallsløsninger og ha tilstrekkelige forutsigbarhet når det gjelder nødvendige investeringer, påfølgende driftskostnader og gebyrer/priser. Det vil si at strategien gjelder for perioden 2026-2036. I perioden vil det være behov for justeringer av strategien på grunn endrede lovkrav og nye avfallsløsninger innenfor bransjen. Med den bakgrunn gjennomgås strategien hvert 3. år for å vurdere behov for justeringer. Årlige investeringer, finansiering, driftskostnader og inntekter herunder gebyrer legges inn i de årlige handlings- og økonomiplanene for konsernet (IØR og RØ).

2.2 Oppsummering av strategidokumentet

Strategidokumentet tar utgangspunkt i nå-situasjonen og fremtidige behov og krav. Med den bakgrunn er det utformet

- visjon
- mål med målbilder for husholdning og næring
- organisering av selskapene
- arealer og deponi
- næringstiltak
- strategiske veivalg som er felles for begge selskapene, husholdning og næring overordnet risikoanalyse med tiltak og ansvar.

Strategidokumentet utdyper punktene over, men en kort oppsummering er som følger.

2.2.1 Visjon og mål

Med bakgrunn i krav i lovverk, forventninger fra ulike målgrupper så legger konsernet til grunn følgende visjon, "**Alt avfall kan bli en gjenbrukbar ressurs**". Dette er i tråd med flere av FNs bærekraftsmål og avfallshiarkiet som prioriterer å forebygge at avfall oppstår, gjenbruk og gjenvinning og til slutt å legge avfall på deponi. Følgende effektmål er nedfelt:

1. Nåværende og fremtidige miljøkrav er oppfylt
2. Krav for å håndtere husholdningsavfall og avfall fra næringslivet er oppfylt
3. Innbyggerne og næringslivet gjennomfører kildesortering og har god forståelse for behovet for å redusere avfallsmengden.
4. FN's bærekraftsmål 8, 11, 12, 13, 14, 15 og 17 er oppfylt.

Det er utformet målbilder for IØR og RØ, fellesmål for selskapene, mål for husholdning og mål for næringsavfall. Målene er beskrevet under. Til alle mål er det strategiske veivalg som er dokumentert i strategidokumentet.

Felles mål for selskapene

Mål 1: Stegen som regionens miljøløsning

Konsernet skal sikre Stegen som den langsiktige miljøløsningen for avfallshåndtering i regionen, med gode tjenester til både husholdninger og næringsliv.

Mål 2: Effektiv drift og samhandling

Konsernet skal oppnå effektiv drift ved å utnytte ressursene på tvers i konsernet, innenfor det lovverket tillater.

Mål 3: Attraktiv arbeidsplass

IØR og RØ skal være attraktive arbeidsplasser med motiverte ansatte, høy kompetanse og innovasjonskultur.

Husholdningsavfall (IØR)

Mål 1: Mer utsortering og materialgjenvinning

IØR skal legge til rette for at innbyggerne sorterer mer av avfallet sitt, både for å øke materialgjenvinningen, redusere kostnader og stabilt gebyr.

Mål 2: Digital og kunnskapsbasert renovasjon

IØR skal bruke digitalisering til å få bedre innsikt, service og effektivisere virksomheten.

Mål 3: Kostnadseffektiv drift og rettferdig gebyrnivå

IØR skal drive så effektivt at gebyrene holdes på linje med landsgjennomsnittet, og vi skal bruke selvkostfondet aktivt for å sikre en stabil gebyrutvikling uten store hopp for innbyggerne.

Næringsavfall (RØ)

Mål 1: Foretrukket leverandør i regionen

RØ skal være førstevalget for næringslivets avfallsløsninger i regionen.

Mål 2: Lønnsom og robust virksomhet

RØ skal vokse på en måte som gjør selskapet mer robust og gir et solid økonomisk fundament.

Mål 3: Fremtidssikret infrastruktur og kapasitet

RØ skal utvikle Stegen til å være et regionalt logistikk- og servicesenter (HUB) for avfallshåndtering, med kapasitet til å møte fremtidige behov og mulighet for nye tjenester.

2.2.2 Organisering

Dagens modell videreføres: IØR som IKS og RØ som AS (datterselskap). Dette gir tydelig styringslinje og effektiv ressursbruk. Samhandling gjennomføres gjennom spilleregler og årshjul mellom styrene samt årshjul for ledernivåene i administrasjonene. Det er utformet avtale mellom selskapene som gjelder tjenester og bruk av arealer på Stegen.

2.2.3 Avfallssortering

Styrene har vurdert flere alternativer for fremtidig avfallssortering. Strategien anbefaler forbedret kildesortering, mobile gjenvinningsstasjoner og differensierte gebyrer som belønner god sortering. Valgt alternativ vil oppnå miljøkravene og har lavest risiko både når det gjelder miljøkrav, investeringer, driftskostnader og gebyrer.

2.2.4 Arealer og deponi

På Stegen har IØR tilgang på 235,8 mål hvor IØR eier 92,8 mål og resten enten festes eller leies. Selskapene har gått igjennom ulike scenarioer for fremtiden og konkluderer med at det vil være viktig og nødvendig å ha forutsigbarhet rundt avfallsløsningen i eierkommunene, både driftsmessig og økonomisk. Dersom IØR eier eller fester tomte, vil avfallsanlegget være under kommunal kontroll uavhengig av fremtidige hendelser. Styrene i IØR og RØ stiller seg bak at «eierskapet» blir værende i IØR, enten dette er i form av en festekontrakt eller eierskap. Forutsigbarhet for eierkommunene gir forutsigbarhet for innbyggerne. Dette innebærer at IØR skal sørge for å sikre nødvendig areal for å tilfredsstille næringslivets behov ved å erverve grunneiendom ved kjøp, feste eller ekspropriering. IØR vil finansiere oppkjøp med låneopptak finansiert ved leieinntekter. Strategien fordrer en utvidelse av IØR sin låneramme.

Deponiet har kapasitet til ca. 2035 dersom det ikke gjennomføres endring av kotehøyde. Planlagt utvidelse av kotehøyde og oppbygging av etterdriftsfond skal sikre fremtidig drift og miljøkrav.

2.2.5 Næringstiltak

Stegen skal utvikles som logistikkcenter (HUB) med nye tjenester som vask, lading og reparasjon. Returabygget gir nye muligheter.

2.2.6 Strategiske veivalg

Med grunnlag i visjon, mål, nå-situasjon og vurderte alternativer har konsernet fastsatt hovedmål og strategiske veivalg. Gjennom disse bidrar vi aktivt til FNs bærekraftsmål, særlig mål 8, 11, 12, 13, 14, 15 og 17. I strategidokumentet er de strategiske veivalgene beskrevet. Med bakgrunn i mål og strategiske veivalg utformes det tiltak med tidsfrister, økonomi og risiko som legges i årlige handlings- og økonomiplaner.

2.2.7 Overordnet risikoanalyse

Strategien går over 10 år og risikoer vil endres i løpet av strategiperioden. I strategidokumentet er det beskrevet de overordnede risikoene med sannsynlig, konsekvens og tiltak. De største risikoene er som følger:

- a) Konsernet oppfyller ikke lovverk og miljøkrav
- b) Omfattende regelverksendringer
- c) Lav bevissthet om kildesortering hos husholdninger og næringsliv

- d) Manglende oppfølging av strategi fra styrene og eierkommunene
- e) Investeringer blir dyrere enn forventet
- f) Fravær av tonnasje fra næringslivet
- g) Manglende deponikapasitet
- h) Manglende involvering og informasjon til ansatte

Risikoanalysen vil bli oppdatert minimum hvert år ved fremleggelse av handlings- og økonomiplan.

Styrets forslag til vedtak:

1. Representantskapet vedtar at sakene 24/25 og 25/25 er svart ut.
2. Representantskapet vedtar dokumentet Strategi for Stegen for perioden 2026-2036.
3. Med bakgrunn i mål og strategiske veivalg utformes det tiltak med tidsfrister, økonomi og risiko som legges i årlige handlings- og økonomiplaner.

 Sak 40_25 Strategi for Stegen 10 sept 2025.pdf (37 sider)

 40 25 Saksfremlegg Strategi Stegen 2026-20236.pdf (4 sider)

12:00 - 12:00

41 25

0 min

Alternativer for å redusere negativt selvkostfond

Orientering

Tron Kallum

Presentasjon av tre alternativer for hvordan best mulig redusere det negative selvkostfondet slik at generasjonsprinsippet ivaretas, gebyrene holdes nede og selvkostfondet reduseres til null i planperioden.

Orientering ligger som vedlegg.

Styrets forslag til vedtak:

Representantskapet tar orienteringen til etterretning

 41-25 Alternativer for å reduserer negativt selvkostfond.pdf (8 sider)

12:00 - 12:00

42 25

0 min

Handlings- og økonomiplan 2026-2029

Beslutning

Tron Kallum

Saken gjelder:

Vedtak av handlings- og økonomiplan 2026-2029 for Indre Østfold Renovasjon IKS (IØR).

Forslag til vedtak:

Representantskapet vedtar handlings- og økonomiplan 2026-2029 for Indre Østfold Renovasjon IKS.

Bakgrunn og saksopplysninger:

Handlings- og økonomiplan for Indre Østfold Renovasjon IKS (IØR) er utarbeidet iht. IKS lovens § 20 og skal danne grunnlaget for selskapets budsjett- og øvrige planarbeid. Økonomiplanen skal omfatte de fire neste budsjettår og gi en realistisk oversikt over sannsynlige inntekter, forventede utgifter og prioriterte oppgaver, herunder investeringsplaner og finansieringen av disse i denne perioden. I økonomiplanen skal det inngå en oversikt over selskapets samlede gjeldsbyrde og utgifter til renter og avdrag i planperioden. Handlings- og økonomiplan skal årlig vedtas av representantskapet i ordinært representantskapsmøte på høsten før planperioden.

Handlings- og økonomiplan 2026-2029 er i tråd med Strategi for Stegen 2026-2036. Budsjettet for 2026 behandles i sak 43/25.

Styret har godkjent handlings- og økonomiplan i styresak 70/25.

Drift og investeringer

Drift

Tabellen over viser utvikling av driftsbudsjettet i planperioden 2026-2029. Det utformes årlige driftsbudsjetter som vedtas av representantskapet. Driftsbudsjettet er satt opp med bakgrunn i tallene som er utarbeidet i selvkostkalkylene.

I langtidsbudsjettet er det tatt høyde for investeringer som er spesifisert i økonomi- og handlingsplanen og opsjoner i kontrakten med renovatør.

Gitt refusjonsprisen for 2026 vil IØR kunne gjøre nødvendige investeringer samtidig som det fremførbare underskuddet i selvkostfondet blir redusert med kr 6 516 099.

Lønnskostnader og sosiale utgifter inkluderer alle kostnader tilknyttet personalet, også pensjonskostnader. Påløpt pensjonsforpliktelse er balanseført.

Økningen som er gjort i gebyrsatsene fra 2023 til 2025 har sørget for at IØR har klart å snu trenden med underskudd på selvkost fra de siste årene. Hvis prognosen for 2025 står seg ut året vil en stor del av det fremførbare underskuddet bli redusert. Fordi økningene har vært av litt størrelse de siste årene kan IØR nå fokusere på å stabilisere gebyrsatsen de neste årene, samtidig som det fremførbare underskuddet vil reduseres og ved utløp av perioden være et overskudd. Gebyrutviklingen for Skiptvet er noe annerledes enn for Marker og Indre Østfold fordi Skiptvet fakturerer gebyret selv. Dermed har ikke Skiptvet et underskudd som skal hentes inn, og gebyrsatsen vil holdes på et nivå så det er kostnadsdekning for tjenesten.

Handlings- og økonomiplanen er hensyntatt aktivitetsendringene i 2026 som beskrevet i sak 43/25.

Investeringer i planperioden

I selskapsavtalen er det bevilget en låneramme på 100MNOK. For å tilfredsstille dagens og fremtidige krav mener IØR at lånerammen må økes i planperioden (fra 2027).

Investeringsbudsjett					
	2026	2027	2028	2029	2026-2029
Nytt administrasjonsbygg	18 700 000	18 700 000	16 700 000		*54 100 000
Ny gjenvinningsstasjon	4 300 000	4 300 000	2 300 000		*10 900 000
Sikring	2 300 000				2 300 000
Renovasjonssystemer		2 225 000	2 225 000		4 450 000
Asfaltering rundt omlastningshall	1 500 000				1 500 000
**Renseanlegg	2 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	*62 000 000
Sum investeringer i anleggsmidler	26 800 000	25 225 000	21 225 000	0	73 250 000

* Handlings- og økonomiplanen skal ta inn over seg alle tenkte investeringer i planperioden. Tallene baserer seg på grove kostnadsoverslag for å gi et estimat som beslutningsgrunnlag for forprosjekt igangsettes.

** Ikke medtatt i sum investeringer da denne er uavklart

Gebyrutvikling i planperioden

Konsulentselskapet Momentum har stipulert regnskapet for 2025 hvor prognosen viser et overskudd på kr.6 838 730,-for husholdningsavfall i vårt selvkostregnskap. For budsjettåret 2026 foreslås det et gebyr pr. eierkommune basert på den kommunefordelte modellen fra Momentum. Utvikling av gebyrsatsen fremkommer i tabellen under som er spesifisert pr. kommune. Gebyrutviklingen vil bidra til å gå fra et stort negativt selvkostfond til positivt fond i 2029.

Anbefalt gebyrsats inkl. mva	2025	2026	2027	2028	2029
Indre Østfold	5 041	5 383	5 424	5493	5 581
Marker	5 041	5570	5 576	5 638	5 770
Skiptvet	5 808	5 113	5 324	5525	5 665

Tabellen over viser gebyrutvikling pr kommune hvor det er hensyntatt generasjonsprinsippet iht. selvkostregelverket. Allikevel blir det en lavere gebyrøkning i gjennomsnitt i 2026 enn det har vært de siste to årene. Forskjellen i gebyrstørrelsen skyldes i all hovedsak de store forskjellene i antall abonnenter pr. kommune og at Skiptvet fakturerer abonnentene sine selv. Estimaten viser en lav økning av gebyrene i planperioden, gjennomsnittlig vil gebyret øke med ca kr 300,- i hele fireårsperioden.

Gebyrsatsene for 2026 har en økning som ligger godt under økningene som har vært de siste to årene.

Selv om prisoppgangen i samfunnet har blitt lavere er det fortsatt høye kostnader knyttet til innsamling og ulike vare- og tjenestekjøp. I tillegg kommer høye rentekostnader på lånene til IØR. Tabellen under viser gebyrutviklingen i kroner og %-vis endring fra 2024 til 2026.

Indre Østfold	Marker	Skiptvet
---------------	--------	----------

År	Gebyr	% endring	Gebyr	% endring	Gebyr	% endring
2024	4 298	8,4	4 298	8,4	4 215	8,4
2025	5 041	17,3	5 041	17,3	5 808	37,8
2026	5 383	6,8	5 570	10,5	5 113	-12,0

Renovasjonsgebyret for fritidsboliger er vedtatt til 75% av eierkommunens gebyr. For Indre Østfold tilkommer gebyr for grovinnsamling av avfall for fritidsboliger.

Utvikling selvkostfond

Tabellen under viser utvikling av selvkostfondet i perioden 2026-2029 hvor fondet går fra negativt fond til et positivt fond med 125.000 kroner i 2029.

Selvkostfond (Tall fra Momentum)				
	2026	2027	2028	2029
Selvkostfond 01.01	-11 595 764	-5 079 665	-1 541 995	-318 109
-/+ bruk av/avsetning til selvkostfond	6 876 658	3 681 478	1 264 640	446 564
+/- Kalkulert renteinntekt / rentekostnad selvkostfond	-360 559	-143 808	-40 754	-4 286
Selvkostfond 31.12	-5 079 665	-1 541 995	-318 109	124 170

Risiko for perioden 2026-2029

Mulig hendelse	Konsekvenser	Tiltak
Representantskapet vedtar ikke fremlagt gebyrnivå	• Lovbrudd ifm krav om generasjonsprinsippet • Økte rentekostnader for negativt selvkostfond belastes gebyret • Svekket gjennomføringsevne til å løse kommunens oppgaver. • Økte investerings og driftskostnader. • Økte gebyrer for innbyggerne • Svekket tillit og omdømme hos innbyggere, næringslivet og eierkommunene. • Reaksjoner fra sentrale myndigheter	Vedta fremlagt budsjett for 2026 og Handlings- og økonomiplan 2026-2029
Omfattende regelverksendringer	• Økte investeringer og driftskostnader • Økte gebyrer • Justere strategien	1. Følge med på trender og ny teknologi 2. Trinnsvis innføring av ny teknologi for å unngå feilinvesteringer
Investeringer blir langt dyrere enn forventet.	• Når ikke miljømål og krav • Gebyrøkninger for innbygger og næringslivet • Tapt omdømme for konsernet	1. investeringsplaner detaljprosjekteres inklusiv vurdere økonomisk usikkerhet (P50 og P85)
Krav om renseanlegg	• Økt investeringsbudsjett og låneramme. Avhengig av avskrivningstid vil dette kunne føre til mindre justeringer på gebyr, men økte kostnader for Retura Østfold AS.	Iverksette forprosjekt og innhenting av kostnadsramme

Styrets forslag til vedtak:

Representantskapet vedtar handlings- og økonomiplan for 2026-2029

 42-25 Saksfremlegg Handlings- og økonomiplan for 2026-2029.pdf (5 sider)

 42-25 Handlings og økonomiplan 2026-2029 arbeidsdokument v.3.pdf (25 sider)

12:00 - 12:00
0 min

43 25
Budsjettforslag 2026

Saken gjelder:

Vedtak av budsjett for 2026

Styrets forslag til vedtak:

Representantskapet vedtar det fremlagte budsjettet for 2026.

Bakgrunn

Grunnlaget for budsjettet for 2026 er Handlings- og økonomiplan 2026-2029, Strategi for Stegen 2026-2036 og dagens økonomiske situasjon.

Styret for IØR godkjente budsjettforslag for 2026 14. september 2025 i sak 69/25

Hovedsatsninger i 2026

1. Gjennomføre tiltak i forhold til vedtatt strategi for Stegen
2. Nytt administrasjonsbygg og ny gjenvinningsstasjon
3. Renseanlegg
4. Signaler fra Statsforvalteren om krav til internt renseanlegg for rensning av tungmetaller fra sigevannet.
5. Kravene vil komme ved ny rullering av tillatelse
6. Effektivisering av renovasjonstjenesten
 - a. Utskiftning av eldre fellesløsninger til nyere beholdere med sensorteknologi for å legge til rette for økt kildesortering og likt utstyr
 - b. Flere fellesløsninger
7. Innsamlingskontrakt
 - a. Utredningsarbeid om renovasjon i egenregi eller kjøp av tjenester
 - b. Nytt anbud som tilfredsstiller krav til differensiert renovasjon
8. Økt kompetanse
 - a. Overføring av etablert kompetanse
 - b. Kompetansebehov
 - i. Renovasjon
 - ii. Kommunikasjon
 - iii. Digitalisering
 - c. Vurdere fellestjenester sammen med Retura Østfold AS

Drift og investering

Driftsbudsjett

Driftsbudsjettet er satt opp med bakgrunn i tallene som er utarbeidet i selvkostkalkylene. Budsjettet for 2026 viser de totale inntektene og kostnadene for IØR for alle tjenestekområdene. Gebyrsatsen for 2026 inkl. mva, basert på budsjettallene, blir følgende:

- Indre Østfold kr. 5 383,- som er en økning på kr. 342,- som utgjør 6,8% fra 2025.
- Marker kr. 5 570,- som er en økning på kr. 529,- som utgjør 10,5% fra 2025.
- Skiptvet kr. 5 113,- som er en nedgang på kr. 695,- som utgjør 12% fra 2025.
- Renovasjonsgebyret for fritidsboliger er vedtatt til 75% av eierkommunens gebyr.
 - For Indre Østfold tilkommer gebyr for grovinnsamling av avfall for fritidsboliger.

I budsjettet er det tatt høyde for investeringer som er spesifisert i handlings- og økonomiplanen og opsjoner i kontrakten med renovatør.

Gitt refusjonsprisen for 2026 vil IØR kunne gjøre nødvendige investeringer samtidig som det fremførbare underskuddet i selvkostfondet blir redusert.

Lønnskostnader og sosiale utgifter inkluderer alle kostnader tilknyttet personalet, også pensjonskostnader. Påløpt pensjonsforpliktelse er balanseført.

Økningen som er gjort i gebyrsatsene fra 2023 til 2025 har sørget for at IØR har klart å snu trenden med underskudd på selvkost fra de siste årene. Hvis prognosen for 2025 står seg ut året vil en stor del av det fremførbare underskuddet bli redusert. Fordi økningene har vært av litt størrelse de siste årene kan IØR nå fokusere på å stabilisere gebyrsatsen de neste årene, samtidig som det fremførbare underskuddet vil reduseres og ved utløp av perioden være et overskudd. Gebyrutviklingen for Skiptvet er noe annerledes enn for Marker og Indre Østfold fordi Skiptvet fakturerer gebyret selv. Dermed har ikke Skiptvet et underskudd som skal hentes inn, og gebyrsatsen vil holdes på et nivå så det er kostnadsdekning for tjenesten.

Budsjettet og gebyret er hensyntatt aktivitetsendringene i 2026 som beskrevet i tabellen under.

Type aktivitetssendring	Kommentar	Beløp
Utvikling av konserntjenester	Bla digitalisering, innbygger- kundedialog og andre typiske administrative fellestjenester	1 000 000
Nytt administrasjonsbygg	Grovt estimat før detaljprosjekt er gjennomført. Denne investeringen må gjennomføres for å kunne møte fremtidige miljøkrav	18 700 000
Ny gjenvinningsstasjon	Må gjennomføres for å kunne møte fremtidige miljøkrav i 2028, 2030 og 2035 og for å effektivisere tjenesten på Stegen.	4 300 000
Sikringstiltak	Overvåkning og gjerder rundt området	2 300 000
Asfaltarbeid omlastningshall	Dette er en del av prosjektet som også omfatter lukking av deponiområder. Vil også redusere sivevann.	1 500 000
Anskaffelsesprosess for innhenting av husholdningsavfall	Dagens innsamlingskontrakt er gjeldende ut mai 2027 med ytterligere opsjon. IØR vil starte anskaffelsesprosessen i 2026 med sikte på avtale som kan gjelde fra juni 2027.	
Utvikle alternativer for kostnadsdekning på gjenvinningsstasjonene	Utrede forskjellige alternativer for kostnadsdekning for drift av gjenvinningsstasjonene slik at disse kostnadene belaster gebyret minst mulig	

De vedtatte investeringene i planperioden er basert på Handlings- og økonomiplan 2026-2029 og Strategi for Stegen 2026-2036.

Investeringer

Investeringsbudsjett					
	2026	2027	2028	2029	2026-2029
Nytt administrasjonsbygg	18 700 000	18 700 000	16 700 000		*54 100 000
Ny gjenvinningsstasjon	4 300 000	4 300 000	2 300 000		*10 900 000
Sikring	2 300 000				2 300 000
Renovasjonssystemer		2 225 000	2 225 000		4 450 000
Asfaltering rundt omlastningshall	1 500 000				1 500 000
**Renseanlegg	2 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	*62 000 000
Sum investeringer i anleggsmidler	26 800 000	25 225 000	21 225 000	0	73 250 000

* Handlings- og økonomiplanen skal ta inn over seg alle tenkte investeringer i planperioden. Tallene baserer seg på grove kostnadsoverslag for å gi et estimat som beslutningsgrunnlag før forprosjekt igangsettes.

** Ikke medtatt i sum investeringer da denne er uavklart

Gebyrutvikling

Gebyratsene for 2026 har en økning som ligger godt under økningene som har vært de siste to årene.

Tabellen viser gebyrutvikling pr kommune hvor det er hensyntatt generasjonsprinsippet iht. selvkostregelverket. Allikevel blir det en lavere gebyrøkning i gjennomsnitt i 2026 enn det har vært de siste to årene. Forskjellen i gebyrstørrelsen skyldes i all hovedsak de store forskjellene i antall abonnenter pr. kommune og at Skiptvet fakturerer abonnentene sine selv. Selv om prisoppgangen i samfunnet har blitt lavere er det fortsatt høye kostnader knyttet til innsamling og ulike vare- og tjenestekjøp. I tillegg kommer høye rentekostnader på lånene til IØR. Når det gjelder gebyrer for perioden 2027-2029 er det beskrevet i sak

Indre Østfold			Marker		Skiptvet	
År	Gebyr	% endring	Gebyr	% endring	Gebyr	% endring
2024	4 298	8,4	4 298	8,4	4 215	8,4
2025	5 041	17,3	5 041	17,3	5 808	37,8
2026	5 383	6,8	5 570	10,5	5 113	-12,0

Renovasjonsgebyret for fritidsboliger er vedtatt til 75% av eierkommunens gebyr:

Indre Østfold		Marker	Skiptvet
Gebyr		Gebyr	Gebyr
2026	4038*	4178	3835

*For Indre Østfold tilkommer gebyr for grovinnsamling av avfall for fritidsboliger.

Risiko

Mulig hendelse	Konsekvenser	Tiltak	
Representantskapet vedtar ikke fremlagt gebyrnivå	• Lovbrudd ifm krav om generasjonsprinsippet • Økte rentekostnader for negativt selvkostfond belastes gebyret • Svekket gjennomføringsevne til å løse kommunens oppgaver. • Økte investerings og driftskostnader. • Økte gebyrer for innbyggerne • Svekket tillit og omdømme hos innbyggere, næringslivet og eierkommunene. • Reaksjoner fra sentrale myndigheter	Vedta fremlagt budsjett for 2026 og Handlings- og økonomiplan 2026-2029	
Omfattende regelverksendringer	• Økte investeringer og driftskostnader • Økte gebyrer • Justere strategien	1. Følge med på trender og ny teknologi 2. Trinnvis innføring av ny teknologi for å unngå feilinvesteringer	
Investeringer blir langt dyrere enn forventet.	• Når ikke miljømål og krav • Gebyrøkninger for innbygger og næringslivet • Tapt omdømme for konsernet	1. investeringsplaner detaljprosjekteres inklusiv vurdere økonomisk usikkerhet (P50 og P85)	

Krav om rensesanlegg		Økt investeringsbudsjett og låneramme. Avhengig av avskrivningstid vil dette kunne føre til mindre justeringer på gebyr, men økte kostnader for Retura Østfold AS.	Iverksette forprosjekt og innhenting av kostnadsramme
----------------------	--	--	---

Styrets forslag til vedtak:

Representantskapet vedtar det fremlagte budsjettet 2026

- 📄 43 25 Saksfremlegg Budsjettforslag 2026.pdf (5 sider)
- 📄 IØR driftsbudsjett 2026 (1).pdf (1 sider)
- 📄 Alle kommuner budsjett 2026.pdf (4 sider)
- 📄 All næring budsjett 2026.pdf (3 sider)

12:00 - 12:00

44 25

0 min

Orientering om prosjektøkonomi og effekt av ny omlastningshall

Orientering

Thomas Haneborg

Oppfølging av sak 36/25 Presentasjon av konsernets hovedsatsninger for 2026 pkt 2.

"2. IØR skal presentere en oppdatert oversikt over prosjektøkonomien og effekten av ny omlastningshall ved neste representantskapsmøte"

Prosjektøkonomi

Omlastningshall/støttemur		
<i>Delprosjekt</i>	<i>Beløp</i>	<i>Kommentar</i>
Prosjektering	1 323 443	Prosjektkostnader støttemur + grunnforhold
Støttemur	4 606 036	Utført arbeid støttemur
Betong- grunnarbeid og plasthall	17 667 892	Omlastningshallen komplett
Ei & VA	784 335	Strøm og vann/avløp til hallen
Ekstraarbeid OLH	142 167	2025 tillegg OLH
Total kostnad omlastningshall + mur	24 523 872	Støttemur + plasthall
Vedtatt investeringsramme	30 000 000	Iht. vedtak i representantskap 26.04.19 (Sak 04/19)
Rest investeringsramme	5 476 128	Ubenyttet investeringsramme fra vedtak

Beskrivelse av effekter og påvirkning ved ny omlastningshall

Etableringen av den nye omlastningshallen, hvor all omlasting av husholdningsavfall nå skjer under tak, representerer et betydelig løft for Indre Østfold Renovasjon IKS (IØR) både med hensyn til overholdelse av lovkrav, miljøpåvirkning og helse, miljø og sikkerhet (HMS).

1. Overholdelse av lovkrav

Omlastningshallen er utformet og driftet i tråd med gjeldende regelverk for avfallshåndtering, herunder krav til internkontroll, sikkerhet og miljøstandarder. Hallen bidrar til at alt innsamlet husholdningsavfall behandles i henhold til gjeldende forskrifter, og er et viktig tiltak for å sikre samsvar med kravene i ISO 14001-sertifiseringen som IØR er underlagt. Risikovurderinger knyttet til drift og bruk av hallen har identifisert nødvendige tiltak som nå er implementert, inkludert ventilasjon, brannsikring (brannslanger og termiske kamera), fareskilter og nødlys til rømningsveier.

2. Miljøpåvirkning

Ved at omlasting skjer under tak, reduseres risikoen for spredning av avfall via vind og fugler, noe som tidligere har vært en stor utfordring. Dette bidrar til vesentlig redusert lokal forurensning, spesielt på Stegen. Omkringliggende naboer forteller at flyveavfall så å si ikke er til stede etter oppføring av hallen. Asfaltering av store åpne flater vil både fungere som et miljøtiltak for lukking av deponi, redusere sigevann- og overvannshåndtering som ledes til kommunalt renseanlegg, samt gjøre vedlikehold av flaten enklere og mer økonomisk. Bedre effektivitet vil gi mindre kjøring med maskin som igjen gir et lavere CO2 utslipp i forbindelse med omlastingen. Antall måker på Stegen er også betydelig redusert etter at avfallet nå omlastes innendørs.

3. Helse, Miljø og Sikkerhet (HMS)

Omlastingshallen er utformet med fokus på sikkerhet og arbeidsmiljø. Risikovurderinger har avdekket og adressert mulige farer som eksponering for eksos, kollisjonsfare med bærende konstruksjoner og utfordringer ved evakuering. Tiltak som avtrekkssystemer, og rutiner for maskinbruk er innført for å redusere risiko. Hallen gir også bedre arbeidsforhold ved å skjerme ansatte mot vær og vind, og bidrar til et mer ryddig og oversiktlig arbeidsmiljø. Vi forventer å måtte gjøre noen ekstra tiltak i tiden fremover, slik som fuglenetting i tak (i hallen), installering av elektromagnetiske felter rundt porter (virker forvirrende og avskrekkende på fuglene som gjør at de ikke vil fly inn) samt asfaltering av åpne plasser.

4. Strategisk og økonomisk betydning

Prosjektet er en del av en helhetlig strategi for å forbedre kvaliteten på innsamlet avfall og effektivisere driften. Investeringen har vært nødvendig for å møte dagens og fremtidige krav og forventninger fra myndigheter og innbyggere, og vil kunne bidra til reduserte driftskostnader gjennom mer effektive prosesser. Omlastningshallen har gitt IØR mulighet for grov ettersortering av glass- og metallemballasje som gir redusert avkortning fra mottaker og økt inntekt på utsortert metall.

Styrets forslag til vedtak:

Representantskapet ser meget positivt på prosjektøkonomien og effekten av investeringen, og tar orienteringen til etterretning

 2025-09-12 44-25 Orientering om prosjektøkonomi og effekt av ny omlastningshall.pdf (3 sider)

12:00 - 12:00

0 min

45 25

Orientering om status og fremdrift på tiltak i oppfølgingsrapport fra Østre Viken kommunerevisjon IKS

Orientering

Tron Kallum

Bakgrunn

Oppfølgingsrapport fra Østre Viken kommunerevisjon ble sendt til Kontrollutvalget i Indre Østfold kommune 23. april 2025, Oppfølgingsrapport forvaltningsrevisjonsprosjektet "Konsernavregning mellom IØR IKS og Retura Østfold AS". Kontrollutvalget behandlet saken 5. mai 2025 og kommunestyret i Indre Østfold kommune 20. mai 2025 fattet følgende vedtak i tråd med Kontrollutvalgets innstilling:

«1. Kommunestyret tar oppfølgingsrapport av forvaltningsrevisjonsprosjekt «Konsernavregning - Indre Østfold Renovasjon IKS og Retura Østfold AS», til orientering.

2. Styret i IØR IKS og Retura AS skal gi skriftlig tilbakemelding til kontrollutvalget senest til november møtet 2025 på hvordan de gjenstående punkter herunder kulepunkt 3,6,7, 8, 9 og 10 er fulgt opp:

- a. sikre at fordelingen mellom avdelingene gjøres fortløpende slik at kravet til adskilt regnskap blir ivaretatt*
- b. korrigere eventuelle feil i selvkostberegninger fra tidligere år*
- c. utarbeide korrekte fordelingsnøkler knyttet til IØR's ytede ressurser til næringsvirksomheten i Retura Østfold AS som sikrer korrekt grunnlag for prisfastsettelse*
- d. gjennomføre en analytisk markedsundersøkelse, benytte markedsbenchmarking, taksering eller lignende for å kunne finne frem til mest mulig presise markedspriser for håndtering av renovasjonsavfall, råtomtpriser, samt priser for tjenestekjøp av de tjenestene som konsernet benytter internt*
- e. dokumentere grunnlaget for avtalte priser. En slik dokumentasjon bør vise hvordan tallene fremkommer (beregninger, kildehenvisninger, e.l)*
- f. utarbeide en ny avtale mellom mor- og datterselskap, som tydelig angir de transaksjoner/tjenester som skal finne sted mellom selskapene og økonomisk verdi av disse. Avtalen bør enten reforhandles årlig, eller på annen måte sikre en årlig indeksregulering mot tilsvarende markedspriser»*

I kontrollutvalgets sak står følgende i tillegg til deres vedtak: «1. Kontrollutvalget tar oppfølgingsrapport av forvaltningsrevisjonsprosjekt «Konsernavregning - Indre Østfold Renovasjon IKS og Retura Østfold AS», samt kommunedirektørens uttalelse til rapporten til orientering. Kontrollutvalget ble i møte informert fra styreleder i IØR IKS at det

er opprettet en styringsgruppe og prosjektgruppe med personer fra begge selskapene at det skal være en plan for å håndtere de kulepunkter som ikke blir løst innen juli/august.»

Status fra styreleder

Alle oppfølgingspunktene fra kommunerevisjonen har vært en del av aktivitetene som styret i IØR og styret i RØ skal gjennomføres som en del av vårt prosjekt, med styringsgruppe og fellesmøter med styrene.

Alle punktene er gjennomgått og forslag til å lukke punktene foreligger. Det siste punktet som gjelder avtale mellom selskapene, ble behandlet 10. september 2025 av styrene i IØR og RØ. Avtalen med vedlegg gjennomgås med kommunerevisjonen før avtalen signeres av styreledere i IØR og RØ. Styrene arbeider med dette ut ifra at tilbakemelding på alle punktene sendes til kommunerevisjonen i månedsskiftet september/oktober 2025, det vil si i god tid før kontrollutvalgets møte i november 2025.

Styrets forslag til vedtak:

Representantskapet tar orienteringen til etterretning

 45 25 Saksfremlegg Orientering om status og fremdrift på tiltak i oppfølgingsrapport fra Østre Viken kommunerevisjon IKS.pdf (2 sider)

12:00 - 12:00

0 min

46 25

Neste møte

Beslutning *Kjersti Nythe Nilsen*

Tid og sted for neste møte

Forslag til vedtak:

Neste representantskapsmøte finner sted:

- Dato/tid:
- Sted:

Strategi for Stegen 2026-2036

Avfallshåndtering for fremtiden

"Vi behandler avfall som ressurser"



Utarbeidet av
Indre Østfold Renovasjon IKS og Retura Østfold AS
10.09.2025

Strategi for Stegen
“Avfallshåndtering for fremtiden”

Dokumentet er utarbeidet
av:

Navn	Stilling	Selskap
Tron Kallum	Styreleder	Indre Østfold Renovasjon IKS
Kjell Liborg	Nestleder styret	Indre Østfold Renovasjon IKS
Lars Erik Pettersen	Styreleder	Retura Østfold AS
Anne-Mina Skjønberg	Nestleder styret	Retura Østfold AS
Thomas Haneborg	Daglig leder	Indre Østfold Renovasjon IKS
Tom Erik Mellegård	Daglig leder	Retura Østfold AS

Endringslogg

Strategi for Stegen er det overordnede styringsdokumentet for Indre Østfold Renovasjon IKS (IØR) og Retura Østfold AS (RØ). Strategidokumentet er behandlet av styret i IØR og styret i RØ. Representantskapet for IØR godkjenner strategien. Dersom det er behov for å endre strategidokumentet skal det først behandles av styrene i IØR og RØ før det legges fram til representantskapet til godkjenning.

Revisjoner					
Versjon	Dato	Endringer	Endret av	Godkjent	Dato
1.0	10.09.2025	Nytt dokument. Behandlet av styrene i IØR og RØ.	Utarbeidet av IØR og RØ	Representantskapet IØR	25.09.2025

Innholdsfortegnelse

1. Bakgrunn for strategien.....	4
2. Nå-situasjonen.....	6
2.1 Nå-situasjonen i konsernet (IØR og RØ).....	6
2.1.1 Organisering av konsernet inkludert representantskapet	6
2.1.2 Tjenester.....	7
2.1.3 Status oppfyllelse av dagens miljømessige krav	7
2.1.4 Dagens arealer på Stegen antall mål, eierskap og festekontrakter (festelengde)	8
2.1.5 Deponidrift	9
2.2 Nå-situasjonen i bransjen.....	10
3. Fremtidige forventninger og krav	11
4. Visjon og mål	14
4.1 Målbilder	15
5. Tidshorisont for deponiet, etterdrift og konsesjon.....	22
6. Løsninger for erverv (kjøp/feste av grunn)	25
7. Plan for nye næringstiltak	26
8. Fremtidig løsning for avfallssortering	27
9. Organisering	28
10. Samhandling og møteplasser mellom selskapene	29
11. Strategi	30
12. Forutsetninger for en vellykket gjennomføring av strategien	33
13. Overordnet risikoanalyse	34
Vedlegg 1 – Samhandling IØR og RØ	36

1. Bakgrunn for strategien

Eierkommunene vedtok i sine kommunestyre i 2024, etter innstilling fra representantskapet for Indre Østfold Renovasjon IKS (IØR), at IØR skulle gå ut av Østfold avfallssortering IKS (ØAS).

IØR med datterselskapet Retura Østfold AS (RØ) fikk i juni 2023 oppdrag fra representantskapet å legge fram forslag som alternativ til ØAS som er et ettersorteringsanlegg da eierkommunene er ansvarlig for innhenting av husholdningsavfall. Siden da har representantskapet gjort følgende vedtak:

1) Representantskapet vedtok følgende i sak 03/24 Organisering på Stegen

«Representantskapet ber styret for Indre Østfold Renovasjon IKS, i samarbeid med styret for Retura Østfold AS, om å legge frem en fremtidig løsning for avfallssortering

- **Strategi for utvikling av Stegen** (pkt. 6 og 7) skal senest legges frem for godkjenning i representantskapet i oktober 2024.
 - **Tidshorisont for deponiet, herunder plan for finansiering av etterdrift**
 - **Løsninger for erverv (kjøp/feste) av grunn**
 - **Plan for nye næringstiltak**
 - **Samhandling og møteplasser mellom selskapene**
- Representantskapet ber styret for Indre Østfold Renovasjon IKS, i samarbeid med styret for Retura Østfold AS, om å legge frem en **fremtidig løsning for avfallssortering**
- Strategi for utvikling av Stegen (pkt. 6 og 7) skal senest legges frem for godkjenning i representantskapet i oktober 2024.»

2) Representantskapet vedtok følgende i sak 24/25

«Strategiarbeidet ble satt på agendaen i representantskapsmøter 6. november 2024 (sak 16/24) og 4. desember (sak 19/24), men ble utsatt i påvente av enkelte avklaringer.

Med hensyn til organiseringen på Stegen ser eierne et særskilt behov for at bestillingen svares ut så raskt som mulig, senest i løpet av neste halvår, og med en grundig utredning av pkt. 6 a og b, som gjelder deponidrift og erverv av grunn. Tilhørende spørsmål knyttet til blant annet etterdriftsfond og konsesjon, må svares ut.

Besvarelsen skal presentere alternativer for ansvarsfordeling og synliggjøre eventuelle interessekonflikter mellom selskapene.

Vedtak:

- Representantskapet viser til bestillingen i sak 03/24 og setter frist for besvarelsen, ref. vedtakspunkt 8, til september 2025.
- Styret for IØR sender eierkommune jevnlig rapporter om fremdriften i arbeidet.
- Ekstern bistand i strategiarbeidet finansieres av Retura Østfold AS. Oppdragsbeskrivelsen til ekstern bistandsyter utformes av selskapene i fellesskap»

Strategi for Stegen "Avfallshåndtering for fremtiden"

Med bakgrunn i representantskapets vedtak skal følgende temaer svares ut.

- 1) Tidshorisont for deponiet, herunder plan for finansiering av etterdrift og konsesjon
- 2) Løsninger for erverv (kjøp/feste) av grunn
- 3) Plan for nye næringstiltak
- 4) Samhandling og møteplasser mellom selskapene
- 5) Fremtidig løsning for avfallssortering

Strategidokumentet vil svare ut dette. Styrene i IØR og RØ har utformet strategien.

Strategiperiode

IØR og RØ synes det er hensiktsmessig at en strategi gjelder for 10 år for å ha forutsigbarhet både med hensyn til miljøkrav, avfallsløsninger og ha tilstrekkelige forutsigbarhet når det gjelder nødvendige investeringer. Det vil si at strategien gjelder for perioden 2026-2036. I perioden vil det være behov for justeringer av strategien på grunn endrede lovkrav og nye avfallsløsninger innenfor bransjen. Med den bakgrunn gjennomgås strategien hvert 3. år for å vurdere behov for justeringer. Årlige investeringer, finansiering, driftskostnader og inntekter herunder gebyrer legges inn i de årlige handlings- og økonomiplanene for konsernet (IØR og RØ).

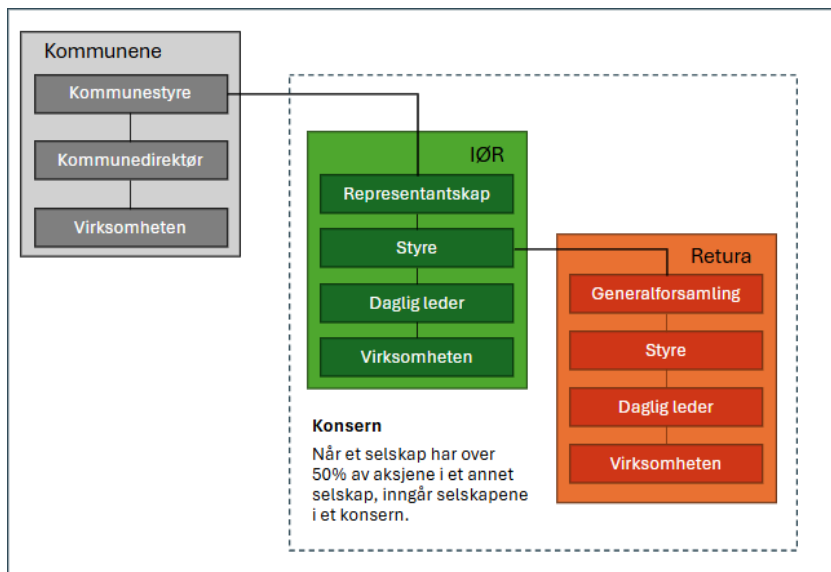
2. Nå-situasjonen

2.1 Nå-situasjonen i konsernet (IØR og RØ)

Nåsituasjonen beskriver organisering, tjenester til husholdninger og næringslivet.

2.2 Organisering av konsernet inkludert representantskapet

Figuren viser hvordan konsernet er organisert.



Figuren viser følgende:

- 1) Kommunene Indre Østfold, Marker og Skiptvet er eiere av IØR.
- 2) IØR eier 100% av Retura.
- 3) Den øverste myndigheten i selskapene er eierorganet, henholdsvis representantskap og generalforsamling.
- 4) Eierstyringen foregår gjennom eierorganet.
- 5) Både AS og IKS ledes av et styre. Eierorganet velger styret.
- 6) Forvaltningen av selskapet hører under styret.
- 7) Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma. Nærmere bestemmelser om fullmakt til å representere selskapet går fram av lov (aksjeloven kap. 6 og IKS-loven §16) og evt. vedtekter/selskapsavtale.
- 8) Styret i IØR avgjør hvem som representerer styret i generalforsamlingen (GF) for RØ. Siden RØ er heleid av IØR kan hele styret velge å utgjøre GF.

Eierandelene fordelt på kommunene er som følger:

- | | |
|--------------------|-----|
| ○ Indre Østfold | 84% |
| ○ Kommune | 9% |
| ○ Marker Kommune | 7% |
| ○ Skiptvet Kommune | |

Representantskapet består av 6 folkevalgte representanter (2 fra hver kommune) med vararepresentanter. Ordfører fra en av kommunene er leder av representantskapet.

2.1.2 Tjenester

IØR utfører lovpålagt renovasjon for eierkommunene med overkant av 55.000 innbyggere. Dette innebærer innhenting av fem forskjellige avfallsfraksjoner hos:

- 25.806 husholdningsabonnenter
- 2.537 fritidsboligabonnenter

Det er to gjenbruksstasjoner, en på Stegen og en i Marker.

IØR sitt funksjonsområde kan deles inn i fire hovedområder

- A. Sørge for transportapparat for innsamling av det avfall eierkommunene har ansvaret for
- B. Mottaksanlegg for avfall
- C. Omlasting og videre transport av avfall
- D. Drive deponi

RØ tilbyr bærekraftige og konkurransedyktige avfallstjenester til næringslivet i regionen. (Østfold/Follo). RØ har cirka 600 næringskunder.

Dagens deponiløsning ved Stegen sikrer lokale aktører (næring og husholdning) kortreist og miljøvennlig samt forutsigbare betingelser.

2.1.3 Status oppfyllelse av dagens miljømessige krav

Det er kun matavfall som har målkrav til utsortering i 2025. Kravet er 55% utsortering. Målkravet oppfylles da IØR har en utsorteringskrav på 60,35 %. Det kommer nye krav og på flere fraksjoner etter 2025 som beskrives i kapittel 3.

I tillegg til utsorteringskravene beskriver rammedirektivet om avfall [2008/98/EC](#) at **55%** av husholdningsavfall og husholdningslignende næringsavfall skal forberedes til ombruk og materialgjenvinning innen 2025. For IØR sin del er det ca **64%** av både innsamlet og innlevert avfall som er forberedt til ombruk og materialgjenvinning i 2024.

Avfallstype	Behandlingsanlegg	Materialgjenvinningsgrad	
		%**	Tonn
Matavfall	Lindum	95	2582,39
Papir/papp/kartong	Ragn Sells	100	1748,40
Plastemballasje	Norsirk	50	294,56
Glass- og metallemballasje	Sirkel glass	94	982,12
Restavfall	Geminor	0	7038,14
		68	12645,61

Tallene er basert på innhentet avfall og informasjon fra mottaksanlegg. Tall fra levert avfall (gjenvinningsstasjonene) påvirker resultatet slik at totalen ligger på 64%

Tabellen viser at IØRs sine mottakere, av avfallet som er forberedt til materialgjenvinning, blir gjenvunnet i gitt prosentandel. Videre viser tabellen hvem som behandler avfallet og hvilke mengder som blir materialgjenvunnet.

Strategi for Stegen "Avfallshåndtering for fremtiden"

Videre krever emballasjedirektivet [94/62/EC](#) 65% materialgjenvinning av alt emballasjeavfall innen 2025, i tillegg til materialspesifikke mål på følgende emballasjetyper:

- tre (25 prosent)
- plast (50 prosent)
- aluminium (50 prosent)
- metall (70 prosent)
- glass (70 prosent)
- papp og papir (75 prosent)

Dette er produsentenes krav, IØR skal sørge for innsamling av dette og vil bli kompensert for dette av mottaker via fraksjonens produsentansvarsselskap. IØR sitt ansvar i forhold til direktivet er å sørge for at avfallet blir korrekt behandlet og at det rapporteres på måtallene.

Deponidirektivet [1999/31/EC](#) krever at deponering av husholdningsavfall og husholdningslignende næringsavfall skal reduseres til 10 prosent eller mindre innen 2035.

2.1.4 Dagens arealer på Stegen antall mål, eierskap og festekontrakter (festelengde)

IØR forvalter eierskap, festeareal og leie på totalt 235.8 mål

- Eid areal er på 92.8 mål
- Festet areal er på 76.2 mål. Gjenstående festetid er 73 år, med opsjon på ytterligere 80 år.
- Leid areal er på 66.7 mål

Av 236 mål benytter IØR 40 mål, RØ 70 mål, 15 mål LNF og i underkant 100 mål til deponi. Figuren under viser dagens bruk av arealene.



Kartet viser i grove trekk reguleringen på Stegen:

1. Kommunalteknisk virksomhet

- a. Områdene merket 1 i ØST er aktive deponier
- b. Områdene merket 1 i VEST er lukkede deponier

2. Renovasjonsanlegg (både IØR og RØ)

3. Vegetasjonsskjerm

2.1.5 Deponidrift

Innledning

Deponidriften ved Stegen avfallsanlegg har per i dag et begrenset omfang, men ved å ta inn masser i redusert volum kan man ivareta levetiden på en kontrollert måte. Det er inerte masser som deponeres.

I framtiden skal mest mulig avfall gjenvinnes eller gjenbrukes. Det vil være et konkurransefortrinn for Stegen å ha mulighet for deponi slik at alle fraksjoner dekkes.

Driften gjennomføres med i snitt et snaut årsverk. Ved knusing av masser og store masseflyttingsarbeider økes antallet.

Stegen Avfallsanlegg bør se langsiktig – 50-100 år framover – og fortsette deponiet for regionen ved å øke volumet med å søke om å øke kotehøyden.

Organisering og finansiering (kostnadsramme/finansiering)

Det er begrensede behov for finansiering, dette er primært rettet mot feste- og leieavtaler, maskinpark og drift. Men investeringer som tilsier at avskrivninger på ca. 1,5 mill. kr pr år må forventes. I dag innehar IØR konsesjon for deponiet. RØ utfører og har det anleggstekniske ansvaret.

Driftsmessige vurderinger

Deponidriftens intensitet vil variere i takt med markedets behov for avsetning, men et årsverk vil man i snitt ha i drift. Masser som håndteres er både inerte (masser som er uorganiske og som ikke brytes ned over tid) og ordinære masser. De inerte massene er hovedsakelig betong, jord og leire og rene masser. I tillegg knuses asfalt for intern bruk og salg ut i markedet.

Kapasitet

Deponidrift har historisk hatt god avkastning pga store volumer. Man har valgt å redusere mengden som deponeres men samtidig ha et nært tilbud til husholdning og lokalt næringsliv. Dette medfører lavere avkastning.

Etterdriftsfond

Det er behov for å bygge opp etterdriftsfondet for å ivareta forpliktelser overfor offentlige myndigheter. Pr 31. desember 2024 er etterdriftsfondet bygd opp med en avsetning i regnskapet på 19 798 262,- kroner og det er opprettet en egen konto for etterdriftsfond som pr i dag inneholder 209 793,- kroner. Det er for første halvår 2025 fakturert deponiavgift for 349 809,50,- kroner. IØR sitt etterdriftsfond for deponi i utgangen av 2025 vil bestå av; 20 357 864,50,- kroner.

2.2 Nå-situasjonen i bransjen

Regelverksutvikling

Siden 2021 har forurensningsloven og avfallsforskriften blitt endret syv ganger for å tilfredsstille direktiver fra EU. Det er ingen grunn til å tro at toppen er nådd nå. Det er vesentlig at selskapene ligger i forkant av utviklingen slik at vi ikke henger etter når endringene trer i kraft.

Usikkerhet i bransjen og fremtidige løsninger.

Teknologiutviklingen skjer i stor fart samtidig som nye lovkrav/endringer pågår innenfor avfallssektoren. Konsernet IØR/RØ er til sammen en liten aktør i et stort marked i avfallsbransjen. Deler av fagmiljøet i bransjen, som IØR/RØ har vært i kontakt med, er av den oppfatning at uforutsigbarheten er høy og at det kan være stor usikkerhet knyttet til både risiko og lønnsomhet til fremtidige investeringer.

For IØR er det vesentlig med god kontakt med andre kommuner/IKS, bransjeorganisasjoner og leverandører. Videre er det viktig å følge regelverksutviklingen tett.

For RØ er det viktig å ha gode relasjoner til samarbeidspartnere, som omsetter avfallsfraksjoner/blandinger nasjonalt og internasjonalt. Sammen med dem kan næringstiltak utvikles med tanke på lokal foredling og løfte RØ høyere i næringskjeden og markedet.

For at RØ skal være i best mulig posisjon til å møte fremtiden er det nødvendig med ha disponible arealer, og utvikle tjenester og konsepter knyttet til RØs kjernevirksomhet.

3. Fremtidige forventninger og krav

Tabellen under viser hvilke krav som vil gjelde for de forskjellige fraksjonene fra husholdningsavfall. Fra 2028 stilles det krav til fraksjonene papp/papir, plastemballasje og glass- og metallemballasje. Matavfall og plastemballasje får økte krav i 2028 og alle fraksjonene får ytterligere økte krav i 2035.

Fraksjon	Krav 2025	Avvik %	Krav 2028	Avvik %	Krav 2030	Avvik	Krav 2035	Avvik
Matavfall	55	5,35			60	0,35	70	-9,65
Papp/papir			80	0,9			85	-4,09
Plastemballasje			50	-16,6	60	-26,61	70	-36,61
Glass-og metallemballasje			85	- 17,8			90	-22,75

3.1 Offentlige lover og forskrifter

Krav som regulerer innhenting av avfall, avfallshåndtering og deponidrift er som følger:

- **Forurensningsloven** stiller krav til kommunene om innsamling av husholdningsavfall, tillatelse til drift av deponi, håndtering av spesialavfall og beregning av gebyrer
- **Avfallsforskriften** utdyper kravene i forurensningsloven om hvordan avfall skal behandles, kildesorteres og drift av deponi
- **Renovasjonsforskriften** vedtatt av eierkommunene gir krav til hvordan IØR skal utføre tjenesten og hvordan innbyggerne skal forholde seg
- **Tillatelse til drift av deponi og avfallsanlegg**

Krav som regulerer IØR IKS som virksomhet

- **Arbeidsmiljøloven** med forskrifter
- **Lov om offentlige anskaffelser** med forskrift
- **Vegtrafikkloven** med forskrifter
- **Samt ca 23 andre identifiserte lover, regler og krav**

3.2 Forventninger fra husholdninger, næringslivet og andre

Husholdninger og næringslivet, som er våre «kunder», vil ha sine forventninger til konsernet. Forventningene vil være viktige hensyn å ta når strategien utformes. Styrene i IØR og RØ har med den bakgrunn lagt til grunn forventninger til konsernet.

Husholdninger

- Avfall hentes før lukt oppstår
- Avfall hentes før overoppylling
- Informasjon om kildesortering
- Informasjon om endringer i tjenesten
- Lavt gebyr
- Kildesortert avfall blir behandlet korrekt

Strategi for Stegen
"Avfallshåndtering for fremtiden"

Næringslivet

- Konkurransedyktige betingelser
- Leveringsdyktighet
- Proaktive og kunnskapsrike
- Bærekraftige løsninger opp-/ og nedstrøms

Eierkommunene

- Etterleve renovasjonsforskriften
- Få klager fra abonnentene
- Ingen negative mediesaker
- Lav gebyrutvikling

Avfallsmottakere

- Kvalitetskrav etterleves
- Forventet tonnasje oppfylles

Myndigheter

- Etterleve krav i lover, forskrifter og tillatelse

Naboer

- Ikke forurens ytre miljø
- Informasjon

3.3 Forventninger til husholdninger, næringslivet, eierkommunene og leverandørbransjen

Styrene i IØR og RØ har lagt til grunn sine forventninger til ulike målgrupper. Disse forventningene er hensyntatt i strategien.

Forventninger til husholdninger

- Følge krav i overordnet lovverk
 - *Forurensningsloven* ved å sørge for at avfall blir behandlet korrekt og at det betales gebyr.
 - *Avfallsforskriften* ved å etterleve plikten til å utsortere avfall i hjemmet og innlevere pålagte avfallsfraksjoner til ombruk eller materialgjenvinning.
 - *Renovasjonsforskriften* ved å utsortere husholdningsavfall som beskrevet på lokalt nivå og bistå IØR slik at eierkommunene når sine mål.
- Utsortering i husholdningen er på et høyere nivå enn kravene slik at renovasjonsgebyret kan stabiliseres
- Akseptere renovasjonsløsninger både for å oppfylle avfallskravene og lavest mulig gebyr.

Forventninger til næringslivet

- Lover, forskrifter og normer som omhandler næringslivet følges
- Ved å være en totalleverandør av avfallstjenester og samtidig være konkurransedyktig på pris og kvalitet, er det en forventning om at næringslivet i regionen benytter RØ som leverandør av tjenester og produkter.
- Næringslivet skal se, oppfatte og erfare at RØ er en pålitelig leverandør.
- Utnytte og benytte lokal avfallsaktør - slik bygges lokalsamfunn og regioner.

Forventninger til leverandørbransjen

- Rapportering av avfallsmengder, materialgjenvinningsgrader, avvik mv.
- Følge lovverk
- God kvalitet, miljøbevissthet og lav pris
- Transport og logistikk av avfallet skjer på en best mulig måte som gagnar miljøet
- Videre behandling skjer i henhold til krav
- Utvikling av bærekraftige nedstrømsløsninger
- Gi oss råd og innspill i forbindelse med nytt avfallsutstyr som kommer på markedet.
- Sørge for at anskaffet produksjonsutstyr har tilgjengelig serviceapparat og reservedeler.

Forventninger til eierkommunene

- Sette IØR i stand til å levere en tjeneste som opprettholder krav, møter mål og tilfredsstiller kundene
- Lytte til IØR som er eierkommunenes fagmiljø
- Følge styringslinjene mellom eierkommunene og konsernet
- Følge selvkostregelverket

3.4 Befolkningsvekst

SSB sine anslag beskriver en befolkningsvekst i 2050¹ i våre tre eierkommuner viser en betydelig vekst i fremtiden. Dette må IØR allerede nå forberede seg på.

Kommune	2024	Hovedalternativ	Lav	Høy
Indre Østfold	47 006	54 053	47 793	59 896
Marker	3 658	3 988	3 546	4 391
Skiptvet	3 919	4 740	4 205	5 224
Sum 2050	54 583	62 781	55 544	69 511
Økning		8 198	961	14 928

Tabellen viser SSB sine framskrivninger basert på innbyggertall fra 2024. Om man legger til grunn befolkningsøkningen og omregner dette til abonnenter så viser de forskjellige alternativene en betydelig abonnentsvekst som IØR må håndtere.

Abonnenter (HH) 2024	25 806			
Antatt økning i abn.*		3 853,06	451,67	7 016,16

(*Basert på nøkkel fra 2024, abonnenter/befolkning =0,47)

Abonnementsveksten i framskrivingsperioden viser en økning på 3 963, en økning på ca 15% basert på hovedalternativet. Det høyeste alternativet vil kunne føre til en økning på 27%.

IØR må ruste seg for fremtiden slik at vi kan betjene den økte veksten i abonnenter og avfallsmengder. Dette medfører:

- Flere og større fellesanlegg for å redusere tømmekostnader, kjørelengde og utslipp
- Benytte annen teknologi som for eksempel avfallssug.
- Effektivisering av tjenestene og økt bruk av digitalisering av tjenesten
- Flere ressurser og spesialkompetanse

¹ <https://www.ssb.no/befolkning/befolkningframskrivninger/regionale/befolkningsframskrivninger>

4. Visjon og mål

Med bakgrunn i krav i lovverk, forventninger fra ulike målgrupper så legger konsernet til grunn følgende visjon:

"Alt avfall kan bli en gjenbrukbar ressurs"

Visjonen støtter oppunder avfallshiarkiet, jamfør figuren under.

AVFALLSHIERARKIET

Avfallsforebygging

Hindre at avfallet oppstår

Ombruk

Bruke gjenstander om igjen

Materialgjenvinning

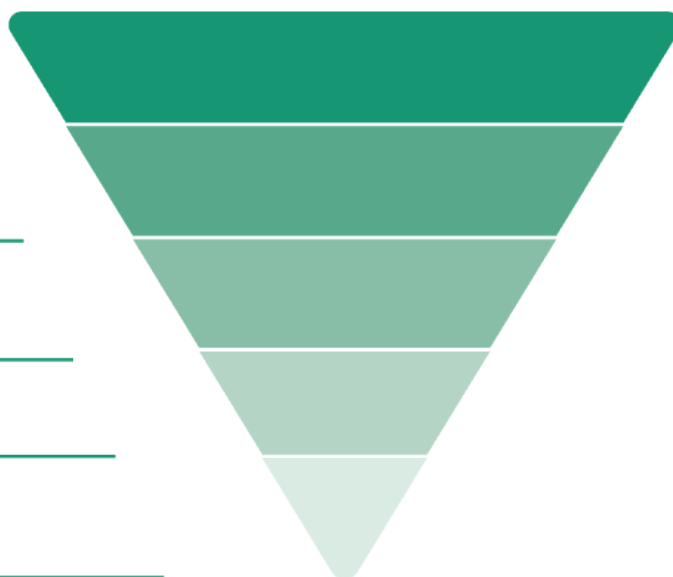
Bruke materialer fra avfall til å lage nye produkter

Energiutnyttelse

Brenne med energiutnyttelse

Sluttbehandling

Brenne uten energiutnyttelse
Legge på avfallsdeponi



Med bakgrunn i nå-situasjonen, forventninger og visjonen så har konsernet (IØR og RØ) satt seg følgende forventende effektmål som skal oppnås innenfor strategiperioden:

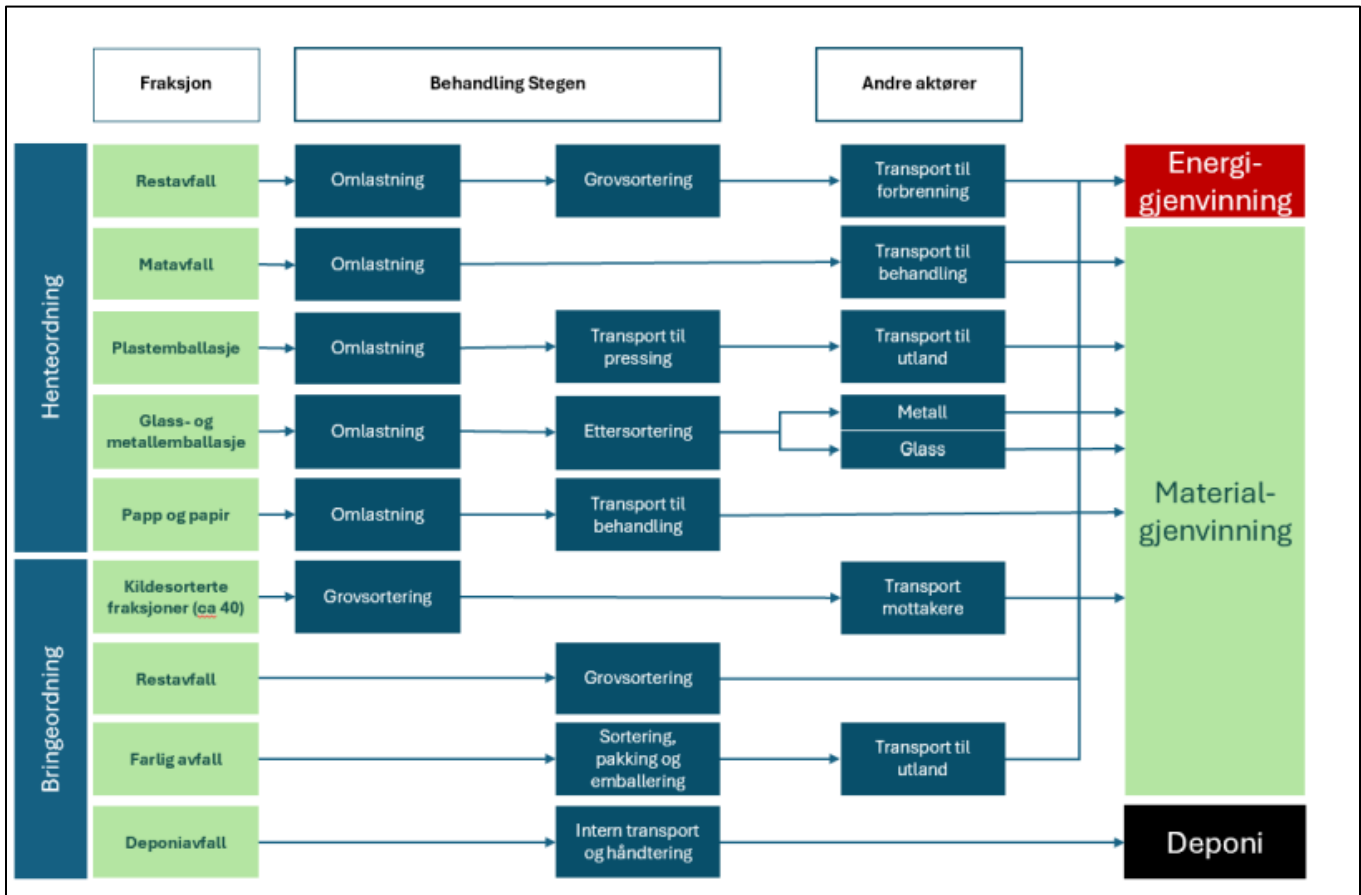
1. Nåværende og fremtidige miljøkrav er oppfylt
2. Krav for å håndtere husholdningsavfall og avfall fra næringslivet er oppfylt
3. Innbyggerne og næringslivet gjennomfører kildesortering og har god forståelse for behovet for å redusere avfallsmengden.
4. FN's bærekraftsmål 8, 11, 12,13, 14, 15 og 17 er oppfylt.

Gjennom strategiske valg og gjennomføring av tiltak skal effektmålene oppfylles.

4.1 Målbilder

Konsernet har dokumentert to målbilder. Ett målbilde som viser dagens situasjon og ett fremtidig målbilde som danner grunnlaget for strategien.

Dagens målbilde Husholdningsavfall



Figuren viser hvordan avfallstyper omfattet av hente- og bringeordningen blir behandlet

Fraksjoner for husholdninger:

- Henteordning
 - Matavfall
 - Papp, papir og kartong
 - Glass- og metallemballasje
 - Plastemballasje
 - Restavfall
- Bringordning (inkl. miljøbilen)
 - Farlig avfall
 - Batterier
 - Klorparafin og PCB vinduer
 - Impregnert trevirke
 - Olje og andre væsker
 - Eksplosiver (fyrverkeri)
 - Maling, lakk og lim
 - Trykksatte beholdere
 - Annet avfall klassifisert som farlig avfall
 - Elektrisk avfall
 - Hvitevarer
 - Brunevarer
 - Kabler
 - Lyspærer/lysstoffør
 - Andre typer avfall med elektronikk eller strøm

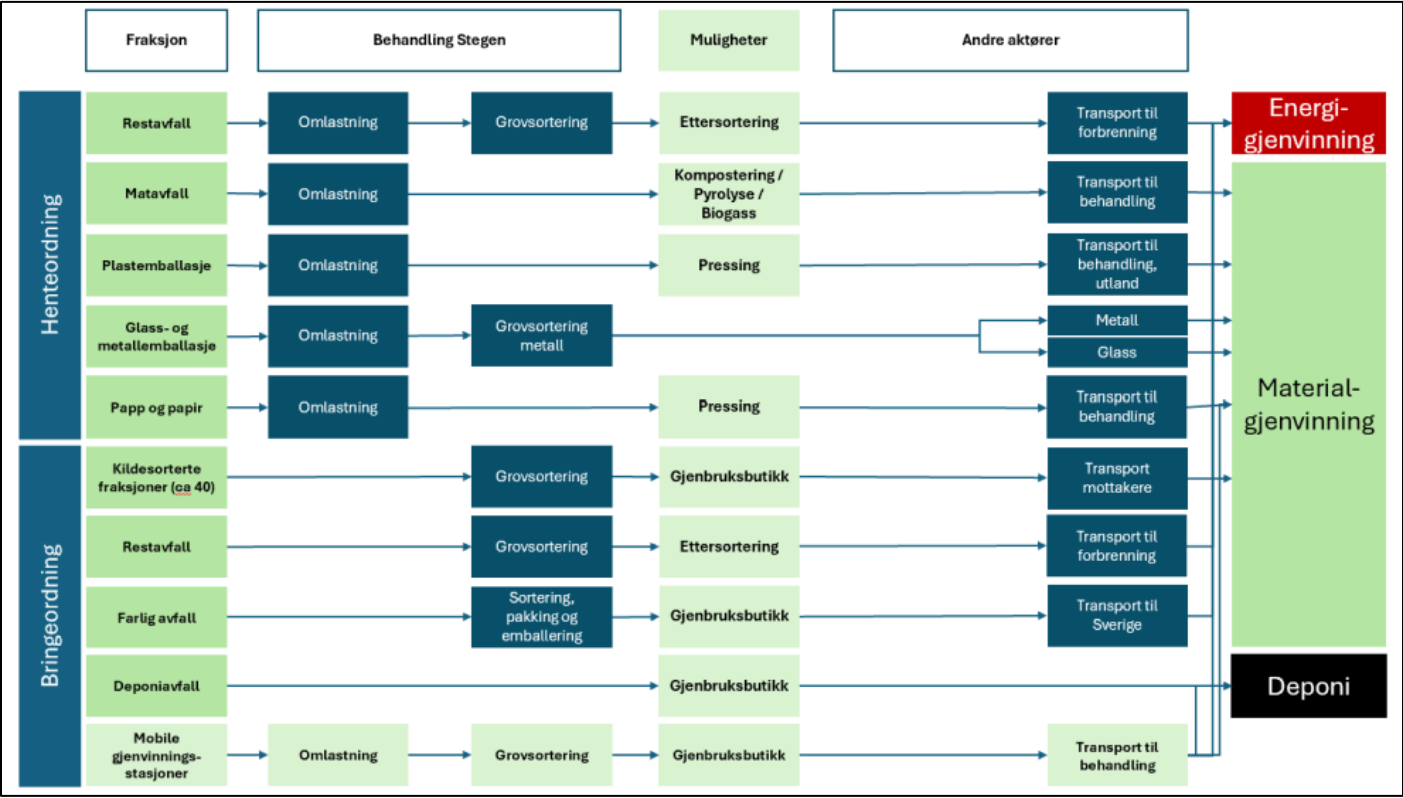
Strategi for Stegen
“Avfallshåndtering for fremtiden”

Bringeordning (inkl. miljøbilen) forts.

- Trevirke
- Park- og hageavfall
 - Fremmede arter
 - Nedfallsfrukt
- Metaller
 - Inklusive metaller som inneholder oljer og drivstoff
- Hardplast
- Ombruksgjenstander
- Tekstiler til ombruk
- Tekstilavfall
- Matavfall
- Plastemballasje
- Glass- og metallemballasje
- Papp, papir og kartong
- Restavfall
- Gips
- Gulvbelegg
- Dekk
- Rene masser til deponi
 - Jord
 - Stein
 - Betong
 - Murstein
 - Porselen
 - Glass
 - Steingods
- Fritidsbåter

Strategi for Stegen
“Avfallshåndtering for fremtiden”

Fremtidig målbylde Husholdningsavfall



Figuren viser hvordan avfallstyper omfattet av hente- og bringeordningen kan behandles for å redusere kostnader og øke utsorteringen. I målbylde er det lagt inn «muligheter». Det vil si behandlinger av avfall som kan være aktuelle i tiden framover.

Husholdningsavfall

Tabellen under viser nåværende og fram til 2035 utsorteringskrav på ulike fraksjoner.

Fraksjon	Krav 2025	Avvik %	Krav 2028	Avvik %	Krav 2030	Avvik	Krav 2035	Avvik
Matavfall	55	5,35			60	0,35	70	-9,65
Papp/papir			80	0,9			85	-4,09
Plastemballasje			50	-16,6	60	-26,61	70	-36,61
Glass-og metallemballasje			85	- 17,8			90	-22,75

Når det gjelder husholdningsavfall, basert på plukkanalyse utført i 2023 og avfallsmengde tall fra 2024, viser tabellen at IØR ikke vil kunne tilfredsstille utsorteringskravene i 2030 og 2035 uten at det gjennomføres tiltak for å øke utsorteringen og redusere restavfallet.

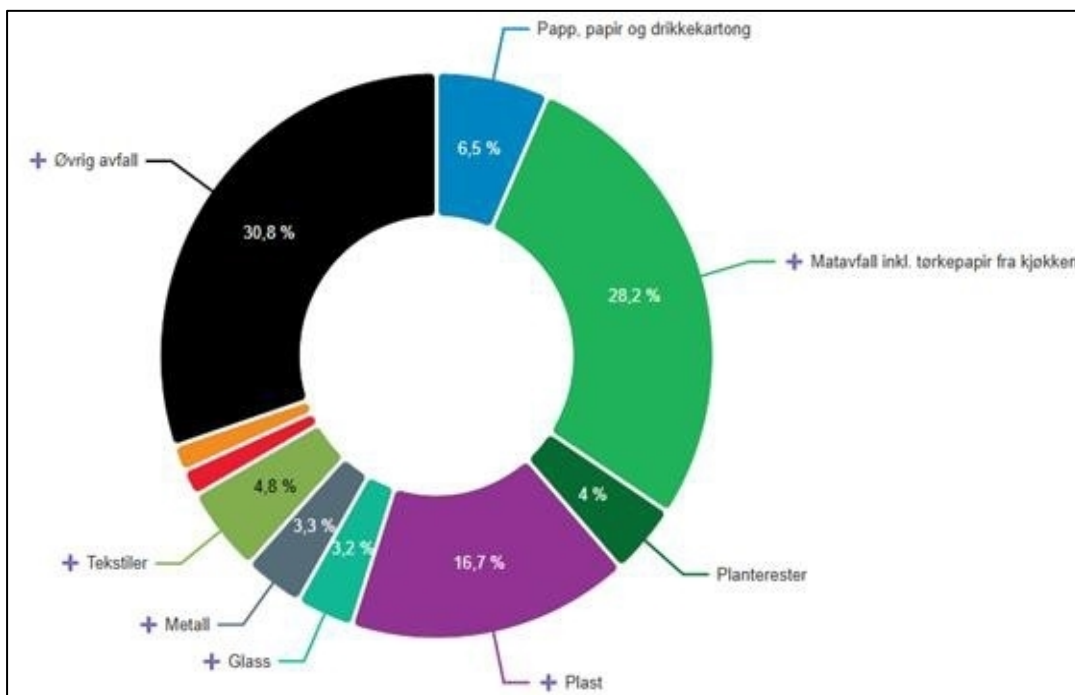
Strategi for Stegen "Avfallshåndtering for fremtiden"

Avfallet starter hos innbyggeren. For å oppfylle fremtidige krav til utsortering må IØR kommunisere bredt til innbyggerne. Det er viktig å forstå, og formidle, at kravene til utsortering gjelder der avfall oppstår; hos husholdningene. For å oppnå kravene må IØR:

- Innføre tekniske løsninger som muliggjør målrettet kommunikasjon for ytterligere å øke utsorteringen
- Differensiere gebyret slik at de som ikke kildesorterer blir belastet en større del av kostnadene enn de som kildesorterer godt
- Innføre systemer som gir et godt datagrunnlag for å vurdere eventuelle ytterligere tiltak for å nå utsorteringskravene
- Inneha kommunikasjonskompetanse og systemer
- Innføre mulighet for identifisering av avfallsmengder pr abonnent
- Innføre digitale systemer for best mulig datagrunnlag for videre analyser
- Utvide tjenestetilbudet for bringeordning med feks mobile gjenvinningsstasjoner til ytterområder og utvidet bruk av Miljøbilen.

Husholdningsavfall, henteordning

IØR skal bidra til at befolkningen reduserer restavfallsmengden slik at vi tilfredsstiller krav og reduserer kostnader. Plukkanalyse av restavfall i 2023 viser at kun 30,8% av restavfallet er faktisk restavfall.



Strategi for Stegen "Avfallshåndtering for fremtiden"

- Redusert mengde restavfall vil redusere kostnader til behandling og CO2.
- Korrekt kildesortering hos abonnenten
 - o Gi økte inntekter ved salg av:
 - ♣ Papp og papir
 - 2036 tonn i restavfallet
 - o 2,24 MNOK i reduserte kostnader for behandling av restavfall
 - ♣ Glass- og metallemballasje
 - 330 tonn i restavfallet
 - o 0,363 MNOK i reduserte kostnader for behandling av restavfall
 - ♣ Plastemballasje
 - 819 tonn i restavfallet
 - o 0,9 MNOK i reduserte kostnader for behandling av restavfall
 - o Fordele matavfallet korrekt
 - 2036 tonn i restavfallet
 - o 2,2 MNOK i reduserte kostnader for behandling av restavfall
 - o Økte kostnader for behandling av matavfall vil utgjøre 3,87 MNOK. Økningen er med bakgrunn i at det dyrere å behandle matavfall enn restavfall.
 - o Potensialet for reduserte kostnader for behandling av restavfall, uten beregning av inntekter for plastemballasje, papp og papir og glass- og metallemballasje, utgjør 5,7 MNOK utelukkende bare ved at innbyggerne kildesorterer korrekt. Medregnet økte utgifter for behandling av matavfall vil dette utgjøre en positiv gevinst på ca 1,83 MNOK (basert på dagens priser og kostnader).
 - o Øke mulighetene for å nå utsorteringskravene ved at:
 - ♣ Feilsorterte fraksjoner blir registrert korrekt
 - o Tilfredsstill andre miljøkrav ved at:
 - ♣ Farlig avfall ikke forbrennes i ikke egnede forbrenningsovn
 - ♣ Elektrisk avfall blir korrekt kildesortert og gjenvunnet
 - ♣ Gi bedre datagrunnlag for fremtidige analyser

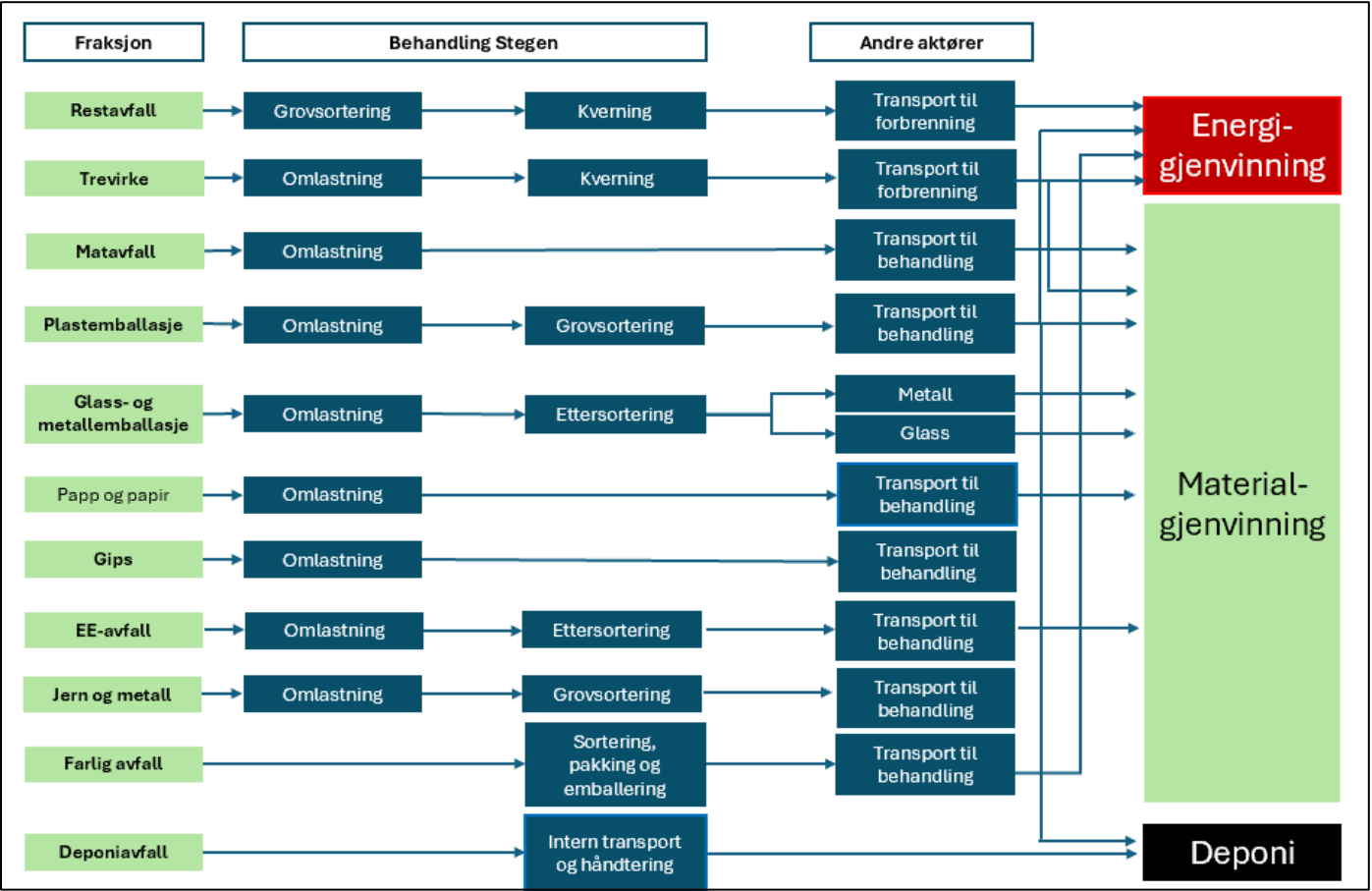
Husholdningsavfall, bringeordning

Ca 1/3 av den totale mengden husholdningsavfall kommer fra gjenvinningsstasjonene. Ny gjenvinningsstasjon på Stegen (hvor hovedmengden av avfallet leveres) vil tilrettelegge for ytterligere kildesortering ved forbedrede prosesser, både for kundene og for behandling og grovsortering av levert avfall.

I tillegg vil ny gjenvinningsstasjon på sikt redusere kostnader i form av reduserte driftskostnader og personellkostnader. Nye prosesser vil gi bedre oversikt over kostnader knyttet til mottak og behandling av levert avfall for deretter å korrekt kunne prise tjenesten slik at det faktisk er avfallsprodusenten som betaler.

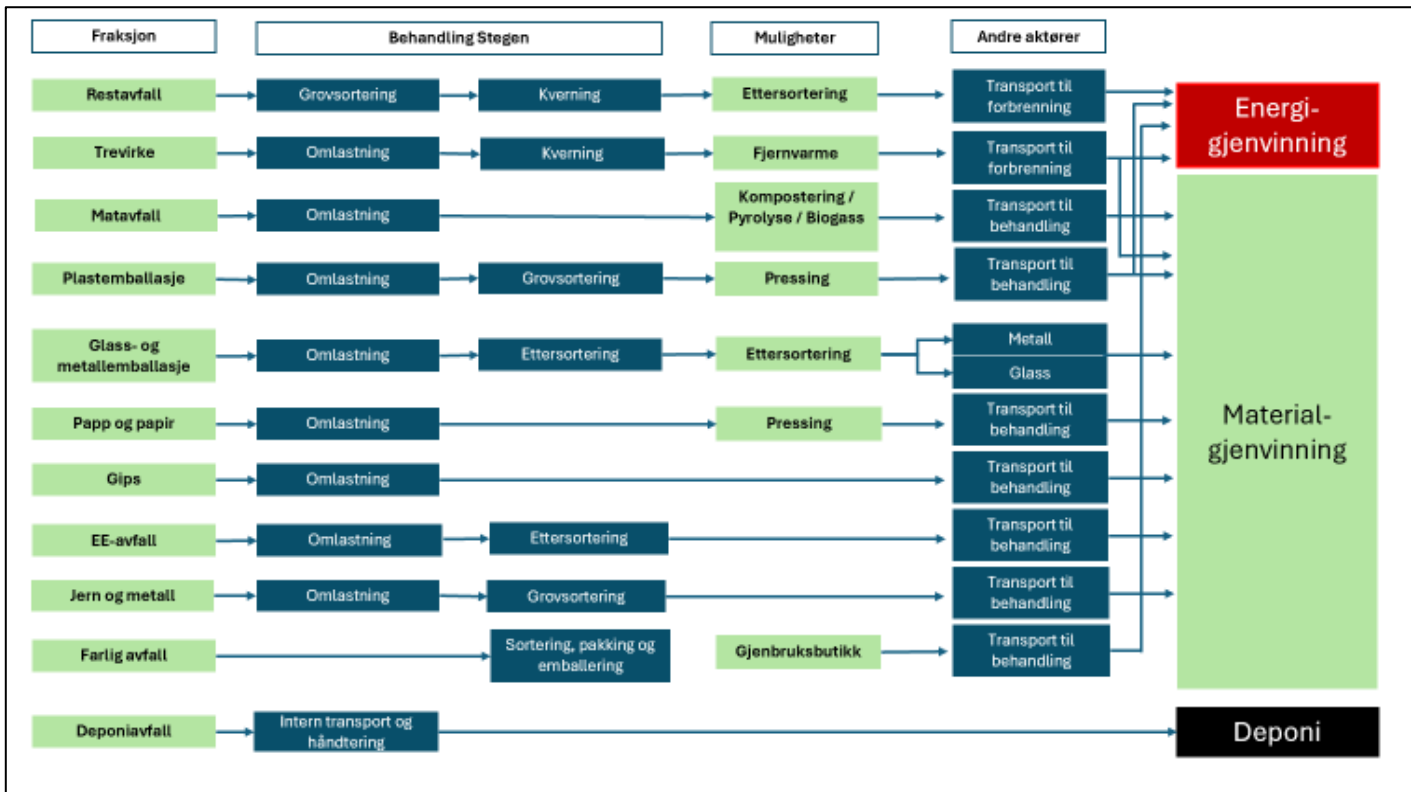
Strategi for Stegen
"Avfallshåndtering for fremtiden"

Dagens målbilde næringsavfall



Strategi for Stegen “Avfallshåndtering for fremtiden”

Fremtidig målbilde næringsavfall



Kommentarer til målbildene som gjelder næring

Plast

Det er i all hovedsak plast som ikke er egnet til gjenvinning i dag, grunnet plastens sammensetning, som går til deponi.

Av totalt volum plast anslås ca 5-10% til deponi.

Når teknologien tilsier det, vil muligens all plast kunne materialgjenvinnes.

Trevirke

Trevirke omsettes i stor grad til energigjenvinning/forbrenning i dag.

Grunnet forventet frafall av restavfallsmengder vil trolig volumet til forbrenning holde seg relativt høyt.

Økt betalingsvilje og fokus på materialgjenvinning vil imidlertid medføre at volumet til materialgjenvinning vil øke.

5. Tidshorisont for deponiet, etterdrift og konsesjon

Representantskapet har gitt konsernet i oppdrag å vurdere Tidshorisont for deponiet, herunder plan for finansiering av etterdrift og konsesjon.

Husholdningens behov for deponikapasitet i strategiperioden

Husholdningene i eierkommunene leverer deponimasser som jord, stein og inerte masser på gjenvinningsstasjonen som deponeres på deponiet på Stegen. Basert på de siste 5 årene utgjør dette et snitt på 320 tonn. Dette innebærer et behov for deponering av 9600 tonn som utgjør mellom ca 3000- 5000m³ i strategiperioden på 30 år.

Tidshorisont for deponiet

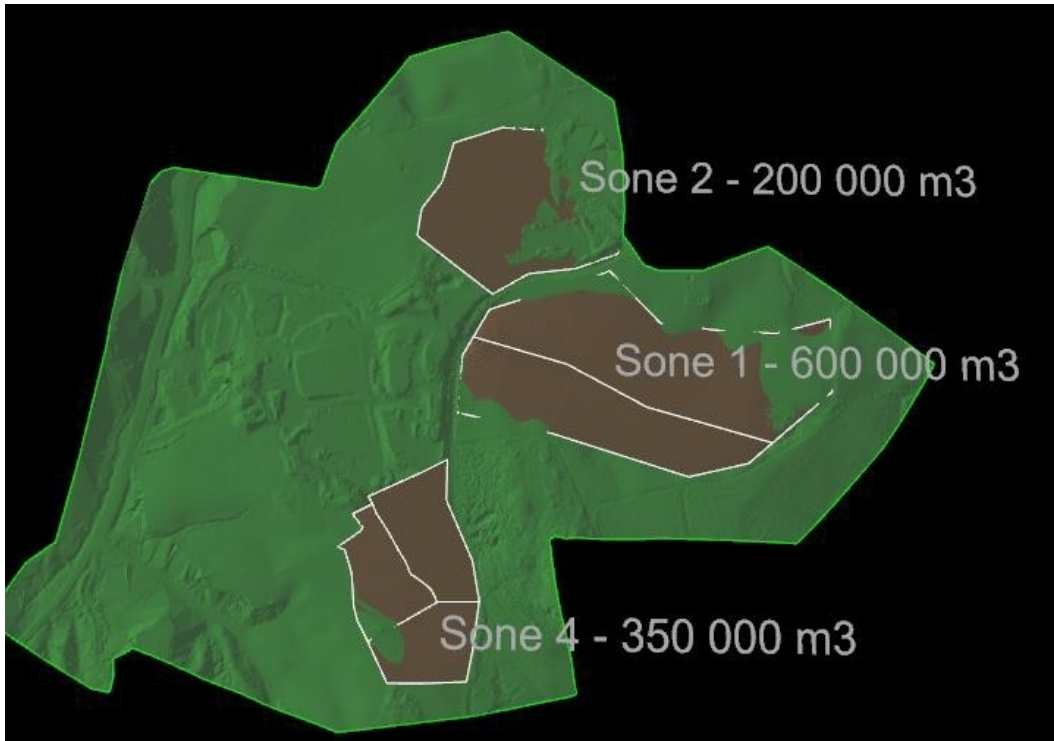
Ut ifra årlige tonn til deponiet for årene 2021, 2022 og 2023 til deponiet og med dagens regulerte kotehøyder vil deponiet være fullt om cirka 10 år, det vil si 2035. Det vil alltid være behov for deponi. Dersom deponiet er fullt i løpet av 10 år vil dette kunne føre til at følgende:

1. Kjøp av deponivolum fra andre og alt deponiavfall i regionen må fraktes til andre destinasjoner.
2. Miste muligheten til deponering av lett forurensede masser og øvrige deponifraksjoner.
3. Svekke konkurranseevnen og endre konkurransesituasjonen for de aktuelle fraksjonene.
4. Ambisjonen om å være en totalleverandør av avfallsrelaterte tjenester oppfylles ikke.
5. Redusert omsetning, utvikling og aktivitet ved Stegen relatert til deponifraksjoner.

For at Stegen kan ha et deponi de nærmeste 50 årene legges følgende til grunn:

1. Redusere avfall som går til deponi ved å satse på høyere gjenbruk av materialer
2. Søke kommunen for å regulere kotehøyden
3. Ta i mot rene masser fra husholdningskunder
4. Utnytte og utvikle potensielle arealer som ligger i tilknytning til dagens avfallsanlegg, se skisse). Ved å etablere deponi på østsiden av Vammalinna(sone 1), øke kotehøyden i sone 2 med to meter, samt optimalisere fyllevolumet i sørenden av dagens deponi kan man fylle bortimot 1 mill m³ med masser.

Strategi for Stegen
"Avfallshåndtering for fremtiden"



Veien videre fra deponi

Stegen har fra gammelt av vært et deponi for alt avfall før det ble omlastingsplass.

Tidligere investeringer og beslutninger er tatt med tanke på midlertidig drift og framtidig avvikling av plassen. De siste årene har det blitt utført en stor jobb i å utvikle infrastrukturen til å møte framtidige krav og behov.

Når dagens konsesjon skal revideres av Statsforvalter, må det legges til grunn at avfallsanlegget skal leve inn i fremtiden som regionens miljøløsning, der foredling av utvalgte fraksjoner skal være en del av kjernevirksomheten hvor de behandlede fraksjonene skal tilføres verdi.

Strategi for Stegen "Avfallshåndtering for fremtiden"

Plan for finansiering av etterdrift

Regelverket krever at deponiavgiften hentes inn fra dem som leverer avfallet via mottaker, jf. avfallsforskriften § 9-10²:

«Ethvert deponi skal ha tilfredsstillende finansiell sikkerhet eller tilsvarende sikkerhet for å sikre at forpliktelsene som følger av tillatelsen, herunder avslutnings- og etterdriftsproseduren som kreves etter § 9-15, kan oppfylles.

Samtlige kostnader til anlegg og drift av et deponi skal dekkes ved den prisen som den driftsansvarlige krever for deponering av avfall på deponiet. Dette gjelder også kostnaden ved sikkerheten som nevnt i første ledd og anslåtte kostnader ved avslutning og etterdrift av deponiet i en periode på minst 30 år.»

Utgning av etterdrift må settes opp mot antatt levetid på deponiet, og skal være realistisk. Etterdriften på deponiet på Stegen er i samarbeid med Momentum beregnet til å ha en levetid på 10 år (basert på innkjørte mengder 2021-2023). Restkapasiteten er satt opp imot antatte investeringskostnader, anleggsarbeid og drift på ca 35,4 millioner kroner (2034 kroner) over 30 år.

Selskapet antar at etterdriftskostnadene fordeler seg slik:

- Avslutning av deponiet og start av etterdriften 2,3 millioner kroner
- Årlige kostnader i 30 år 32,8 millioner kroner
- Avslutning av etterdriftsperioden 0,3 millioner kroner

Totale kostnader

Regnskapet for 2024 viser at det er satt av 209 793 kroner til etterdriftsfond. Ut fra gjenstående potensiale på deponiet, er det beregnet en deponiavgift på ca 29,6 kroner- pr m3 (dette regnes om til tonn). Dersom levetiden på deponiet forlenges, vil dette kunne forholde seg annerledes.

Det er årlig budsjettert med 545 000,- kroner til avsetning til etterdriftsfond. Forslaget er basert på innkjørte mengder i 2023. Dette vil avsettes på øremerket konto for å gjenoppbygge et fond som skal ivareta selskapets etterdriftsforpliktelser. Basert på vektlogger vil næringsselskapet bli fakturert dette.

Beregning av etterdriftsfondet er gjort over en periode på 10 år og baserer seg på et snitt av innkjørte mengder siste 5 årene sett opp i mot gjenstående deponivolum. Dagens avsetninger pr utgangen av 2025 beløper seg til 20,4 millioner kroner og med den årlige budsjetterte summen vil i 10 års perioden beløpe seg til 16.4 millioner kroner. Dette vil gi en total sum på 36.7 millioner kroner.

Tillatelse for drift

Tillatelse for drift fra Statsforvalteren til bruk av arealet på Stegen skal rulleres hvert 10. år. IØR som grunneier skal fortsatt stå som innehaver av tillatelse for drift. Statsforvalteren har signalisert en "strammere" linje for nye tillatelser, men er mer åpne for enkeltsøknader for utvidelse av tillatelsen. Det må forventes at ny tillatelse vil inneholde krav om eget renseanlegg for tungmetaller i sigevannet, samt krav om at all behandling av avfall skal skje under tak.

² <https://lovdata.no/forskrift/2004-06-01-930>

6. Løsninger for erverv (kjøp/feste av grunn)

Representantskapet har gitt konsernet i oppdrag å vurdere løsninger for erverv (kjøp/feste) av grunn.

Arealer er viktig for å utvikle seg og for å møte fremtidens behov. IØR har i dag festekontrakt på 76,2 mål (73+80 år), leier 66,7 mål og eier 92,8 mål. Det vil si at konsernet i dag har tilgang på 235,7 mål. Konsernet ser det som hensiktsmessig at tilgrensende områder kan være disponible i ett 50 års årsperspektiv og at dette vurderes i forbindelse med arealplanlegging i Indre Østfold kommune.

Med bakgrunn i nå-situasjonen og fremtidig behov har konsernet vurdert følgende alternativer:

- 1) Utvide dagens festekontrakt
- 2) Kjøpe arealer
- 3) Ekspropriering

Uansett alternativer er konsernet enige om at det er IØR står som grunneier.

I arbeidet med strategi for Stegen har prosjektgruppen levert følgende anbefaling til styringsgruppen (styreledere og nestledere i IØR og RØ)

Konklusjon og anbefaling

Vi har gått igjennom ulike scenario for fremtiden og konkluderer med at det vil være viktig og nødvendig å ha forutsigbarhet rundt avfalls løsningen i eierkommunene, både driftsmessig og økonomisk. Dersom IØR eier eller fester tomte, vil avfallsanlegget være under kommunal kontroll uavhengig av fremtidige hendelser.

Vår anbefaling er derfor at kontrollen over grunnen blir værende i IØR, enten dette er i form av en festekontrakt eller eierskap. Forutsigbarhet for eierkommunene gir forutsigbarhet for innbyggerne.³

Styrene i IØR og RØ stiller seg bak forslag til konklusjon. Konklusjonen medfører at IØR som grunneier vil jobbe for at datterselskap (-er) skal få de best mulige forutsetninger for fremtidig drift.

Dette innebærer at IØR skal sørge for å sikre nødvendig areal for å tilfredsstille næringslivets behov ved å erverve grunneiendom ved kjøp, feste eller ekspropriering. IØR vil finansiere oppkjøp med låneopptak finansiert ved leieinntekter. Strategien fordrer en utvidelse av IØR sin låneramme.

³ Konklusjon i Redegjørelse for eierskap og rådighet til grunn på Stegen i lys av strategi og utvikling av avfallsanlegget – Herunder forhold knyttet til tillatelse og etterdriftsfond. 28. Mai 2025

7. Plan for nye næringstiltak

Representantskapet har gitt konsernet i oppdrag å utforme plan for nye næringstiltak. Den geografiske beliggenheten tilsier at eiendommen vi besitter er meget godt egnet for foredling av avfall. Grunnlaget for tonnasje er god sett i lys av befolkningstettheten i Osloregionen. Med de investeringene som er gjort i forbindelse med infrastruktur innebærer dette at vi er rigget for volumvekst.

Teknologien innen behandling av avfallsfraksjoner skjer i stort tempo rundt om i verden. I tillegg gjøres det endringer i lovverk, først og fremst i EU, som påvirker Norge og verdien av avfallsfraksjonene. Dette gjør fremtiden uforutsigbar med tanke på investeringer knyttet til behandling av fraksjoner. Vil det f. eks bli lov å brenne plasttypene som ikke kan gjenvinnes? Vil det bli gjort tillempinger på lovkravene som EU har satt? Teknologiutviklingen baserer seg også på lovendringer og en hard satsning, i form av høye investeringer, på at en lovendring trer i kraft har høy risiko. På grunn av konsernets størrelse kan vi ikke ligge i front for teknologisk utvikling. Men konsernet skal følge med og i noen tilfeller delta i utviklingsprosjekter og kunne prøve ut nye løsninger.

Det er mange usikkerhetsmomenter knyttet til hvordan avfallsbransjen vil utvikle seg de nærmeste årene. For RØ er det viktig å ha gode relasjoner til samarbeidspartnere, som omsetter avfallsfraksjoner/blandinger internasjonalt. Sammen med de kan næringstiltak utvikles med tanke på lokal foredling og løfte oss høyere i næringskjeden og markedet.

For at RØ skal være i best mulig posisjon til å møte framtiden er det nødvendig å ha disponible arealer, og utvikle tjenester og konsepter knyttet til RØ's kjernevirksomhet.

Tilgjengelig arealer og gunstig beliggenhet i forhold til markedet, vil være et konkurransefortrinn som bør utnyttes. På denne måten kan Stegen utvikles til å være en aktør med et logistikkcenter for midlertidig lagring av fraksjoner for andre aktører i bransjen som har utfordringer med kapasitet. Et logistikkcenter kalles i denne sammenhengen en HUB. Et eksempel på dette kan være lagring av restavfall. Det er for eksempel flere forbrenningsanlegg som sokner naturlig i nedslagsfeltet til RØ og RØ kan da fungere som et mellomledd for produsent og kunde. En HUB/logistikkcenter trenger avrettede arealer bestående av asfalt eller betong. Lagerhaller vil være en videreutvikling i forbindelse med logistikkcenter/HUB-funksjon.

En HUB vil kunne tiltrekke seg flere ulike aktører i bransjen og dermed kan også RØ i tillegg kunne tilby tjenester knyttet til bransjen. Dette kan være tjenester som reparasjoner av utstyr, vask og lading av biler etc. Det nye Returabygget som etableres i 2025 med dets fasiliteter kan utnyttes slik at nye tjenester kan tilbys.

8. Fremtidig løsning for avfallssortering

Representantskapet har gitt konsernet i oppdrag å utrede fremtidig løsning for avfallssortering. Utsorteringskravene gjelder kun henteordningen hos abonnement.

Ved at IØR i 2023 gikk ut av Østfold Avfallssortering IKS (ØAS) skal konsernet vurdere hvordan fremtidig løsning for avfallssortering skal håndteres for eierkommunene i IØR som oppfyller miljøkravene.

Styrene har vurdert følgende alternativer:

- 1. Nå-situasjonen for husholdning og gjenvinningsstasjoner
- 2. Nå-situasjonen «pluss». Innbyggerne skal bli bedre på kildesortering – «avfallet kommer fra hjemmet». Videreutvikle gjenbruksstasjonene, ta i bruk mobile gjenvinningsstasjoner og mer grovsortering enn i dag.
- 3. Full ettersortering på Stegen. Håndtering av alt restavfallet.
- 4. Full ettersortering løses av andre.

Alternativene er vurdert basert på følgende kriterier:

- 1. Miljøkrav og regelverk
- 2. Investeringsbehov
- 3. Varige driftskostnader
- 4. Gebyrer til husstander og fritidsboliger
- 5. Tidsperspektiv
- 6. Risiko

I tabellen under er det en overordnet oppsummering med bruk av skalaen 1- 5 hvor 1-lav og 5 høy.

Alternativ	Miljøkrav	Investering	Driftskostnader	Årlige gebyrer	Risiko*
1. Nå-situasjonen	1	1	2	2	5
2. Nå-situasjonen «pluss»	4	1	3	2	2
3. Full ettersortering på Stegen	4	5	5	5	5
4. Full ettersortering løses av andre	4	1	4	4	3

*Risiko – består av tid, kvalitet (miljøkravene) og kostnader.

Oversikten viser at det alternativet som kommer best ut er alternativ 2 – nå-situasjonen pluss. Dette begrunnes med at alternativet vil oppnå miljøkravene og har lavest risiko både når det gjelder miljøkrav, investeringer, driftskostnader og gebyrer.

9. Organisering

Styrene har vurdert følgende fire alternativer for organisering av IØR og RØ innenfor strategiperioden:

- a) Dagens organisering med IØR som IKS og RØ som AS hvor RØ er datterselskap til moderselskapet IØR. Eierkommunene har en styringslinje gjennom representantskapet
- b) IØR som IKS og RØ som AS men hvor RØ ikke er datterselskap til IØR. Dette innebærer at eierkommunene må ha representantskap for IØR og generalforsamling for RØ og fortsette med to styre som i dag. Det vil si flere styringslinjer for eierkommunene.
- c) RØ som avdeling av IØR. Dette vil innebære at RØ avvikles som AS og at det etableres en næringsavdeling som rapporterer til ledelsen av IØR og at eierkommunene har en styringslinje gjennom representantskapet
- d) RØ AS avvikles som AS og eierkommunene går ut av RØ.

Når det gjelder strategien for Stegen vurderer styrene i IØR og RØ at den beste organiseringen på Stegen er at selskapene fortsetter som i dag med IØR som IKS og RØ som et AS og som datterselskap av IØR. Konsernet som består av IØR og RØ fortsetter dermed som nå.

Det er flere forhold som taler for at organiseringen fortsetter som i dag. Begrunnelsen for dette er som følger:

- Tydelige roller mellom selskapene er gjennomgått og nedfelt. Begge styrene ser at dagens organisering dermed gir størst utviklings- og effektiviseringsmuligheter for begge selskapene uten at dette bryter med selvkostforskriften.
- Begge selskapene er etablert på Stegen og det er ingen planer om å flytte ut av området. At konsernet (IØR og RØ) utfører utvikling og drift på samme arealer vurderes som en styrke både når det gjelder muligheter for å effektivt bruk av arealene og muligheter for effektivisering og måloppnåelser for begge selskapene.
- IØR er ansvarlig for konsernet (IØR og RØ), og er ansvarlig overfor eierkommunene og representantskapet. Dette bidrar til en tydelig styringslinje. Alternativt vil eierkommunene ha flere styringslinjer og vil dermed bruke både ekstra administrative- og politiske ressurser dersom selskapene skulle splittes. Ved en annen organisering vil eierkommunene både styringsmessig og i daglig drift overta konsernrollen som i dag håndteres av dagens styre.

Styrene i IØR og RØ anbefaler at dagens organisering videreføres innenfor strategiperioden.

10. Samhandling og møteplasser mellom selskapene

Representantskapet har gitt konsernet i oppdrag å beskrive samhandling og møteplasser mellom selskapene. Dette ble nærmere presisert i sak 25/25 i representantskapet 5. mars 2025;

Vedtak:

- Representantskapet legger til grunn at selskapene kommuniserer fortløpende og involverer hverandre i arbeid som angår avtaler og oppgjør mellom selskapene.*
 - Begge selskaper skal dokumentere og legge fram grunnlaget for fastsettelse av priser og angivelse av kostnader (beregninger, kildehenvisninger, e.l.).[1]*
 - Det skal skje en gjensidig utveksling av informasjon og dokumentasjon som hver av selskapene trenger for å fullføre regnskap, legge budsjetter og nå frister.[2]*
- Styret i IØR skal underrette styret i Retura om beslutninger som kan ha betydning for Retura, før endelig beslutning treffes[3]. Retura skal få anledning til å legge frem sine vurderinger før endelig beslutning i IØR.*
- For å utnytte den samlede kompetansen i kommunenes eierskap på Stegen, skal selskapene stadig utfordre hverandre med hensyn til effektivisering, kvalitet, prioriteringer, nye arbeidsmåter og bærekraftig utvikling.*
- Det skal lages en plan for samhandling og møteplasser mellom selskapene. For øvrig skal dette beskrives i strategien for utvikling av Stegen, og tilpasses den til enhver tid gjeldende organisasjonsstruktur.*
- Styret for IØR sender eierkommune jevnlig rapporter om samhandlingen mellom selskapene, i henhold til eiernes forventninger som beskrevet i punktene over.*

Styrene for IØR og RØ har nedfelt følgende når det gjelder samhandling som har representantskapet 11. juni 2025 har fått presentert som gjelder for styrene i IØR og RØ samt daglig ledelse i selskapene:

1. Spilleregler
2. Årshjul mellom styrene
3. Årshjul i den administrative organiseringen i begge selskaper.

Utdyping av punktene over finnes som vedlegg.

For perioden april til og med desember 2025 er det nedfelt eget årshjul mellom styrene samt en prosjektorganisering av oppfølgingspunkter fra representantskapet og kommunerevisjonen.

11. Strategi

Med grunnlag i visjon, mål, nå-situasjon og vurderte alternativer har konsernet fastsatt hovedmål og strategiske veivalg. Gjennom disse bidrar vi aktivt til FNs bærekraftsmål, særlig mål 8, 11, 12, 13, 14, 15 og 17. Tiltak med tidsfrister, økonomi og risiko legges i årlige handlings- og økonomiplaner.

Felles for IØR og RØ

Mål 1: Stegen som regionens miljøløsning

Vi skal sikre Stegen som den langsiktige miljøløsningen for avfallshåndtering i regionen, med gode tjenester til både husholdninger og næringsliv.

Strategiske veivalg:

- Sikre tilstrekkelige arealer og infrastruktur i et 50-årsperspektiv.
- Utvide deponikapasitet gjennom høyere kotehøyder
- Bruke løsninger som oppfyller miljøkrav, samtidig som husholdninger får lave gebyrer og næringslivet konkurransedyktige priser.
- Øke utsorterings- og gjenbruksandelen gjennom teknologi, markedsløsninger, nye tjenester og målrettet kommunikasjon.
- Følge med på nye løsninger i bransjen og delta i prosjekter som vil kunne være aktuelle for konsernet
- Delta i utredningsprosjekt sammen med Indre Østfold kommune når det gjelder en eventuell etablering av kommunens biogassanlegg og eventuell annen etablering på Stegen.
- Etablere gjenbruksbutikk og ombruksverksted, og gjennomføre prosjekter som reduserer matsvinn, plast og CO₂-utslipp.

(Her ivaretas FNs bærekraftsmål 12, 13 og 14)

Mål 2: Effektiv drift og samhandling

Vi skal oppnå effektiv drift ved å utnytte ressursene på tvers i konsernet, innenfor det lovverket tillater.

Strategiske veivalg:

- Samhandle om felles administrative tjenester som digitalisering, kommunikasjon, økonomi og arkiv
- Bruke maskinpark og utstyr på tvers i selskapene
- Lage felles investeringsplaner og kartlegge behov for å unngå unødige kostnader
- Større prosjekter organiseres med styringsgruppe og prosjektgruppe/er
- Rapportere årlig på konsernets bidrag til FNs bærekraftsmål

(Her ivaretas FNs bærekraftsmål 11 og 17)

Mål 3: Attraktiv arbeidsplass

IØR og RØ skal være attraktive arbeidsplasser med motiverte ansatte, høy kompetanse og innovasjonskultur.

Strategiske veivalg:

- Gi ansatte interessante og meningsfulle oppgaver
- Tilby kurs, etterutdanning og deltakelse i pilotprosjekter
- Sikre god informasjonsflyt mellom ansatte, ledelse og styrer
- Skape engasjement gjennom samarbeid med idrett, kultur og frivillighet i regionen

(Her ivaretas FNs bærekraftsmål 8 og 11)

Husholdningsavfall (IØR)

Mål 1: Mer utsortering og materialgjenvinning

Vi skal legge til rette for at innbyggerne sorterer mer av avfallet sitt, både for å øke materialgjenvinningen og redusere kostnader.

Strategiske veivalg:

- Flere og større fellesanlegg for å redusere tømmekostnader, kjørelengde og utslipp
- Benytte tilgjengelig teknologi som for eksempel avfallssug der hvor det er hensiktsmessig
- Gjøre det enklere å levere avfall gjennom mobile gjenvinningsstasjoner, miljøbil og nye nærløsninger
- Bruke differensierte gebyrer som belønner god sortering og holder gebyrnivået nede
- Gjennomføre kampanjer og målrettet kommunikasjon om kildesorteringens betydning.

Mål 2: Digital og kunnskapsbasert renovasjon

Vi skal bruke digitalisering til å få bedre innsikt og service.

Strategiske veivalg:

- ID-merke alle beholdere og registrere avfallsmengde per abonnent
- Utvikle systemer for analyse og rapportering som gir kunnskap for drift og kundedialog.

Mål 3: Kostnadseffektiv drift og rettferdig gebyrnivå

Vi skal drive så effektivt at gebyrene holdes på linje med landsgjennomsnittet, og vi skal bruke selvkostfondet aktivt for å sikre en stabil gebyrutvikling uten store hopp for innbyggerne.

Strategiske veivalg:

- Effektivisere drift ved hjelp av teknologi og digitale løsninger
- Optimalisere hente- og bringeordninger
- Bruke data og analyser til å redusere kostnader
- Gjennomsnittlig gebyrnivå i strategiperioden skal i utgangspunktet følge landsgjennomsnittet
- Selvkostfondet skal være positivt og det negative dekkes inn senest i løpet av 2028
- Gebyrene fastsettes årlig slik at selvkostfondet styrkes og bidrar til stabilitet
- Bruke velprøvde løsninger og unngå feilinvesteringer som kan gi økte kostnader.

Næringsavfall (RØ)

Mål 1: Foretrukket leverandør i regionen

Vi skal være førstevalget for næringslivets avfallsløsninger i regionen.

Strategiske veivalg:

- Styrke markedsandelen i Indre Østfold og bygge posisjon i nærliggende regioner
- Tilby konkurransedyktige priser og høy kvalitet på tjenester
- Utvikle fleksible og tilpassede løsninger relatert til kjernevirksomheten
- Bygge langsiktige relasjoner med kundene.

Mål 2: Lønnsom og robust virksomhet

Vi skal vokse på en måte som gjør selskapet mer robust og gir et solid økonomisk fundament.

Strategiske veivalg:

- Utvide kundegrunnlaget og tiltrekke større kunder
- Samarbeide med strategiske partnere
- Utnytte investeringene og infrastrukturen på Stegen
- Effektivisere logistikk og drift.

Mål 3: Fremtidssikret infrastruktur og kapasitet

Vi skal utvikle Stegen til å være et regionalt logistikk- og servicesenter (HUB) for avfallshåndtering, med kapasitet til å møte fremtidige behov og mulighet for nye tjenester.

Strategiske veivalg:

- Redusere avfall som går til deponi ved å satse på høyere gjenbruk av materialer
- Utvide deponikapasitet gjennom høyere kotehøyder
- Regulere og skaffe nye arealer slik at konsernet har tilgjengelig tomteareal for fremtidig vekst.
- Ferdigstille Returabygget og utvikle nye tjenester knyttet til dette (f.eks. vask av biler, reparasjon av containere og utstyr, lademuligheter for elektriske storbiler)
- Utvikle samarbeid med strategiske partnere og være en attraktiv samarbeidspartner for store aktører i bransjen
- Utvikle Stegen som HUB/logikksenter med nye avfallsfraksjoner og tjenester i takt med markedets behov.

12. Forutsetninger for en vellykket gjennomføring av strategien

1. **Strategien følges** av styrene, administrasjonene i selskapene og representantskapet/-eierkommunene
2. **Handlings- og økonomiplaner med tiltak som er i tråd med strategien**
3. **Langsiktige investeringsplaner med finansiering for begge selskapene**
4. **Prosjektorganisering av større investeringer** for å avlaste daglig tjenester for selskapene
5. **Statusrapportering til representantskapet** både når det gjelder å nå miljømål, gebyrer og økonomi
6. **Utforme og etterleve kommunikasjonsstrategi hvor innbyggerne og næringslivet er hovedmålgruppene**
7. **Involvering på en god måte** til ansatte, ledere, innbyggere, tillitsvalgte og verneombudene
8. **Løpende håndtering av risikoer.** Nødvendige tiltak som er definert som del av risikokartleggingen blir formidlet til og fulgt opp av ansvarlig for gjennomføring.
9. **Vi lærer av erfaringene** vi gjør oss gjennom strategiarbeidet: både ting vi gjør riktig, og ting vi bør gjøre annerledes neste gang.

13. Overordnet risikoanalyse

Strategien går over 10 år og risikoer vil endres i løpet av strategiperioden. Tabellen viser de overordnede risikoene med sannsynlig, konsekvens og tiltak. Risikoanalysen vil bli oppdatert minimum hvert år fremleggelse av handlings-og økonomiplaner.

Mulig hendelse	Virkning hvis ingen tiltak iverksettes	Tiltak som kan redusere hendelsens sannsynlighet og/eller konsekvens	Ansvar
Konsernet oppfyller ikke lovverk som miljømål og krav, selvkostforskriften, avfallsforskriften, forurensningsloven mv.	• Svekket gjennomførings- evne til å løse kommunens oppgaver. • Økte investerings- og driftskostnader. • Økte gebyrer for innbyggerne • Svekket tillit og omdømme hos innbyggere, næringslivet og eierkommunene. • Reaksjoner fra sentrale myndigheter	1. Følge strategidokumentet 2. Kommunikasjon til innbyggere og næringslivet for å øke kildesorteringen. 3. Involvering av ansatte, tillitsvalgte og verneombud for å delta i endringene.	1. Eierkommunene og styrene 2. Daglige ledere i IØR og RØ
Omfattende regelverksendringer.	• Økte investeringer og driftskostnader • Økte gebyrer • Justere strategien	1. Følge med på trender og ny teknologi 2. Trinnsvis innføring av ny teknologi for å unngå feilinvesteringer	1. og 2. Daglige ledere i IØR og RØ
Husholdningene og næringslivet er ikke bevisste på kildesortering.	• Oppfyller ikke miljøkravene • Økte gebyrer	1. Informasjon og kommunikasjon til husholdninger, skoler og næringslivet.	Daglige ledere i IØR og RØ
Styrene, administrasjonen, representantskapet og eierkommunene følger ikke vedtatt strategi.	• Svekket gjennomførings- evne for å oppfylle strategien • Økte kostnader med påfølgende økte gebyrer	1. Jevnlig rapportering om fremdrift og måloppnåelse til rep.skapet	1. Styreleder IØR og representantskapet
Investeringer blir langt dyrere enn forventet.	• Når ikke miljømål og krav • Gebyrøkninger for innbygger og næringslivet • Tapt omdømme for konsernet	1. investeringsplaner detalj- prosjekteres inklusiv vurdere økonomisk usikkerhet (P50 og P85) 2. Gjennomføre ekstern kvalitetssikring av detaljplaner. Finansieres av RØ.	1. Styrene i IØR og RØ 2. Styrene i IØR og RØ

Strategi for Stegen
“Avfallshåndtering for fremtiden”

Mulig hendelse	Virkning hvis ingen tiltak iverksettes	Tiltak som kan redusere hendelsens sannsynlighet og/eller konsekvens	Ansvar
Fravær av tonnasje fra næringslivet	Mindre inntekter, økte faste kostnader og mister investeringsgrunnlaget	- Tilknytte seg strategiske samarbeidspartnere - Salg- og markedsføring - Vurdere nye satsningsområder og nisjer.	1. Daglig leder RØ
Manglende deponikapasitet	- Manglende inntekter - Næringslivet får dårligere tilbud	- Økte kotehøyder - Inngå avtaler om nye deponiarealer (enten eie eller leie)	1. Daglige leder i IØR og RØ
Ledere og ansatte opplever ikke å bli tilstrekkelig informert og involvert i strategi og tiltak	- Ledere i selskapene motsier seg endringer i stedet for å ta en rolle som endringsagenter. - Uro og utrygghet i ansattgrupper som berøres av endringsprosesser. - Negative effekter på arbeidsmiljøet. - Effekter/gevinster uteblir eller blir forsinket.	- Utforme involverings- og kommunikasjonsplan i samarbeid med tillitsvalgte og verneombudene. - Fast punkt i møter med tillitsvalgte og verneombud - Fast punkt i styremøtene	- Daglige ledere - Daglige ledere - Styreledere

Vedlegg 1 – Samhandling IØR og RØ

Spilleregler mellom selskapene

Bakgrunnen for «spilleregler» er en metodisk tilnærming når det blant annet gjelder å oppfylle representantskapets vedtak vedrørende samhandling mellom selskapene. Igjennom fellesmøte mellom styrene 22. april 2025, ble følgende spilleregler vedtatt:

- g) Være bevisst på sine roller og ansvar
- g) Utøve åpenhet for strategier, satsninger og budsjettmessige konsekvenser
- g) Orienterer hverandre om forhold som begge styrene og administrasjonene bør være kjent med
- g) Alltid løse strategier og eventuelle utfordringer mellom styrene og administrasjonene
- g) Løse utfordringer og muligheter fortrinnsvis på administrativt nivå
- g) Sørge for at alle henvendelser til eierkommunene/representantskapet skal gå fra styreleder IØR
- g) Ha årshjul med felles styremøter
 - Satsninger og budsjett
 - Årsregnskap

For å etterleve styringslinjen er styrene avhengig av at alle som har roller i styringslinjen følger disse, både styrene, eierkommunene og representantskapet. Gjennom dette vil samhandling både oppover og nedover i styringslinjen sørge for god samhandling alle veier, som igjen vil være avgjørende for å løse oppdragene fra representantskapet både på kort- og lengre sikt.

Årshjul for fellesmøter (styrene)

1. Medio febr. Årsregnskap og årsmeldinger
2. Medio juni. Hovedsatsninger neste år (føringer for budsjettering)
3. Medio sept. Handlings- og økonomiplaner kommende år
4. Medio des. Året som har gått.

Det er også utformet årshjul for edernivåene i administrasjonene i selskapene. Dette årshjulet er beskrevet på neste side.

40 25 Strategi Stegen 2026-2036

Beslutning, Tron Kallum

Styrets forslag til vedtak:

1. Representantskapet vedtar at sakene 24/25 og 25/25 er svart ut.
2. Representantskapet vedtar dokumentet Strategi for Stegen for perioden 2026-2036.
3. Med bakgrunn i mål og strategiske veivalg utformes det tiltak med tidsfrister, økonomi og risiko som legges i årlige handlings- og økonomiplaner.

1. Bakgrunn

Representantskapet vedtok 5. mars følgende i sak 24 25-Utredninger:

1. *Representantskapet viser til bestillingen i sak 03/24 og setter frist for besvarelsen, ref. vedtakspunkt 8, til september 2025.*
2. *Styret for IØR sender eierkommunene jevnlig rapporter om fremdriften i arbeidet.*
3. *Ekstern bistand i strategiarbeidet finansieres av Retura Østfold AS. Oppdragsbeskrivelsen til ekstern bistandsyter utformes av selskapene i fellesskap*

I sak 25 25 – Samhandling i konsernet, vedtok representantskapet følgende:

1. *Representantskapet legger til grunn at selskapene kommuniserer fortløpende, og involverer hverandre i arbeid som angår avtaler og oppgjør mellom selskapene.*
 1. *Begge selskaper skal dokumentere og legge fram grunnlaget for fastsettelse av priser og angivelse av kostnader (beregninger, kildehenvisninger, e.l.).[1]*
 2. *Det skal skje en gjensidig utveksling av informasjon og dokumentasjon som hver av selskapene trenger for å fullføre regnskap, legge budsjetter og nå frister.[2]*
2. *Styret i IØR skal underrette styret i Retura om beslutninger som kan ha betydning for Retura, før endelig beslutning treffes [3]. Retura skal få anledning til å legge frem sine vurderinger før endelig beslutning i IØR.*
3. *For å utnytte den samlede kompetansen i kommunenes eierskap på Stegen, skal selskapene stadig utfordre hverandre med hensyn til effektivisering, kvalitet, prioriteringer, nye arbeidsmåter og bærekraftig utvikling.*
4. *Det skal lages en plan for samhandling og møteplasser mellom selskapene. For øvrig skal dette beskrives i strategien for utvikling av Stegen, og tilpasses den til enhver tid gjeldende organisasjonsstruktur.*
5. *Styret for IØR sender eierkommunene jevnlig rapporter om samhandlingen mellom selskapene, i henhold til eiernes forventninger som beskrevet i punktene over.*

2. Strategidokument Stegen 2026-2036

Konsernet (styrene i IØR og RØ) har utformet strategidokumentet som nå legges fram til representantskapet til behandling. Strategidokumentet gir svar på alle punktene som representantskapet vedtok i sakene 24/25 og 25/25. Strategidokumentet ligger som vedlegg til saken. Saksfremlegget trekker fram noen av punktene fra strategien.

2.1 Strategiperiode

IØR og RØ synes det er hensiktsmessig at en strategi gjelder for 10 år for å ha forutsigbarhet både med hensyn til miljøkrav, avfallsløsninger og ha tilstrekkelige forutsigbarhet når det gjelder nødvendige investeringer, påfølgende driftskostnader og gebyrer/priser. Det vil si at strategien gjelder for perioden 2026-2036. I perioden vil det være behov for justeringer av strategien på grunn endrede lovkrav og nye avfallsløsninger innenfor bransjen. Med den bakgrunn gjennomgås strategien hvert 3. år for å vurdere behov for justeringer. Årlige investeringer, finansiering, driftskostnader og inntekter herunder gebyrer legges inn i de årlige handlings- og økonomiplanene for konsernet (IØR og RØ).

2.2 Oppsummering av strategidokumentet

Strategidokumentet tar utgangspunkt i nå-situasjonen og fremtidige behov og krav. Med den bakgrunn er det utformet

- visjon
- mål med målbilder for husholdning og næring
- organisering av selskapene
- arealer og deponi
- næringstiltak
- strategiske veivalg som er felles for begge selskapene, husholdning og næring
- overordnet risikoanalyse med tiltak og ansvar.

Strategidokumentet utdyper punktene over, men en kort oppsummering er som følger.

2.2.1 Visjon og mål

Med bakgrunn i krav i lovverk, forventninger fra ulike målgrupper så legger konsernet til grunn følgende visjon, **“Alt avfall kan bli en gjenbrukbar ressurs”**. Dette er i tråd med flere av FNs bærekraftsmål og avfallshiarkiet som prioriterer å forebygge at avfall oppstår, gjenbruk og gjenvinning og til slutt å legge avfall på deponi. Følgende effektmål er nedfelt:

1. Nåværende og fremtidige miljøkrav er oppfylt
2. Krav for å håndtere husholdningsavfall og avfall fra næringslivet er oppfylt
3. Innbyggerne og næringslivet gjennomfører kildesortering og har god forståelse for behovet for å redusere avfallsmengden.
4. FN's bærekraftsmål 8, 11, 12,13, 14, 15 og 17 er oppfylt.

Det er utformet målbilder for IØR og RØ, fellesmål for selskapene, mål for husholdning og mål for næringsavfall. Målene er beskrevet under. Til alle mål er det strategiske veivalg som er dokumentert i strategidokumentet.

Felles mål for selskapene

Mål 1: Stegen som regionens miljøløsning

Konsernet skal sikre Stegen som den langsiktige miljøløsningen for avfallshåndtering i regionen, med gode tjenester til både husholdninger og næringsliv.

Mål 2: Effektiv drift og samhandling

Konsernet skal oppnå effektiv drift ved å utnytte ressursene på tvers i konsernet, innenfor det lovverket tillater.

Mål 3: Attraktiv arbeidsplass

IØR og RØ skal være attraktive arbeidsplasser med motiverte ansatte, høy kompetanse og innovasjonskultur.

Husholdningsavfall (IØR)

Mål 1: Mer utsortering og materialgjenvinning

IØR skal legge til rette for at innbyggerne sorterer mer av avfallet sitt, både for å øke materialgjenvinningen, redusere kostnader og stabilt gebyr.

Mål 2: Digital og kunnskapsbasert renovasjon

IØR skal bruke digitalisering til å få bedre innsikt, service og effektivisere virksomheten.

Mål 3: Kostnadseffektiv drift og rettferdig gebyrnivå

IØR skal drive så effektivt at gebyrene holdes på linje med landsgjennomsnittet, og vi skal bruke selvkostfondet aktivt for å sikre en stabil gebyrutvikling uten store hopp for innbyggerne.

Næringsavfall (RØ)

Mål 1: Foretrukket leverandør i regionen

RØ skal være førstevalget for næringslivets avfallsløsninger i regionen.

Mål 2: Lønnsom og robust virksomhet

RØ skal vokse på en måte som gjør selskapet mer robust og gir et solid økonomisk fundament.

Mål 3: Fremtidssikret infrastruktur og kapasitet

RØ skal utvikle Stegen til å være et regionalt logistikk- og servicesenter (HUB) for avfallshåndtering, med kapasitet til å møte fremtidige behov og mulighet for nye tjenester.

2.2.2 Organisering

Dagens modell videreføres: IØR som IKS og RØ som AS (datterselskap). Dette gir tydelig styringslinje og effektiv ressursbruk. Samhandling gjennomføres gjennom spilleregler og årshjul mellom styrene samt årshjul for ledernivåene i administrasjonene. Det er utformet avtale mellom selskapene som gjelder tjenester og bruk av arealer på Stegen.

2.2.3 Avfallssortering

Styrene har vurdert flere alternativer for fremtidig avfallssortering. Strategien anbefaler forbedret kildesortering, mobile gjenvinningsstasjoner og differensierte gebyrer som belønner god sortering. Valgt alternativ vil oppnå miljøkravene og har lavest risiko både når det gjelder miljøkrav, investeringer, driftskostnader og gebyrer.

2.2.4 Arealer og deponi

På Stegen har IØR tilgang på 235,8 mål hvor IØR eier 92,8 mål og resten enten festes eller leies. Selskapene har gått igjennom ulike scenarioer for fremtiden og konkluderer med at det vil være viktig og nødvendig å ha forutsigbarhet rundt avfallsløsningen i eierkommunene, både driftsmessig og økonomisk. Dersom IØR eier eller fester tomte, vil avfallsanlegget være under kommunal kontroll uavhengig av fremtidige hendelser. Styrene i IØR og RØ stiller seg bak at «eierskapet» blir værende i IØR, enten dette er i form av en festekontrakt eller eierskap. Forutsigbarhet for eierkommunene gir forutsigbarhet for innbyggerne. Dette innebærer at IØR skal sørge for å sikre nødvendig areal for å tilfredsstille næringslivets behov ved å erverve grunneiendom ved kjøp, feste eller ekspropriering. IØR vil finansiere oppkjøp med låneopptak finansiert ved leieinntekter. Strategien fordrer en utvidelse av IØR sin låneramme.

Deponiet har kapasitet til ca. 2035 dersom det ikke gjennomføres endring av kotehøyde. Planlagt utvidelse av kotehøyde og oppbygging av etterdriftsfond skal sikre fremtidig drift og miljøkrav.

2.2.5 Næringstiltak

Stegen skal utvikles som logistikkcenter (HUB) med nye tjenester som vask, lading og reparasjon. Returabygget gir nye muligheter.

2.2.6 Strategiske veivalg

Med grunnlag i visjon, mål, nå-situasjon og vurderte alternativer har konsernet fastsatt hovedmål og strategiske veivalg. Gjennom disse bidrar vi aktivt til FNs bærekraftsmål, særlig mål 8, 11, 12, 13, 14, 15 og 17. I strategidokumentet er de strategiske veivalgene beskrevet. Med bakgrunn i mål og strategiske veivalg utformes det tiltak med tidsfrister, økonomi og risiko som legges i årlige handlings- og økonomiplaner.

2.2.7 Overordnet risikoanalyse

Strategien går over 10 år og risikoer vil endres i løpet av strategiperioden. I strategidokumentet er det beskrevet de overordnede risikoene med sannsynlig, konsekvens og tiltak. De største risikoene er som følger:

- a) Konsernet oppfyller ikke lovverk og miljøkrav
- b) Omfattende regelverksendringer
- c) Lav bevissthet om kildesortering hos husholdninger og næringsliv
- d) Manglende oppfølging av strategi fra styrene og eierkommunene
- e) Investeringer blir dyrere enn forventet
- f) Fravær av tonnasje fra næringslivet
- g) Manglende deponikapasitet
- h) Manglende involvering og informasjon til ansatte

Risikoanalysen vil bli oppdatert minimum hvert år ved fremleggelse av handlings- og økonomiplan.



Selvkostfondet

Utvikling av selvkostfondet

Generasjonsprinsippet:
Retningslinjene for beregning av selvkost bygger på prinsippet om at **brukerne av dagens tjenester skal betale det disse tjenestene koster**, også omtalt som generasjonsprinsippet eller det finansielle ansvarsprinsipp. Dette innebærer at en generasjon brukere ikke skal subsidiere neste generasjon, eller omvendt, men at kostnadene ved tjenestene som ytes i dag skal dekkes av de brukerne som drar nytte av tjenesten.

Nedenstående tabell viser *endringen* i selvkostfondet fra 2015 til 2024:

2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1,539,303	1,877,312	-330,700	-372,771	-450,718	1,540,915	3,533,350	4,767,185	2,145,353	3,541,477

Nedenstående tabell viser beholdningen på selvkostfondet det enkelte år i samme periode:

2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1,539,304	3,416,616	3,085,916	2,713,145	2,262,427	3,803,341	7,336,691	12,103,876	14,249,229	17,790,706

Tabell nr 1 viser den negative utviklingen av selvkostfondet og hvordan generasjonsprinsippet ikke har blitt overholdt ved at de negative summene fra 2015 og 2016 ikke har blitt dekket inn ved gebyret.

Tabell nr 2 viser endringene i beholdningen på selvkostfondet

Status 31.12.2025

Selvkostfond (Tall fra Momentum)				
	2026	2027	2028	2029
Selvkostfond 01.01	-11 595 764	-5 079 665	-1 541 995	-318 109
-/+ bruk av/avsetning til selvkostfond	6 876 658	3 681 478	1 264 640	446 564
+/- Kalkulert renteinntekt / rentekostnad selvkostfond	-360 559	-143 808	-40 754	-4 286
Selvkostfond 31.12	-5 079 665	-1 541 995	-318 109	124 170

	2024	2025	2026
Indre Østfold	-13 071 103	-9 704 232	-4 008 543
Marker	-2 104 032	-1 891 532	-1 071 122
Skiptvet	-2 615 572	0	0
Totalt	-17 790 706	-11 595 764	-5 079 665

Prognosen for 2025 viser at det negative selvkostfondet vil bli redusert fra - 17,8 millioner kroner til - 11,6 millioner kroner

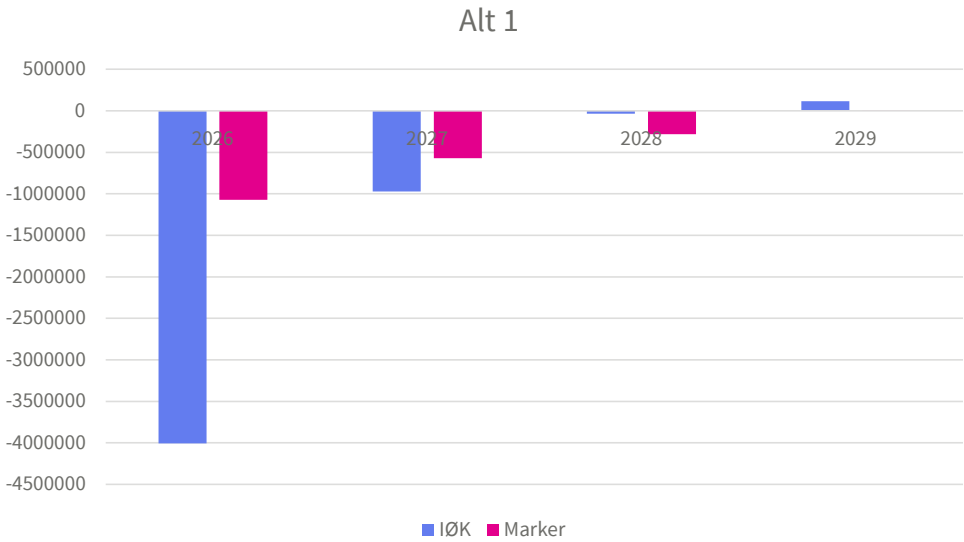
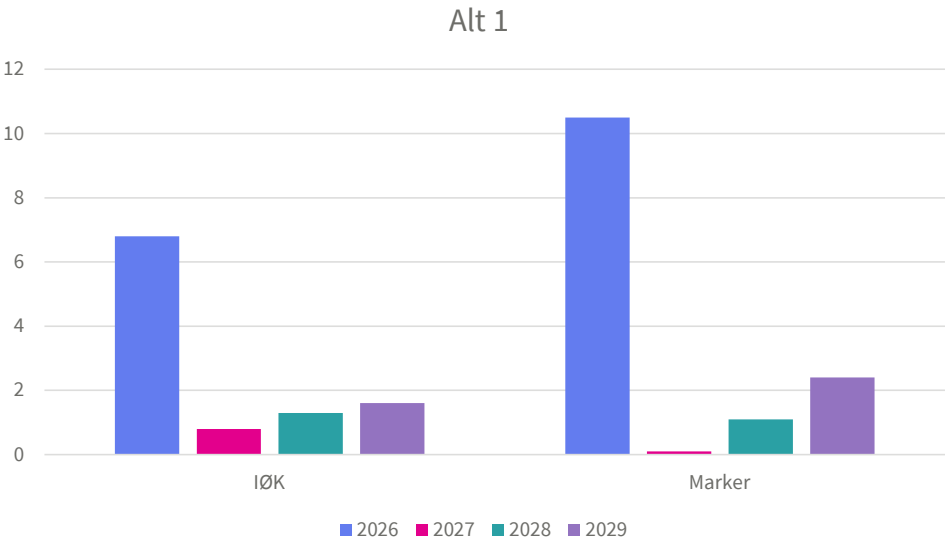
Tabell nr 1 viser utviklingen basert på estimater for 2025 og videre i planperioden 2026-2029

Tabell nr 2 viser den enkelte eierkommunes andel av selvkostfondet fra 2024-2026.

Skiptvet har i 2025 innbetalt sin del av selvkostfondet.

Utvikling av selvkostfondet, alternativ 1

	Indre Østfold		Marker	
År	Gebyr	% endring	Gebyr	% endring
2026	5 383	6,8	5 570	10,5

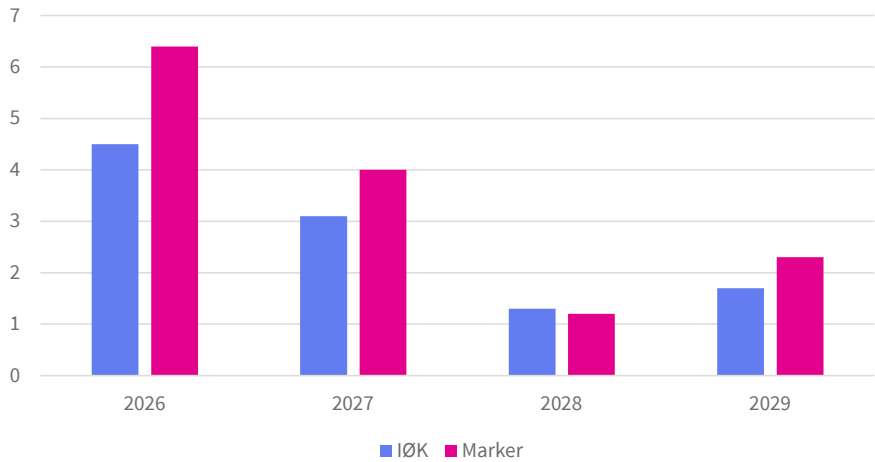


Dette vil innebære at generasjonsprinsippet er oppfylt og at det negative selvkostfondet vil bli positivt i 2029.

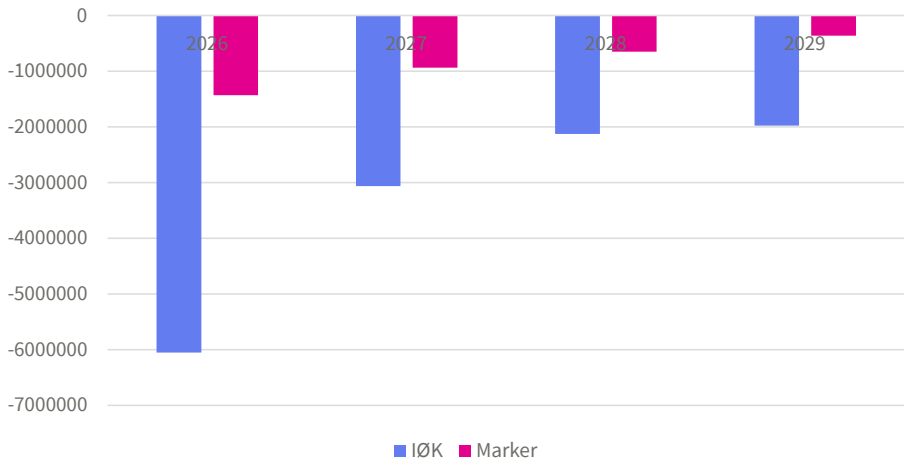
Utvikling av selvkostfondet, alternativ 2

	Indre Østfold		Marker	
År	Gebyr	% endring	Gebyr	% endring
2026	5 268	4,5	5 364	6,4

Alt 2



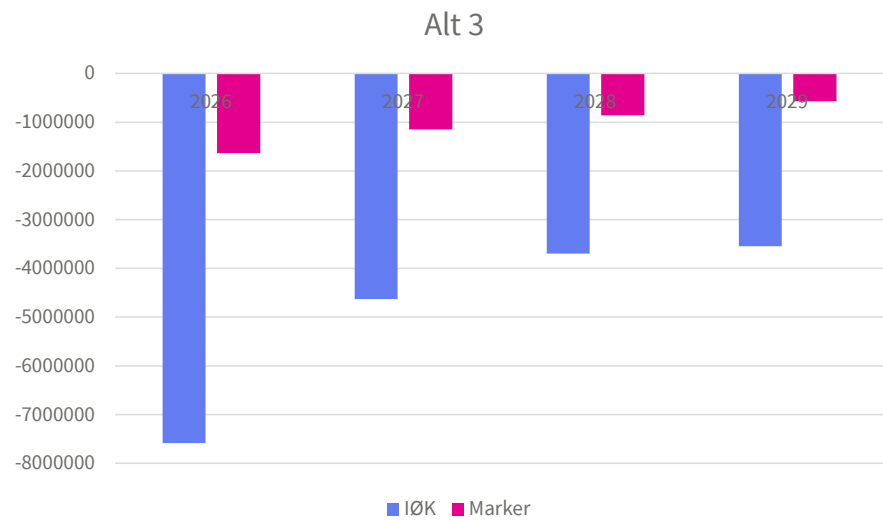
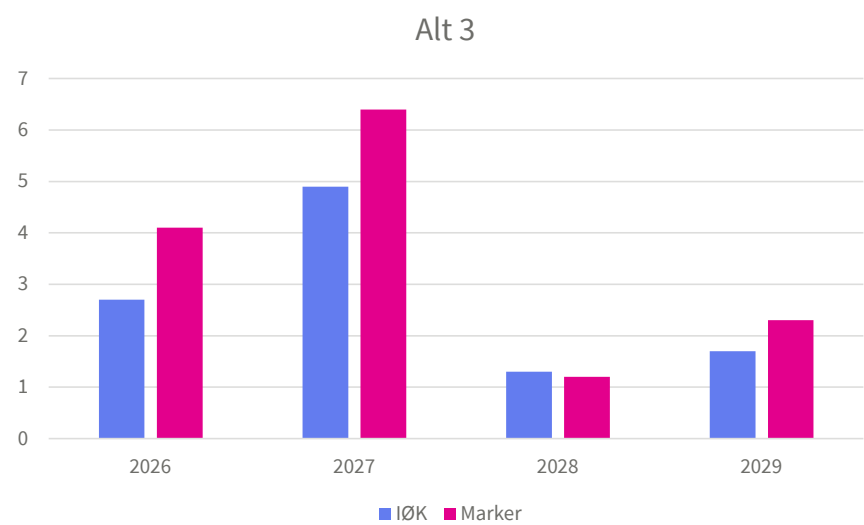
Alt 2



Dette vil innebære at generasjonsprinsippet er oppfylt og at det negative selvkostfondet vil bli positivt etter 2029

Utvikling av selvkostfondet, alternativ 3

	Indre Østfold		Marker	
År	Gebyr	% endring	Gebyr	% endring
2026	5 177	2,7	5 247	4,1



Dette vil innebære at generasjonsprinsippet er oppfylt og at det negative selvkostfondet vil bli positivt etter 2029

Styrets anbefaling

Styret anbefaler alternativ 1 fordi

- Raskest nedbetaling av det negative selvkostfondet, bygge opp positivt selvkostfond for å sikre fremtidige krav og behov, jfr Strategi for Stegen
- Lavest gebyrutviklingen i planperioden
- Fjerning av rentebelastningen til abonnenter

Handlings- og økonomiplanen 2026-2029 herunder budsjettet 2026 har lagt alternativ 1 til grunn.

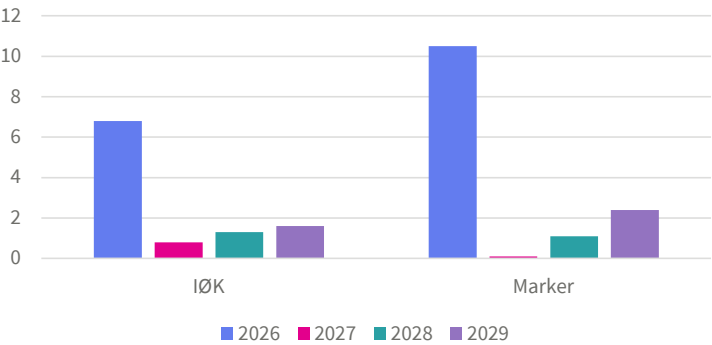
De andre alternativene vil føre til:

- Tar lengre tid å bygge opp positivt selvkostfond for å sikre fremtidige krav og behov og kan føre til at Strategi for Stegen må justeres.
- Økte lånerammer og forlenget rentebelastning til abonnenter
- Økte gebyrer i planperioden

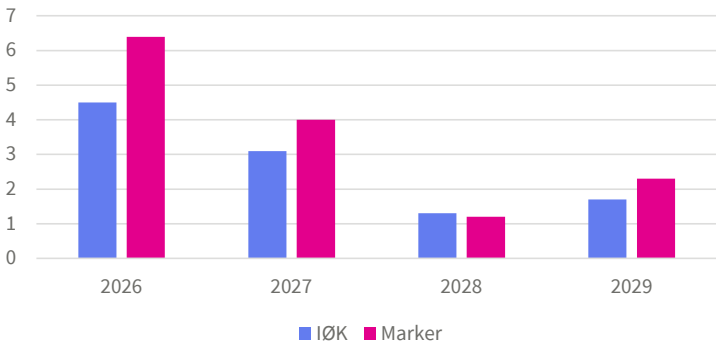
Oppsummering alternativer selvkostfond og gebyrutvikling 2026-2029

Gebyrutvikling i prosent

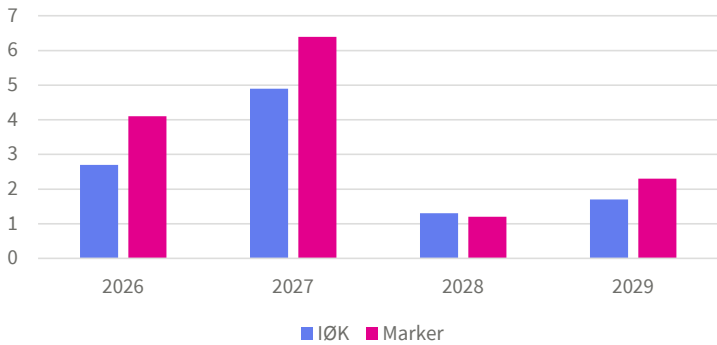
Alt 1



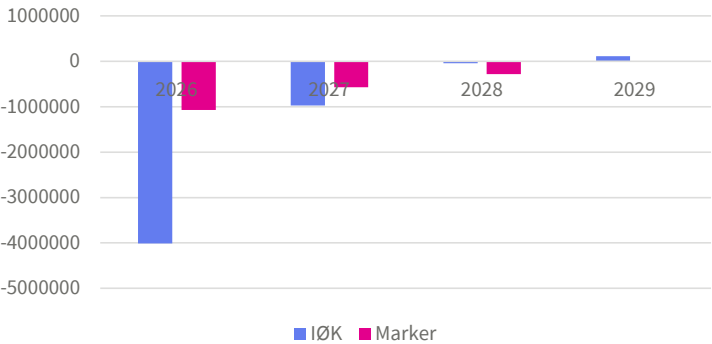
Alt 2



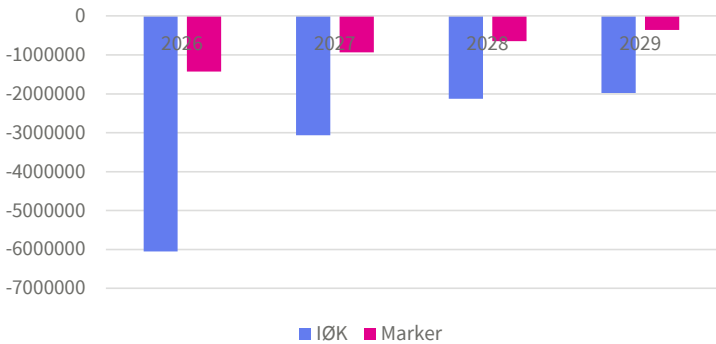
Alt 3



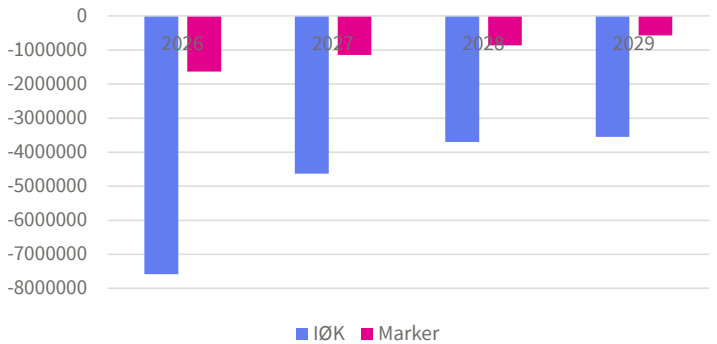
Alt 1



Alt 2



Alt 3



Selvkostfond utvikling i millioner

Handlings- og økonomiplan for 2026-2029

42/25 Handlings- og økonomiplan 2026-2029

Beslutning Tron Kallum

Vedlegg:

- Handlings- og økonomiplan 2026-2029 for Indre Østfold Renovasjon IKS

Saken gjelder:

Vedtak av handlings- og økonomiplan 2026-2029 for Indre Østfold Renovasjon IKS (IØR).

Forslag til vedtak:

Representantskapet vedtar handlings- og økonomiplan 2026-2029 for Indre Østfold Renovasjon IKS.

Bakgrunn og saksopplysninger:

Handlings- og økonomiplan for Indre Østfold Renovasjon IKS (IØR) er utarbeidet iht. IKS lovens § 20 og skal danne grunnlaget for selskapets budsjett- og øvrige planarbeid. Økonomiplanen skal omfatte de fire neste budsjettår og gi en realistisk oversikt over sannsynlige inntekter, forventede utgifter og prioriterte oppgaver, herunder investeringsplaner og finansieringen av disse i denne perioden. I økonomiplanen skal det inngå en oversikt over selskapets samlede gjeldsbyrde og utgifter til renter og avdrag i planperioden. Handlings- og økonomiplan skal årlig vedtas av representantskapet i ordinært representantskapsmøte på høsten før planperioden.

Handlings- og økonomiplan 2026-2029 er i tråd med Strategi for Stegen 2026-2036. Budsjettet for 2026 behandles i sak 43/25.

Styret har godkjent handlings- og økonomiplan i styresak 70/25.

Drift og investeringer

Drift

Indre Østfold Renovasjon IKS							
	Regnskap 2025 pr 30.06	Budsjett 2025 pr 30.06	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029
DRIFTSINNTEKTER							
Salgsinntekter	-55 846 045	-52 635 678	-116 031 818	-121 205 852	-121 205 852	-121 205 852	-121 205 852
Andre driftsinntekter	-9 371 773	-3 715 600	-7 431 199	-7 403 992	-7 403 992	-7 403 992	-7 403 992
Sum driftsinntekter	-65 217 818	-56 351 278	-123 463 017	-128 609 844	-128 609 844	-128 609 844	-128 609 844
DRIFTSKOSTNADER							
Lønnskostnader og sosiale utgifter	10 498 825	11 268 428	22 536 855	25 632 224	25 632 224	25 632 224	25 632 224
Avskrivninger	3 263 646	3 700 000	7 400 000	7 400 000	7 400 000	7 400 000	7 400 000
Annen driftskostnad	45 133 686	42 668 651	85 346 565	91 031 448	91 031 448	91 031 448	91 031 448
Sum driftskostnader	58 896 157	57 637 079	115 283 420	124 063 672	124 063 672	124 063 672	124 063 672
DRIFTSRESULTAT	-6 321 661	1 285 801	-8 179 597	-4 546 172	-4 546 172	-4 546 172	-4 546 172
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER							
Finansinntekt	-68 867	0	0	0	0	0	0
Finanskostnad	1 417 907	1 524 981	3 199 063	3 000 000	3 764 966	5 817 959	5 689 700
Netto finansposter	1 349 040	1 524 981	3 199 063	3 000 000	3 764 966	5 817 959	5 689 700
Ordinært resultat før skattekostnad	-4 972 621	2 810 782	-4 980 534	-1 546 172	-781 206	1 271 787	1 143 528
Skattekostnad på ordinært resultat	0	0	0	0	0	0	0
ÅRSRESULTAT	-4 972 621	2 810 782	-4 980 534	-1 546 172	-781 206	1 271 787	1 143 528
Anbefalt gebyrsats inkl. mva							
Indre Østfold			5 041	5 383	5 424	5 493	5 581
Marker			5 041	5 570	5 576	5 638	5 770
Skiptvet			5 808	5 113	5 324	5 525	5 665
Endring fra forrige år i %							
Indre Østfold			17,3 %	6,8 %	0,8 %	1,3 %	1,6 %
Marker			17,3 %	10,5 %	0,1 %	1,1 %	2,3 %
Skiptvet			37,8 %	-12,0 %	4,1 %	3,8 %	2,5 %

Tabellen over viser utvikling av driftsbudsjettet i planperioden 2026-2029. Det utformes årlige driftsbudsjetter som vedtas av representantskapet. Driftsbudsjettet er satt opp med bakgrunn i tallene som er utarbeidet i selvkostkalkylene.

I langtidsbudsjettet er det tatt høyde for investeringer som er spesifisert i økonomi- og handlingsplanen og opsjoner i kontrakten med renovatør.

Gitt refusjonsprisen for 2026 vil IØR kunne gjøre nødvendige investeringer samtidig som det fremførbare underskuddet i selvkostfondet blir redusert med kr 6 516 099.

Lønnskostnader og sosiale utgifter inkluderer alle kostnader tilknyttet personalet, også pensjonskostnader. Påløpt pensjonsforpliktelse er balanseført.

Økningen som er gjort i gebyrsatsene fra 2023 til 2025 har sørget for at IØR har klart å snu trenden med underskudd på selvkost fra de siste årene. Hvis prognosen for 2025 står seg ut året vil en stor del av det fremførbare underskuddet bli redusert. Fordi økningene har vært av litt størrelse de siste årene kan IØR nå fokusere på å stabilisere gebyrsatsen de neste årene, samtidig som det fremførbare underskuddet vil reduseres og ved utløp av perioden være et overskudd. Gebyrutviklingen for Skiptvet er noe annerledes enn for Marker og Indre Østfold fordi Skiptvet fakturerer gebyret selv. Dermed har ikke Skiptvet et underskudd som skal hentes inn, og gebyrsatsen vil holdes på et nivå så det er kostnadsdekning for tjenesten.

Handlings- og økonomiplanen er hensyntatt aktivitetsendringene i 2026 som beskrevet i sak 43/25.

Investeringer i planperioden

I selskapsavtalen er det bevilget en låneramme på 100MNOK. For å tilfredsstille dagens og fremtidige krav mener IØR at lånerammen må økes i planperioden (fra 2027).

	Investeringsbudsjett				
	2026	2027	2028	2029	2026-2029
Nytt administrasjonsbygg	18 700 000	18 700 000	16 700 000		*54 100 000
Ny gjenvinningsstasjon	4 300 000	4 300 000	2 300 000		*10 900 000
Sikring	2 300 000				2 300 000
Renovasjonssystemer		2 225 000	2 225 000		4 450 000
Asfaltering rundt omlastningshall	1 500 000				1 500 000
**Renseanlegg	2 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	*62 000 000
Sum investeringer i anleggsmidler	26 800 000	25 225 000	21 225 000	0	73 250 000

* Handlings- og økonomiplanen skal ta inn over seg alle tenkte investeringer i planperioden. Tallene baserer seg på grove kostnadsoverslag for å gi et estimat som beslutningsgrunnlag før forprosjekt igangsettes.

** Ikke medtatt i sum investeringer da denne er uavklart

Gebyrutvikling i planperioden

Konsulentselskapet Momentum har stipulert regnskapet for 2025 hvor prognosen viser et overskudd på kr.6 838 730,-for husholdningsavfall i vårt selvkostregnskap. For budsjettåret 2026 foreslås det et gebyr pr. eierkommune basert på den kommunefordelte modellen fra Momentum. Utvikling av gebyrsatsen fremkommer i tabellen under som er spesifisert pr. kommune. Gebyrutviklingen vil bidra til å gå fra et stort negativt selvkostfond til positivt fond i 2029.

Anbefalt gebyrsats inkl. mva	2025	2026	2027	2028	2029
Indre Østfold	5 041	5 383	5 424	5493	5 581
Marker	5 041	5570	5 576	5 638	5 770
Skiptvet	5 808	5 113	5 324	5525	5 665

Tabellen over viser gebyrutvikling pr kommune hvor det er hensyntatt generasjonsprinsippet iht. selvkostregelverket. Allikevel blir det en lavere gebyrøkning i gjennomsnitt i 2026 enn det har vært de siste to årene. Forskjellen i gebyrstørrelsen skyldes i all hovedsak de store forskjellene i antall abonnenter pr. kommune og at Skiptvet fakturerer abonnentene sine selv. Estimaten viser en lav økning av gebyrene i planperioden, gjennomsnittlig vil gebyret øke med ca kr 300,- i hele fireårsperioden.

Gebyrsatsene for 2026 har en økning som ligger godt under økningene som har vært de siste to årene.

Selv om prisoppgangen i samfunnet har blitt lavere er det fortsatt høye kostnader knyttet til innsamling og ulike vare- og tjenestekjøp. I tillegg kommer høye rentekostnader på lånene til IØR. Tabellen under viser gebyrutviklingen i kroner og %-vis endring fra 2024 til 2026.

Indre Østfold			Marker		Skiptvet	
År	Gebyr	% endring	Gebyr	% endring	Gebyr	% endring
2024	4 298	8,4	4 298	8,4	4 215	8,4
2025	5 041	17,3	5 041	17,3	5 808	37,8
2026	5 383	6,8	5 570	10,5	5 113	-12,0

Renovasjonsgebyret for fritidsboliger er vedtatt til 75% av eierkommunens gebyr. For Indre Østfold tilkommer gebyr for grovinnsamling av avfall for fritidsboliger.

Utvikling selvkostfond

Tabellen under viser utvikling av selvkostfondet i perioden 2026-2029 hvor fondet går fra negativt fond til et positivt fond med 125.000 kroner i 2029.

Selvkostfond (Tall fra Momentum)				
	2026	2027	2028	2029
Selvkostfond 01.01	-11 595 764	-5 079 665	-1 541 995	-318 109
-/+ bruk av/avsetning til selvkostfond	6 876 658	3 681 478	1 264 640	446 564
+/- Kalkulert renteinntekt / rentekostnad selvkostfond	-360 559	-143 808	-40 754	-4 286
Selvkostfond 31.12	-5 079 665	-1 541 995	-318 109	124 170

Risiko for perioden 2026-2029

Mulig hendelse	Konsekvenser	Tiltak
Representantskapet vedtar ikke fremlagt gebyrnivå	• Lovbrudd ifm krav om generasjonsprinsippet • Økte rentekostnader for negativt selvkostfond belastes gebyret • Svekket gjennomføringsevne til å løse kommunens oppgaver. • Økte investerings og driftskostnader. • Økte gebyrer for innbyggerne • Svekket tillit og omdømme hos innbyggere, næringslivet og eierkommunene. • Reaksjoner fra sentrale myndigheter	Vedta fremlagt budsjett for 2026 og Handlings- og økonomiplan 2026-2029
Omfattende regelverksendringer	• Økte investeringer og driftskostnader • Økte gebyrer • Justere strategien	1. Følge med på trender og ny teknologi 2. Trinnvis innføring av ny teknologi for å unngå feilinvesteringer
Investeringer blir langt dyrere enn forventet.	• Når ikke miljømål og krav • Gebyrøkninger for innbygger og næringslivet • Tapt omdømme for konsernet	1. investeringsplaner detaljprosjekteres inklusiv vurdere økonomisk usikkerhet (P50 og P85)
Krav om renseanlegg	• Økt investeringsbudsjett og låneramme. Avhengig av avskrivningstid vil dette kunne føre til mindre justeringer på gebyr, men økte kostnader for Retura Østfold AS.	Iverksette forprosjekt og innhenting av kostnadsramme

Handlings- og økonomiplan 2026-2029



INDRE ØSTFOLD RENOVASJON IKS

1. Innledning-----	2 -
1.1 Rammebetingelser og mål for virksomheten -----	2 -
1.2 Selskapsavtale -----	3 -
2. Strategi-----	3 -
2.1 Rammebetingelser -----	7 -
3. Virksomhetsområder -----	7 -
3.1 Renovasjon -----	7 -
3.1.1 Oppsamling -----	7 -
3.1.2 Innsamling -----	8 -
3.2 Drift-----	8 -
3.3 Administrasjon-----	10 -
4. Økonomi -----	12 -
4.1 Økonomisk situasjon -----	12 -
4.2 Aktivitetsendringer-----	12 -
4.3 Gebyrfastsettelse-----	13 -
4.4 Refusjon -----	14 -
4.5 Fakturering -----	14 -
4.6 Fritidsboligrenovasjon-----	15 -
5 Hovedsatsninger for 2026-2029-----	15 -
6. Fremtidige investerings- og kompetansebehov -----	16 -
6.1 Gjenstående investeringsrammer -----	17 -
6.2 Administrasjonsbygg -----	17 -
6.3 Ny gjenvinningsstasjon-----	18 -
6.4 Renseanlegg-----	19 -
6.5 Digital utvikling-----	19 -
6.6 Finansiering -----	20 -
6.7 Lån-----	21 -
7. Økonomisk oversikt i planperioden -----	22 -
8. Overordnet risikoanalyse-----	24 -

1. Innledning

Handlings- og økonomiplan for Indre Østfold Renovasjon IKS (IØR) er utarbeidet iht. IKS lovens § 20 og skal danne grunnlaget for selskapets budsjett- og øvrige planarbeid. Økonomiplanen skal omfatte de fire neste budsjettår og gi en realistisk oversikt over sannsynlige inntekter, forventede utgifter og prioriterte oppgaver, herunder investeringsplaner og finansieringen av disse i denne perioden. I økonomiplanen skal det inngå en oversikt over selskapets samlede gjeldsbyrde og utgifter til renter og avdrag i planperioden. Handlings- og økonomiplan skal årlig vedtas av representantskapet i ordinært representantskapsmøte på høsten før planperioden.

Handlings- og økonomiplan er utarbeidet på grunnlag av IØRs vedtatte årsbudsjett for 2025, regnskap for 2024, den generelle samfunnsutviklingen, gjeldende eierstrategi for IØR 2021-2024 og Strategi for Stegen for perioden 2026 - 2036. Handlings- og økonomiplan inneholder videreførte investeringsplaner fra tidligere vedtatte handlings- og økonomiplaner, nye rammebetingelser som endring i lovverk, pålegg fra myndigheter og vedtak i styrende organer.

Handlings- og økonomiplan vil synliggjøre behovet for fremtidige kompetanse- og investeringsbehov som er nødvendige for å tilfredsstille nåværende og kommende krav og pålegg, eller som er nødvendige for å redusere kostnader på lang sikt.

1.1 Rammebetingelser og mål for virksomheten

Rammebetingelsene som regulerer IØR sin virksomhet, er omfattende og mange. Grunnleggende lover som regulerer ansatte, arbeidsmiljø, HMS og økonomi skal tilfredsstilles i tillegg til de mer fagorienterte lover. Krav som omfatter kjernevirksomhetene, er med bakgrunn i samfunnets miljøfokus i stadig endring og påvirker IØR sin drift og økonomi. Nye miljøkrav, krav til utsortering og- behandling av avfall, utslippskrav og miljøovervåking er til tider utfordrende og ressurskrevende å følge opp.

Endringer i forurensningsloven og avfallsforskriften, og varslede endringer i samme regelverk, krever mer av IØR som faginstans for å tilfredsstille kravene.

Ny renovasjonsforskrift, og ny veileder til denne, stiller skjerpede krav til etterlevelse av kravene både overfor abonnentene og for IØR. Manglende etterlevelse av krav til saksbehandling og manglende saksbehandlingsrutiner er under kontinuerlig forbedring. Det er tilført kompetanse innen arkiv og kundebehandling og dette har avhjulpet arbeidet. IØR, i samarbeid med Indre Østfold kommune, har innført nytt saksbehandlingssystem og opplæring av saksbehandlere for ytterligere kunne møte en økt saksmengde.

Kvalitetskrav for viderebehandling av avfall er vesentlig for IØR å tilfredsstille, da de økonomiske konsekvenser ved avkortning og økte CO2 avgifter vil påvirke økonomien negativt. Etter at budsjettet for 2024 ble vedtatt ble bransjen overrasket av en kraftig økning av

forbrenningsavgiften for 2024, dette har påvirket kostnadene negativt. Slike ikke varslede avgjørelser må forventes å påvirke oss i denne planperioden.

Tillatelsen fra Statsforvalteren er grunnlaget for IØR og datterselskapet Retura Østfold AS (RØ), sin drift. Statsforvalteren har varslet generelt at slike tillatelser skal gjennomgås og at de vil stille mer spesifikke krav enn dagens tillatelse fra 2008. Det ble varslet en ny tillatelse i 2024, dette er ikke gjennomført. Den forventede gjennomgangen av tillatelsen i 2025 vil mest sannsynlig komme i 2026. Det er nevnt tidligere fra Statsforvalterne at krav til eget renseanlegg vil komme. Dette vil påvirke kostnadsbildet i planperioden.

IØR sitt ansvar for næringsavfall skal videreføres ved at datterselskapet RØ sin drift og utvikling tilrettelegges innenfor gjeldende lovverk og etter rapport fra forvaltningsrevisjonen som ble gjennomført i 2023.

1.2 Selskapsavtale

I henhold til selskapsavtalen, er IØRs formål:

- Selskapet skal utføre offentlige tjenester for sine eiere herunder innsamling og behandling av husholdningsavfall hjemlet i Forurensingsloven §§ 29, 30 og 31, samt innsamling og behandling av avfall fra kommunale virksomheter.
- Enerett tildelt selskapet kan med representantskapets godkjenning delegeres videre innenfor rammen av kommunens tildelingsvedtak. Videre delegering kan skje til selskap som selskapet selv er medeier i.
- Selskapet kan eie/være medeier i andre selskap, under forutsetning av at dette er godkjent av representantskapet.
- Selskapet kan selge tjenester til andre enn sine eiere innenfor konkurranseregelverkets praksis om utvidet egenregi. All forretningsmessig virksomhet av vesentlig betydning bør skilles ut og utføres i egne selskaper.

2. Strategi

Eierstrategi

Eiernes forventninger til selskapet og hva selskapet kan forvente skal gjenspeiles i eierstrategien. Handlings- og økonomiplanen er utarbeidet i forhold til denne.

Vedtatte hovedpunkter i gjeldende eierstrategi og status på disse:

- Prioritere informasjons- og motivasjonsarbeid overfor brukerne om avfallsgenerering generelt og spesielt avfallsmengden
- Legge en plan for bedre miljøprofil
 - o Miljøprofilen synliggjøres i ny strategi for Stegen
 - o IØR har anskaffet digitale verktøy for å hjelpe med å visualisere dette.
- I løpet av planperioden vil styret utrede ulike alternativer for sentralsortering.

Handlings- og økonomiplan 2026-2029

Indre Østfold Renovasjon IKS

Side 3 av 24

- Representantskapet har gitt konsernet i oppdrag å utrede fremtidig løsning for avfallssortering. Utsorteringskravene gjelder kun henteordningen hos abonnementer. Ved at IØR i 2023 gikk ut av Østfold Avfallssortering IKS (ØAS) skal konsernet vurdere hvordan fremtidig løsning for avfallssortering skal håndteres for eierkommunene i IØR som oppfyller miljøkravene. Styrene har vurdert følgende alternativer:
 - 1. Nå-situasjonen for husholdning og gjenvinningsstasjoner
 - 2. Nå-situasjonen «pluss». Innbyggerne skal bli bedre på kildesortering – «avfallet kommer fra hjemmet». Videreutvikle gjenbruksstasjonene, ta i bruk mobile gjenvinningsstasjoner og mer grovsortering enn i dag.
 - 3. Full ettersortering på Stegen. Håndtering av alt restavfallet.
 - 4. Full ettersortering løses av andre.
-
- Alternativene er vurdert basert på følgende kriterier:
 - 1. Miljøkrav og regelverk
 - 2. Investeringsbehov
 - 3. Varige driftskostnader
 - 4. Gebyrer til husstander og fritidsboliger
 - 5. Tidsperspektiv
 - 6. Risiko
- I tabellen under er det en overordnet oppsummering med bruk av skalaen 1- 5 hvor 1-lav og 5 høy.

Alternativ	Miljøkrav	Investering	Driftskostnader	Årlige gebyrer	Risiko*
1. Nå-situasjonen	1	1	2	2	5
2. Nå-situasjonen «pluss»	4	1	3	2	2
3. Full ettersortering på Stegen	4	5	5	5	5
4. Full ettersortering løses av andre	4	1	4	4	3

*Risiko – består av tid, kvalitet (miljøkravene) og kostnader.

- Oversikten viser at det alternativet som kommer best ut er alternativ 2 – nå-situasjonen pluss. Dette begrunnes med at alternativet vil oppnå miljøkravene og har lavest risiko både når det gjelder miljøkrav, investeringer, driftskostnader og gebyrer.
- Styret utarbeider og foreslår retningslinjer for utbetaling av utbytte fra RØ
 - I prosessen med strategi for konsernet og arbeidet med avtale mellom selskapene er kravene fra representantskapet om utbetaling av utbytte fra RØ til eierkommunene til IØR i varetatt ved at utbyttekravene og disponering av overskudd er fast sak i årlig generalforsamling for RØ.
- Kommunene vil foreta en gjennomgang av selvkostregnskapet med tanke på direkte og indirekte kostnader, beregne samfaktureringsgevinst og beskrive servicelinjer.

Handlings- og økonomiplan 2026-2029

Indre Østfold Renovasjon IKS

Side 4 av 24

- Det er i forrige planperiode gjennomført en forvaltningsrevisjon (og oppfølgingsrevisjon), hvor det påpekes flere avvik i forbindelse med konsernøkonomien. Dette arbeidet avsluttes i september 2025 hvor Østre Viken kommunerevisjon IKS vil motta endelig svar som vil lukke avvikene.

Avfallshåndtering for fremtiden

Styrene i IØR og RØ har vedtatt følgende strategi og hovedmål:

Visjon:

- Vi behandler avfall som ressurser

Strategi og hovedmål:

Felles for IØR og RØ

Mål 1: Stegen som regionens miljøløsning

Vi skal sikre Stegen som den langsiktige miljøløsningen for avfallshåndtering i regionen, med gode tjenester til både husholdninger og næringsliv.

Strategiske veivalg:

- Sikre tilstrekkelige arealer og infrastruktur i et 50-årsperspektiv.
- Utvide deponikapasitet gjennom høyere kotehøyder
- Bruke løsninger som oppfyller miljøkrav, samtidig som husholdninger får lave gebyrer og næringslivet konkurransedyktige priser.
- Øke utsorterings- og gjenbruksandelen gjennom teknologi, markeds løsninger, nye tjenester og målrettet kommunikasjon.
- Følge med på nye løsninger i bransjen og delta i prosjekter som vil kunne være aktuelle for konsernet
- Delta i utredningsprosjekt sammen med Indre Østfold kommune når det gjelder en eventuell etablering av kommunens biogassanlegg og eventuell annen etablering på Stegen.
- Etablere gjenbruksbutikk og ombruksverksted, og gjennomføre prosjekter som reduserer matsvinn, plast og CO₂-utslipp.

(Her ivaretas FNs bærekraftsmål 12, 13 og 14)

Mål 2: Effektiv drift og samhandling

Vi skal oppnå effektiv drift ved å utnytte ressursene på tvers i konsernet, innenfor det lovverket tillater.

Strategiske veivalg:

- Samhandle om felles administrative tjenester som IT, økonomi og arkiv.
- Bruke maskinpark og utstyr på tvers i selskapene.
- Lage felles investeringsplaner og kartlegge behov for å unngå unødige kostnader.
- Gjennomføre større prosjekter med styringsgruppe og prosjektorganisering.

Handlings- og økonomiplan 2026-2029

Indre Østfold Renovasjon IKS

Side 5 av 24

- *Rapportere årlig på konsernets bidrag til FNs bærekraftsmål.*

(Her ivaretas FNs bærekraftsmål 11 og 17)

Mål 3: Attraktiv arbeidsplass

IØR og RØ skal være attraktive arbeidsplasser med motiverte ansatte, høy kompetanse og innovasjonskultur.

Strategiske veivalg:

- *Gi ansatte interessante og meningsfulle oppgaver.*
- *Tilby kurs, etterutdanning og deltakelse i pilotprosjekter.*
- *Sikre god informasjonsflyt mellom ansatte, ledelse og styrer.*
- *Skape engasjement gjennom samarbeid med idrett, kultur og frivillighet i regionen.*

(Her ivaretas FNs bærekraftsmål 8 og 11)

Husholdningsavfall (IØR)

Mål 1: Mer utsortering og materialgjenvinning

Vi skal legge til rette for at innbyggerne sorterer mer av avfallet sitt, både for å øke materialgjenvinningen og redusere kostnader.

Strategiske veivalg:

- *Flere og større fellesanlegg for å redusere tømmekostnader, kjørelengde og utslipp*
- *Benytte tilgjengelig teknologi som for eksempel avfallssug der hvor det er hensiktsmessig*
- *Gjøre det enklere å levere avfall gjennom mobile gjenvinningsstasjoner, miljøbil og nye nærløsninger*
- *Bruke differensierte gebyrer som belønner god sortering og holder gebyrnivået nede*
- *Gjennomføre kampanjer og målrettet kommunikasjon om kildesorteringens betydning.*

Mål 2: Digital og kunnskapsbasert renovasjon

Vi skal bruke digitalisering til å få bedre innsikt og service.

Strategiske veivalg:

- *ID-merke alle beholdere og registrere avfallsmengde per abonnent.*
- *Utvikle systemer for analyse og rapportering som gir kunnskap for drift og kundedialog.*

Mål 3: Kostnadseffektiv drift og rettferdig gebyrnivå

Vi skal drive så effektivt at gebyrene holdes på linje med landsgjennomsnittet, og vi skal bruke selvkostfondet aktivt for å sikre en stabil gebyrutvikling uten store hopp for innbyggerne.

Strategiske veivalg:

- *Effektivisere drift ved hjelp av teknologi og digitale løsninger*
- *Optimalisere hente- og bringeordninger*
- *Bruke data og analyser til å redusere kostnader*
- *Gjennomsnittlig gebyrnivå i strategiperioden skal i utgangspunktet følge landsgjennomsnittet*

Handlings- og økonomiplan 2026-2029

Indre Østfold Renovasjon IKS

Side 6 av 24

- *Selvkostfondet skal være positivt og det negative dekkes inn senest i løpet av 2028*
- *Gebyrene fastsettes årlig slik at selvkostfondet styrkes og bidrar til stabilitet*
- *Bruke velprøvde løsninger og unngå feilinvesteringer som kan gi økte kostnader.*

2.1 Rammebetingelser

Tillatelse til drift

Gjeldende tillatelse er fra desember 2008 med senere revideringer. Tillatelsen regulerer mye av IØRs aktiviteter og spesielt innen deponivirksomhet. Forbud mot å deponere organisk materiale er en del av utslippstillatelsen. Det er sendt inn søknad om utvidede rammer og har i den forbindelse fått signaler om at hele tillatelsen skal revideres.

3. Virksomhetsområder

1. Renovasjon
 - a. Oppsamling
 - b. Innsamling
2. Drift
 - a. Gjenvinningsstasjoner
 - b. Mottak
 - c. Intern håndtering
 - d. Behandling
 - e. Næringsavfall
 - f. Deponi
3. Administrasjon
 - a. Organisasjon
 - b. Kundeavdeling, saksbehandling og kommunikasjon

3.1 Renovasjon

3.1.1 Oppsamling

Status

- Med oppsamling menes alt utstyr som benyttes til innsamling av både husholdningsavfall og avfall fra kommunale virksomheter. Dette omfatter avfallsbeholdere, containere og poser. Som et ledd i kostnadsreduksjon har IØR som mål at flest mulig skal benytte fellesutstyr og dermed bidra til redusert gebyrøkning. Dette innebærer en kontinuerlig investering i utstyr som igjen vil på sikt redusere kostnader ved tømning. Økt bruk av fellesutstyr vil på sikt også redusere utslipp fra kjøring, samt økt trafiksikkerhet. Alle abonnenter er registrert med utstyr og dette er grunnlaget for den differensierte faktureringen i Indre Østfold- og Marker kommune. For Skiptvet kommune er det lagt til rette for differensiert fakturering til alle abonnenter.

Planer

- IØR jobber med arkitekter og utbyggere om å benytte nedgravd- og bunntømt utstyr, samt løsninger som for eksempel avfallssug. Utbygger/huseier bekoster utstyret innenfor de rammer IØRs styre har vedtatt.
- Bunntømte containere for å håndtere avfallet fra ca. 25 boenheter pr. enhet blir plassert ut som erstatning for hver abonnents avfallsbeholdere. Dette har vist seg å være en god løsning for både nye og eksisterende boligområder. Det er til tider vanskelig for IØR å finne egnede plasser for utstyret, og vi er i dialog med grunneiere og eierkommuner om dette.
- Bunntømte fellesløsninger utstyres med sensor for å kunne optimalisere tømmefrekvenser og på sikt redusere kostnader og utslipp.
- Færre enkeltbeholdere og bruk av sensorer vil medføre:
 - Utslippsreduksjon
 - Kostnadsreduksjon som vil gebyrutviklingen
 - Økning av kapasitet for den enkelte abonnent
 - IØR vil i planperioden vurdere endrede tømmefrekvenser på enkelte avfallsfraksjoner som for eksempel glass- og metallemballasje for å redusere kostnader og utslipp.

3.1.2 Innsamling

Innsamlingskontrakten har en årlig utgift på over 41MNOK kroner eks. mva (i 2025) og utgjør en vesentlig del av renovasjonsgebyret. Utgiftene har økt mer enn prisstigningene siste år, bla. grunnet økte kostnader for flere fellesløsninger og ekstra tømminger på grunn av vær- og føreforhold. Dagens innsamlingskontrakt er gjeldende ut mai 2027 med ytterligere opsjoner. Kostnadsreduksjonen ved utstrakt bruk av fellesløsninger og sensorteknologi vil synliggjøres i neste kontraktsperiode. Ny anbudsprosess vil ha oppstart i 2026.

3.2 Drift

3.2.1 Gjenvinningsstasjoner

Status

Gjenvinningsstasjonen på Stegen hadde i 2024 ca. 44.194 besøkende noe som er en økning fra 2023. Utviklingen viser en positiv utvikling

Besøkende gjenvinningsstasjonene		
2022	2023	2024
53907	39781	44184

Krav til innsamling av tekstilavfall ble innført 01. januar 2025. IØR valgte å starte med en bringeordning slik at vi kan vurdere hvilken ordning som passer best basert på de erfaringene vi har gjort i 2025. Vår mottaker tar 5000,- pr. tonn for behandling av tekstil. Innsamling av tekstilavfall vil inntil videre skje som bringeordning.

Handlings- og økonomiplan 2026-2029

Indre Østfold Renovasjon IKS

Side 8 av 24

Confidential, Haneborg, Thomas, 16.09.2025 10:27:08

Gjenvinningsstasjonen på Grensen fungerer greit i forhold til antall besøkende og er et populært tiltak for Markers befolkning. Økonomisk er driften lite lønnsom, men tiltaket bidrar til å nå utsorteringsmålene. Noe vedlikehold og oppgradering må påregnes.

Gjenvinningsstasjonene samler inn ca 1/3 av avfallsmengden som IØR behandler.

Gjenvinningsstasjonen er et viktig verktøy for å nå utsorteringsmålene. Dagens gjenvinningsstasjon er over 20 år gammel og bidrar ikke til optimal drift for å nå utsorteringskravene og effektivisere prosessene for både kunder og IØR.

3.2.2 Intern håndtering

Med dette menes all virksomhet forbundet med håndtering av avfall på Stegen Avfallsanlegg inkludert drift av infrastrukturen. Kapittelet omfatter mottak og kontroll av diverse avfallsfraksjoner og drift av bygg og anlegg inkludert deponi. Det er etablert ny tilkomstvei til deponiområdene for å skille privat- fra næringskunder og for å øke trafiksikkerheten på Stegen. Omlastningshallen er ferdigstilt i 2025.

- **Omlasting.** Alt innsamlet husholdningsavfall blir omlastet i egnede containere før videretransport nedstrøms. For å optimalisere driften i omlastingshallen og på gjenvinningsstasjonen i planperioden vil det tas i bruk nye maskiner med mer miljøvennlig drivlinje.
- **Farlig avfall/EE-avfall.** IØR samarbeider med NG Nordic om mottak og behandling av farlig avfall. IØR har i 2025 inngått avtale med Miljø Norge AS angående innsamling og levering av brannslukkere. Dette bidrar til sterkt reduserte kostnader, samt at både beholdere og innhold av pulverapparater går til gjenbruk og materialgjenvinning.
- **Deponidrift.** RØ leier deponiareal av IØR og deponerer og mellomlagrer både rene og lett forurensede masser på Stegen. Det tas imot og deponeres ordinært inert avfall (masser som er uorganiske og som ikke brytes ned over tid) fra både husholdning og næring. IØR skal hindre at ulovlig avfall blir deponert og har derfor endret rutine for internkontroll. RØ drifter deponi med bakgrunn i IØRs tillatelse og skal følge IØRs internkontrollsystem og regelverk for deponi.
- **Deponigass.** Deponiet utvikler mindre gass av allerede deponert avfall. Gassen benyttes til intern oppvarming av kontor/verksted. Tidligere bruk av gass til oppvarming av bakken på gjenvinningsstasjonen er avviklet på grunn av betydelig investeringsbehov for vedlikehold.
- **Overvann/sigevann.** IØR er forpliktet til å ha kontroll over sigevannsmengder som føres til Indre Østfold kommunes renseanlegg. IØR har anlagt overvannsledninger for å ta hånd om overflatevannet fra tette flater på avfallsanlegget. Problemet ved store nedbørsmengder er at overvannssystemet ikke har tilstrekkelig kapasitet til å håndtere overvann og dette føres dermed over i sigevannet. I forbindelse med utbygging av Stegen vil omdirigering av

Handlings- og økonomiplan 2026-2029

Indre Østfold Renovasjon IKS

Side 9 av 24

overvann fra sigevann ha høy prioritert. Det anlegges flere store tette flater samt beplantning for å redusere mengden overvann til å bli sigevann.

3.2.3 Behandling

IØR sørger for at alt innsamlet avfall fra husholdninger behandles iht gjeldende regelverk. Det være seg ombruk, materialgjenvinning, energigjenvinning og deponering.

	Krav 2025	Avvik %	Krav 2028	Avvik %	Krav 2030	Avvik	Krav 2035	Avvik
Matavfall	55	5,35			60	0,35	70	-9,65
Papir/papp			80	0,9			85	-4,09
Plastemballasje			50	-16,6	60	-26,61	70	-36,61
Glass- /metallemballasje			85	-17,8			90	-22,75

Tabellen viser de utsorteringskravene som er beskrevet i avfallsforskriften. For at eierkommunene skal kunne nå disse målene er IØR nødt til å tilføre kompetanse og investere slik at målene nås. Investeringene vil medføre endrede prosesser slik at kostnader reduseres.

3.3 Administrasjon

Kapittelet omfatter organisering av selskapet og omfatter personalressurser, samt innkjøpte tjenester. Mål i virksomhetsstrategien er relatert til dette kapitlet.

3.3.1. Organisasjon

IØR jobber kontinuerlig med å bygge en organisasjon som skal tilfredsstillе de minimumskravene selskapet er satt til å gjennomføre, og for å møte dagens og fremtidig varslede krav til tjenesten. Administrasjonen er fortsatt underbemannet og er meget sårbar over for oppsigelser og langtidsfravær. Høy gjennomsnittsnittalder gjør at det må planlegges for nyansettelser og kompetanseplanlegging. Det må påregnes økte lønnskostnader i forbindelse med kompetanseoverføring i planperioden.

Under er en tabell som viser hvor mange som blir 62 eller eldre i 2026. Videre viser tabellen hvor mange som kan gå av med AFP og alderspensjon i forskjellige intervaller.

Beskrivelse	Antall
AFP (og eldre) innen 1 år	10
AFP (og eldre) innen 2 år	11
AFP (og eldre) innen 5 år	13
AFP (og eldre) innen 10 år	19
Alderspensjon innen 5 år	8
Alderspensjon innen 10 år	13

Forvaltningsrevisjonsrapporten og arbeid med omorganisering av konsernet er tidkrevende, og konklusjonen av disse prosessene er avgjørende for hvordan organisasjonen ser ut i 2025 og fremover. Styret har i 2024 presentert ressurs- og kompetansebehovet i selskapet for eierne.

Lukking av avvikene i rapporten vil bli avsluttet i 2025. Det er nedsatt en egen styringsgruppe og prosjektgruppe som har jobbet målrettet med dette. Avvikene blir lukket i stor grad gjennom ny Strategi for Stegen og ved endrede rutiner omhandlende økonomiske forhold internt i konsernet og internt i IØR som morselskap.

Kompetansebehov

IØR har pr i dag 29,3 årsverk hvorav 11,8 i administrative stillinger.

IØR har i forrige planperiode tilført kompetanse innen forvaltning og renovasjon. Dette viser seg kun å delvis dekke dagens ressursbehov.

Det er innført nytt økonomisystem i 2025. IØR er i innkjøringsfasen og ser store muligheter for bruken av dette blant annet for å kunne få en detaljoversikt over økonomien på en vesentlig mer nøyaktig måte. Systemet vil kunne kobles sammen med andre systemer for å gi IØR en bedre oversikt og kontroll over økonomien i selskapet.

3.3.2 Kundeavdeling, saksbehandling og kommunikasjon

IØRs kundeavdeling håndterer alle henvendelser fra våre kunder vedrørende renovasjon, gjenvinningsstasjoner, kildesortering og administrative. Alle spørsmål blir besvart eller videreformidlet til saksbehandlere og rådgivere. Kundeavdelingen håndterer henvendelser vi sentralbord, e-post, hjemmeside og innbyggermeldinger fra app. Kundeavdelingen gjør førstelinje oppslag og endringer i styringssystem for renovasjon og i økonomisystemet.

IØR kommuniserer viktige budskap om kildesortering, økonomi og andre relevante forhold til våre kunder via hjemmeside, Facebook og Instagram. Kunder uten tilgang til digitale plattformer mottar etterspurt informasjon via brev.

Hendelser som påvirker renovasjonstjenesten til kundene kommuniseres via SMS.

IØR har i 2025 tatt i bruk SvarUt som en tjeneste i arkiv og saksbehandlingssystemet WebSak, dette reduserer antall utsendelser via post og reduserer administrative kostnader.

Innføring av WebSak, oppdaterte saksbehandlingsrutiner og opplæring av personell har gitt IØR en positiv utvikling innen saksbehandling av endringer i renovasjonstjenesten, klagebehandling, kommunikasjon med myndigheter og kunder. IØR fortsetter utviklingsarbeidet innen fagfeltet. Innføring og opplæring er gjort med god bistand fra Indre Østfold kommune.

Kommunikasjon som virkemiddel for å nå utsorteringskrav fremkommer i flere strategiske veivalg og er en prioritert oppgave i 2026.

4. Økonomi

4.1 Økonomisk situasjon

Ved starten av inneværende planperiode er den økonomiske situasjonen til IØR svært anstrengt. Dette skyldes flere faktorer:

- Husholdning: Grunnet for lave gebyrer over tid er de negative selvkostfondene økende. Det betyr at IØR «låner ut» penger til innbyggerne. Dette synliggjøres i regnskapet som store fordringer (negative selvkostfond). Denne økningen i det fremførbare underskuddet har satt IØR i brudd med generasjonsprinsippet hvor dagens innbyggere blir subsidiert av fremtidige innbyggere. Likviditeten til selskapet er tidvis svært anstrengt etter at IØR tok over fakturering fra IØK som gir store svingninger i kontantstrømmen. Dette kommer av at det har vært store mengder utfakturert gebyr som i årene 2023-2024 ikke ble betalt av abonnentene. Fra 2025 følges dette opp på en helt annen måte og IØR begynner å få kontroll på fordringene som påvirker kontantstrømmen. I budsjettåret 2026 og videre i planperioden er det knyttet usikkerheter rundt stabilisering av gebyrøkningen pga nye krav og skjerpede regler og inndekning av fremførbare underskudd fra tidligere år.
- Kommunalt næringsavfall: Manglende avtaler for tjenester til som ikke leveres til markedsmessige korrekte priser gjør at inntektene på dette tjenesteområde går med negativt resultat. Indre Østfold kommune er i 2025 i prosess med å konkurranseutsette denne tjenesten. Om IØR skal fortsette å levere denne tjenesten må IØR etablere systemer og rutiner og opparbeide kompetanse til å levere denne tjenesten innenfor gjeldende regelverk og slik at innbyggerne ikke blir unødvendig belastet.
- Næringsavfall: Et tjenesteområde med historisk store underskudd i IØR. Det har vært store endringer på dette området i starten av planperioden, som har bedret og i noen tilfeller avsluttet tidligere års uklareheter og punkter nevnt av forvaltningsrevisjonen.

Disse underskuddene har over tid medført at løpende drift i IØR har i noe grad vært finansiert av lånte midler og avsetninger til etterdriftsfond. Prosessen med å lukke avvikene gitt i forvaltningsrevisjonen vil i 2025 være lukket og oppbygging av pålagt etterdriftsfond for deponidrift er i ferd med å bygges opp, og midler fra overskudd i RØ løpende drift, etterdriftsfond og miljøtiltak på Stegen.

4.2 Aktivitetsendringer

Det vil for budsjettåret 2026 bli endringer som vil påvirke tjenesteområdene. Det er ikke tvil om at fremtidige miljøkrav vil kreve mer av organisasjonen og infrastrukturen. Det resulterer i denne oversikten for året 2026.

- Utvikling av digitale tjenester i konsernet
- Økt innbygger- og kundedialog i konsernet
- Nytt administrasjonsbygg

Handlings- og økonomiplan 2026-2029

Indre Østfold Renovasjon IKS

Side 12 av 24

- Ny gjenvinningsstasjon
- Sikringstiltak på Stegen
- Avsluttende arbeid på omlastningshallen
- Anskaffelsesprosess for innhenting av husholdningsavfall
- Utvikle alternativer for kostnadsdekning på gjenvinningsstasjonene

Type aktivitetssending	Kommentar	Beløp
Utvikling av konserntjenester	Bla digitalisering, innbygger- kundedialog og andre typiske administrative fellestjenester	1 000 000
Nytt administrasjonsbygg	Grovt estimat før detaljprosjekt er gjennomført. Denne investeringen må gjennomføres for å kunne møte fremtidige miljøkrav	18 700 000
Ny gjenvinningsstasjon	Må gjennomføres for å kunne møte fremtidige miljøkrav i 2028, 2030 og 2035 og for å effektivisere tjenesten på Stegen.	4 300 000
Sikringstiltak	Overvåkning og gjerder rundt området	2 300 000
Asfaltarbeid omlastningshall	Dette er en del av prosjektet som også omfatter lukking av deponiområder. Vil også redusere sige vann.	1 500 000
Anskaffelsesprosess for innhenting av husholdningsavfall	Dagens innsamlingskontrakt er gjeldende ut mai 2027 med ytterligere opsjon. IØR vil starte anskaffelsesprosessen i 2026 med sikte på avtale som kan gjelde fra juni 2027.	
Utvikle alternativer for kostnadsdekning på gjenvinningsstasjonene	Utrede forskjellige alternativer for kostnadsdekning for drift av gjenvinningsstasjonene slik at disse kostnadene belaster gebyret minst mulig	

4.3 Gebyrfastsettelse

Renovasjonsgebyret vedtas av kommunestyrene, etter at representantskapet har vedtatt forslag lagt fram av IØR. Kostnadene som ligger til grunn for renovasjonsgebyret omhandler blant annet transporttjenester, lønnskostnader, driftskostnader, behandlingskostnader mv.

Basert på selvkostprinsippet fordeles disse kostnadene på antall abonnenter og utgjør til sammen renovasjonsgebyret. Dette omtales som refusjonspris, og var tidligere den summen IØR fakturerte direkte til sine eierkommuner pr abonnent. Kommunestyret valgte deretter å vedta om gebyret skulle ha påslag for kommunale behandlingstjenester, økes eller reduseres ift. refusjonsprisen. I begge tilfeller var det tidligere kommunene som opparbeidet et positivt eller negativt selvkostfond. Dette fondet var det opp til kommunene å ivareta etter eget regelverk, dvs. øke neste års gebyr for å dekke inn negativt fond eller redusere neste års gebyr for å redusere et positivt fond.

Inntektene på tjenesteområdet er tilpasset kostnadsnivået og hensiktsmessig disponering av selvkostfondet. Selvkostkalkylen tar sikte på å tilbakeføre årsresultat til abonnentene iht generasjonsprinsippet for å overholde det overordnede kravet om at et selvkostresultat på tjenesten som helhet må være disponert innen fem år.

4.4 Refusjon

Konsulentselskapet Momentum har stipulert regnskapet for 2025 hvor prognosen viser et overskudd på kr.6 838 730,-for husholdningsavfall i vårt selvkostregnskap. Momentum anbefalte en økning i refusjonsprisen i budsjettforslaget for 2025 til kr 5 041,-. For budsjettåret 2026 foreslås det et gebyr pr. eierkommune basert på den kommunefordelte modellen fra Momentum. Den %-vise endringen og gebyrsatsen fremkommer i tabellen under som er spesifisert pr. kommune.

Gebyrutvikling pr. eierkommune inkl. mva.

År	Indre Østfold		Marker		Skiptvet	
	Gebyr	% endring	Gebyr	% endring	Gebyr	% endring
2024	4 298	8,4	4 298	8,4	4 215	8,4
2025	5 041	17,3	5 041	17,3	5 808	37,8
2026	5 383	6,8	5 570	10,5	5 113	-12,0

Tabellen viser gebyrutvikling pr kommune hvor det er hensyntatt generasjonsprinsippet iht. selvkostregelverket. Allikevel blir det en lavere gebyrøkning i gjennomsnitt i 2026 enn det har vært de siste to årene. Forskjellen i gebyrstørrelsen skyldes i all hovedsak de store forskjellene i antall abonnenter pr. kommune og at Skiptvet fakturerer abonnentene sine selv. Selv om prisoppgangen i samfunnet har blitt lavere er det fortsatt høye kostnader knyttet til innsamling og ulike vare- og tjenestekjøp. I tillegg kommer høye rentekostnader på lånene til IØR.

IØR har i prognosen for 2025 redusert det negative selvkostfondet fra ca. 17,8 MNOK ved inngangen til 2025 til ca. 11,6 MNOK. Hovedgrunnen til redusert negativt selvkostfond er med bakgrunn fremforhandlede eksterne avtaler og en styrket oppfølging av administrative kostnader, samt endrede prosesser ved innkreving av ubetalte fordringer. Snittprisen for renovasjonsgebyret i våre eierkommuner var i 2025 kr 5 185,- (inkl. mva) noe som er 0,37% høyere enn landsgjennomsnittet på kr. 5 166,- (inkl. mva). Dette utgjør en differanse på 19,- (inkl. mva) i negativ favør for våre abonnenter iht. landsgjennomsnittet. Grunnen til dette er fordi gebyrsatsen til Skiptvet kommune er kr. 430,- høyere enn for Indre Østfold og Marker.

Utvikling i gjennomsnittsgebyr i eierkommunene sett mot landsgjennomsnitt (inkl. Mva)

2023	% økning	2024	% økning	2025	
4 453	8,2	4 818	7,22	5 166	Landsbasis
3 965	8,4	4 298	20,64	5 185	IØR
-488		-520		+19	Differanse

4.5 Fakturering

Vi fakturerer i dag kundene både i Indre Østfold og Marker direkte. Det ligger i sakens natur at IØR på sikt overtar faktureringen for Skiptvet, da dette vil gi likt tilbud og like kostnader til alle abonnenter hos IØR. Fordi Skiptvet fakturerer gebyret selv, skal selvkostresultatet gjøres opp for det enkelte år. Underskuddet fra 2024 ble fakturert i 2025 og dermed reduserer det Skiptvet sin

Handlings- og økonomiplan 2026-2029

Indre Østfold Renovasjon IKS

Side **14** av **24**

Confidential, Haneborg, Thomas, 16.09.2025 10:27:08

andel i selvkostfondet til IØR. Prognosen for 2025 viser at Skiptvet ikke har noen andel av selvkostfondet ved utgangen av året.

Utvikling Selvkostfond pr eierkommune

	2024	2025	2026
Indre Østfold	-13 071 103	-9 704 232	-4 008 543
Marker	-2 104 032	-1 891 532	-1 071 122
Skiptvet	-2 615 572	0	0
Totalt	-17 790 706	-11 595 764	-5 079 665

Selvkostfond (Tall fra Momentum)				
	2026	2027	2028	2029
Selvkostfond 01.01	-11 595 764	-5 079 665	-1 541 995	-318 109
-/+ bruk av/avsetning til selvkostfond	6 876 658	3 681 478	1 264 640	446 564
+/- Kalkulert renteinntekt / rentekostnad selvkostfond	-360 559	-143 808	-40 754	-4 286
Selvkostfond 31.12	-5 079 665	-1 541 995	-318 109	124 170

4.6 Fritidsboligrenovasjon

Innsamling av avfall fra 2.404 fritidsboliger er priset til 75% av ordinær renovasjonsavgift. Vi ser nå en helt annen bruk av fritidsboliger enn tidligere da avfallet ble innsamlet i sommersesongen (vår, sommer og høst), nå er det etter behov også for resten av året.

Overtakelsen fra IØK har medført ytterligere kostnader med innsamling av grovavfall fra fritidsboliger i IØK som må dekkes inn i sammenheng med gebyret til fritidsboliger i IØK. Det jobbes med å legge til rette for forbedrede fellesløsninger og reduserte innhentingsskostnader for fritidsboliger.

5 Hovedsatsninger for 2026-2029

Hovedsatsninger i 2026

1. Gjennomføre tiltak i forhold til vedtatt strategi for Stegen
2. Nytt administrasjonsbygg og ny gjenvinningsstasjon
3. Renseanlegg
4. Signaler fra Statsforvalteren om krav til internt renseanlegg for rensning av tungmetaller fra sigevannet.
5. Kravene vil komme ved ny rullering av tillatelse
6. Effektivisering av renovasjonstjenesten
 - a. Utskiftning av eldre fellesløsninger til nyere beholdere med sensorteknologi for legge til rette for økt kildesortering og likt utstyr
 - b. Flere fellesløsninger

Handlings- og økonomiplan 2026-2029

Indre Østfold Renovasjon IKS

Side **15** av **24**

Confidential, Haneborg, Thomas, 16.09.2025 10:27:08

7. Innsamlingskontrakt
 - a. Utredningsarbeid om renovasjon i egenregi eller kjøp av tjenester
 - b. Nytt anbud som tilfredsstillende krav til differensiert renovasjon
 - c. 0-utslipp
8. Økt kompetanse
 - a. Overføring av etablert kompetanse
 - b. Kompetansebehov
 - i. Renovasjon
 - ii. Kommunikasjon
 - iii. Digitalisering

Hovedsatsninger i planperioden

Felles for IØR og RØ

Mål 1: Stegen som regionens miljøløsning

Vi skal sikre Stegen som den langsiktige miljøløsningen for avfallshåndtering i regionen, med gode tjenester til både husholdninger og næringsliv.

Mål 2: Effektiv drift og samhandling

Vi skal oppnå effektiv drift ved å utnytte ressursene på tvers i konsernet, innenfor det lovverket tillater.

Mål 3: Attraktiv arbeidsplass

IØR og RØ skal være attraktive arbeidsplasser med motiverte ansatte, høy kompetanse og innovasjonskultur.

Husholdningsavfall (IØR)

Mål 1: Mer utsortering og materialgjenvinning

Vi skal legge til rette for at innbyggerne sorterer mer av avfallet sitt, både for å øke materialgjenvinningen og redusere kostnader.

Mål 2: Digital og kunnskapsbasert renovasjon

Vi skal bruke digitalisering til å få bedre innsikt og service.

Mål 3: Kostnadseffektiv drift og rettferdig gebyrnivå

Vi skal drive så effektivt at gebyrene holdes på linje med landsgjennomsnittet, og vi skal bruke selvkostfondet aktivt for å sikre en stabil gebyrutvikling uten store hopp for innbyggerne.

6. Fremtidige investerings- og kompetansebehov

Dette kapittelet omfatter langtidsinvesteringer i og utover planperioden. Investeringene er nødvendige for å på sikt å kunne;

- Tilfredsstillende miljø- og generelle lovkrav
- Stabilisere gebyrutviklingen

Handlings- og økonomiplan 2026-2029

Indre Østfold Renovasjon IKS

Side 16 av 24

Confidential, Haneborg, Thomas, 16.09.2025 10:27:08

- Redusere driftskostnader

6.1 Gjenstående investeringsrammer

I selskapsavtalen er det bevilget en låneramme på 100MNOK. For å tilfredsstille dagens og fremtidige krav mener IØR at lånerammen må økes i planperioden (fra 2027).

IØR har pr 01.09.2025 et restlån på kr. 49.012.500,-. Investeringer fra 2020 og frem til i dag er finansiert av vedtatt låneopptak (Representantskapssak 6/20).

Kostnadene for å tilfredsstille blant annet miljøtiltak er midler som skulle tilkommet IØR i form av utbytte fra datterselskap, riktig markedsmessig prising av innkjørte avfallsmengder, pålagte deponiavgifter og innbetaling av avregninger fra selvkostmodellen. Disse kostnadene er dekket av opplånte midler tiltenkt vedtatte investeringer.

Som eksempel har IØR i perioden 2019-2020 benyttet de avsatte midlene til pålagte forpliktelser for etterdrift av deponiet på 19 MNOK til miljøtiltak og drift.

Investeringene vil påvirke driftsutgiftene, men ved endrede prosesser vil driftsutgiftene kunne reduseres i motsetning til å økes.

6.2 Administrasjonsbygg

For at eierkommunene skal kunne utnytte IØR til å nå miljøkravene, optimalisere drift, og ha den kompetansen et renovasjonsselskap minimum bør inneha er det et absolutt behov for å kunne investere i nytt administrasjonsbygg.

Dagens bygningsmasse har ikke tilstrekkelige kontorplasser til dagens ansatte eller det fremtidige personellbehovet. Administrasjonsbygget oppfyller heller ikke lovkravene til arbeidsmiljø eller universell utforming. IØR er pr definisjon en offentlig virksomhet og kan pr i dag ikke verken ansette eller ta imot kunder med funksjonsnedsettelse.

Det er i 2024 gjennomført bygg- og branntekniske tilstandsanalyser som konkluderer med et betydelig oppgraderingsbehov for å tilfredsstille minimumskravene. Disse tilsier at det er behov for omfattende og kostbare utbedringer, kun for å få eksisterende bygningsmasse opp til en minimumsstandard. Ved kostnadsoverslag og med høy usikkerhetsmargin anslås disse kostnader til ca 7,8MNOK. Alle tall knyttet til disse utbedringene er høyst usikre da det kun er gjort overfladiske undersøkelser før kostnadsoverslag er gitt. Med utgangspunkt i 7,8 MNOK vil dette alene utgjøre kr 318,- på renovasjonsgebyret i 2026. Kostnadene til disse utbedringen kan bli vesentlig høyere om større avvik oppdages ved utbedring. Disse kostnadene vil ikke gå som en investering, og må tas direkte inn fra gebyret i 2026 og vil alene øke gebyret med minimum 6%.

Nytt administrasjonsbygg skal også ivareta miljøskolen, samt kommunenes ansvar for ombruk og gjenbruk i form av en gjenbruksbutikk.

Det vil også bli mulig å ansette nye medarbeidere med den kompetansen vi trenger da det vil bli tilstrekkelige kontorplasser.

Ved å ikke investere i nytt bygg, men i stedet gå for oppgradering av eksisterende bygningsmasse vil det få dette utslaget på gebyret isolert sett for 2026.

6.3 Ny gjenvinningsstasjon

En ny gjenvinningsstasjon vil kunne bidra til:

- Økt utsortering og til å nå målene eierkommunene er pålagt.
- En mer oversiktlig og gjennomtenkt gjenvinningsstasjon vil forenkle levering av avfall.
- Sikker registrering av kunder og hva slags avfall de leverer.
- Sikre at mengden farlig pr husstand avfall ikke overstiger mengdene oppgitt i renovasjonsforskriften.
- Forbedret utsortering
- Bidra til reduserte driftskostnader over tid gjennom mer kostnadseffektive arbeidsmetoder og løsninger som vil positivt påvirke gebyrutviklingen.
- Forbedret mottakskontroll
- Økt trafiksikkerhet.

Videre vil en ny gjenvinningsstasjon endre prosessene for etterbehandling og omlastning av avfallet. Ved å detaljplanlegge omlastning av avfallet vil IØR kunne redusere driftskostnader til maskiner og personell. Ved å gå over fra omlastning med hjullaster til nye større containere tilpasset lastebil med krok vil kostnadene til drift og personell reduseres kraftig. Endringer i maskinparken vil redusere CO2 utslipp drastisk.

En ny gjenvinningsstasjon må bygges sammen med nytt administrasjonsbygg og vil med dette redusere både tid og kostnader i prosjekterings- og byggeperioden.

Begge prosjektene, nytt adm. bygg og ny gjenvinningsstasjon, vil bli behandlet som ett prosjekt. Disse prosjektene må sammen ansees som første prioritet. Investeringsprosjektene skal ikke igangsettes før det er fattet vedtak i representantskapet, ref. sak 18/23 pkt 2.

Vedlikehold av eksisterende gjenvinningsstasjon og administrasjonsbygg vil tilfredsstillende kravene til HMS og branntekniske krav men vil ikke tilfredsstillende måloppnåelse og utvikling av tjenesten, jf. Strategi for Stegen 2026-2036. Med den bakgrunn har styret vedtatt ny gjenvinningsstasjon og nytt administrasjonsbygg skal fremlegges for representantskapet for godkjenning.

En investering i et nytt administrasjonsbygg og en ny gjenvinningsstasjon vil være positivt for gebyrutviklingen, ikke bare for 2026 men i hele planperioden. Dette vil sikre et mer stabilt og bærekraftig gebyr som er til fordel for innbyggerne. Ved å foreta en investering i nytt administrasjonsbygg og ny gjenvinningsstasjon vil renovasjonsgebyret være lavere i 2029, enn gebyret i 2026 hvis vi skal påkoste den gamle bygningsmassen det som er nødvendig.

Tabellen under viser gebyrutviklingen ved å følge investeringsplanen og budsjettert gebyr for 2026, sett opp imot kostnader til utbedring av pålegg for nåværende administrasjonsbygg.

		Indre Østfold		Marker		Skiptvet	
		Gebyr	% økning	Gebyr	% økning	Gebyr	% økning
	2025	5 041	17,3	5 041	17,3	5 808	37,8
Uten påkost*	2026	5 383	6,8	5 570	10,5	5 113	-12,0
Uten påkost	2027	5 424	0,8	5 576	0,1	5 324	4,1
Uten påkost	2028	5 493	1,3	5 638	1,1	5 525	3,8
Uten påkost	2029	5 581	1,6	5 770	2,4	5 665	2,5
Med påkost**	2026	5 743	13,9	5 929	17,6	5 479	-5,7
Med påkost	2027	5 861	2,1	6 015	1,5	5 769	5,3
Med påkost	2028	5 999	2,3	6 146	2,2	6 039	4,7
Med påkost	2029	6 116	2,0	6 308	2,6	6 209	2,8

*Uten påkost inkluderer investeringskostnader for nytt administrasjon og ny gjenvinningsstasjon

**Med påkost er kun kostnader for oppgradering av eksisterende administrasjonsbygg

6.4 Renseanlegg

Det er gitt føringer om at sige- og overflatevann fra deponi skal renses før påslipp til kommunalt renseanlegg. Dette går bl.a. på tungmetaller og annet innhold i vannet som det kommunale renseanlegget ikke håndterer. Kravene til renseanlegget er ikke kjente så langt, men det er sikkert at det vil komme krav til rensing. Deponiet på Stegen er historisk delt 30/70 mellom husholdning og næring. Det vil si at 30% av avfallet som historisk ligger på deponiet er fra husholdningene. 70% av deponert avfall kommer fra næring og da skal Retura belastes for denne andelen ved oppføring av et renseanlegg. Med denne nøkkelen tilsier det at kostnadene for å bygge og drifte et renseanlegg skal deles 30/70 mellom IØR og RØ.

6.5 Digital utvikling

I forrige planperiode er de vedtatte rammer for nytt økonomisystem iverksatt for å effektivisere, automatisere, oppfylle lovkrav og styrke IØRs oversikt og styring av selskapet økonomi.

6.5.1 Renovasjon

I forrige planperiode er de vedtatte rammer for nye renovasjonssystemer iverksatt for å ivareta:

- Avvikshåndtering
- Feltverktøy for registrering og kartlegging av utstyr og leveranser hos abonnentene, for korrekt gebyrsetting og planlegging av tjenesten.
- System for å tilrettelegge for utvidet differensiering av gebyr.

Systemene er tatt i bruk i 2025 og gir allerede en god effekt i form av data og kunnskapsgrunnlag for anbudsgrunnlag til ny kontraktsperiode.

Handlings- og økonomiplan 2026-2029

Indre Østfold Renovasjon IKS

Side 19 av 24

Confidential, Haneborg, Thomas, 16.09.2025 10:27:08

Investeringsbudsjett					
	2026	2027	2028	2029	2026-2029
Nytt administrasjonsbygg	18 700 000	18 700 000	16 700 000		*54 100 000
Ny gjenvinningsstasjon	4 300 000	4 300 000	2 300 000		*10 900 000
Sikring	2 300 000				2 300 000
Renovasjonssystemer		2 225 000	2 225 000		4 450 000
Asfaltering rundt omlastningshall	1 500 000				1 500 000
**Renseanlegg	2 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	*62 000 000
Sum investeringer i anleggsmidler	26 800 000	25 225 000	21 225 000	0	73 250 000

* Handlings- og økonomiplanen skal ta inn over seg alle tenkte investeringer i planperioden. Tallene baserer seg på grove kostnadsoverslag for å gi et estimat som beslutningsgrunnlag før forprosjekt igangsettes.

** Ikke medtatt i sum investeringer da denne er uavklart

I selskapsavtalen er det bevilget en låneramme på 100MNOK. For å tilfredsstille dagens og fremtidige krav mener IØR at lånerammen må økes i planperioden (fra 2027). Dette vil IØR komme tilbake til i Handlings- og økonomiplan for 2027-2030.

6.6 Finansiering

6.6.1 Gebyrøkning

Investerings- og ressursbehovene innen selvkostområdet må dekkes inn ved gebyrøkning og ved endrede prosesser som reduserer kostnader.

6.6.2 Endret betalingsløsning for gjenvinningsstasjoner

Endring i betalingsløsninger for besøkende på gjenvinningsstasjonen etter modell fra andre IKS vil kunne øke inntektene. Ved å ta betalt pr besøk differensiert pr kjøretøytype vil utregninger basert på modell fra FolloRen øke inntektene med mellom 50-75%. Dagens betalingsløsning på Stegen er pr. kilo levert prissatt avfall. Det tas imot avfallstyper som skal være gratis å levere, men hvor etterbehandlingen pr i dag dekkes av renovasjonsgebyret. Ved å innføre ny løsning vil behandlingskostnaden bli dekket av inngangsprisen. Dette samsvarer med praksisen om at forurensere betaler og vil oppleves mer rettferdig.

Dagens inntekter fra gjenvinningsstasjonen på Stegen beløper seg på ca. 3,3 MNOK med ca. 40000 besøkende. Endring som beskrevet, basert på fordelingsnøkler fra FolloRen og 40000 besøkende, vil gi en økning i inntektene på ca. 2,2 MNOK med en gjennomsnittspris på kr 130,-, pr besøkende

IØR vil vurdere ulike prismodeller når det gjelder gjenvinningsstasjonene og fremlegge alternativene til representantskapet i 2026, som kan bli førende for budsjettet herunder gebyrene i 2027.

6.7 Lån

6.7.1 Utbetalingsbudsjett

Investeringene kommer på forskjellige tidspunkt i perioden og det vil være mest hensiktsmessig å få utbetalt lånene etter hvert som prosjektene drives fremover. Dette for å ikke betale renter av en betydelig opplånt kapital og for å unngå at opplånte midler går til andre løpende driftskostnader.

6.7.2 Minimumsavdrag

Iht. Forskrift om minimumsavdrag på lån for kommuner og fylkeskommuner mv. skal IØR fra 2025 beregne og betale et minimumsavdrag på lånegjelden. Dette gjøres med bakgrunn i veilederen til forskriften og skal gjøres årlig. Hensikten med forskriften er å følge det finansielle ansvarsprinsipp, de som bærer nytte av investeringen må også bære utgiftene. Fordi IØR følger regnskapsloven, vil ikke dette få noen konsekvenser i resultatregnskapet eller budsjettet. Dette fordi IØR ikke kostnadsfører avdrag på lån. Derimot får dette stor påvirkning på likviditeten fordi det er et ekstra avdrag som skal betales.

6.7.3 Oversikt over samlet gjeldsbyrde i planperioden og utgifter til renter og avdrag

For å kunne gjennomføre de store investeringene må det foretas låneopptak. Hvis låneopptakene fordeles utover byggeperioden vil vi få denne lånesituasjonen i planperioden. Den øverste tabellen viser dagens situasjon, den nederste viser dagens lånesituasjon sammen med opplåning til nye investeringer med dagens lånebetingelser. I tillegg vil det komme beregning og betaling av minimumsavdrag årlig.

	Lånekostnader i perioden			
	2026	2027	2028	2029
IB lån	51 337 500	49 002 500	46 667 500	44 332 500
Sum avdrag	2 443 000	2 443 000	2 443 000	2 443 000
UB lånesaldo	49 002 500	46 667 500	44 332 500	41 997 500
Renter	2 504 488	2 382 869	2 271 080	2 155 999

Oversikten har hensyntatt låneopptak på 1,5 MNOK for tilrettelegging for næringsaktivitet hvor lånekostnadene dekkes av RØ via økte leiekostnader

Opplåning til investeringer				
	2026	2027	2028	2029
IB lån	51 337 500	75 586 500	98 046 500	116 305 500
Ny opplåning	26 800 000	25 225 000	21 225 000	0
Sum avdrag	2 551 000	2 765 000	2 966 000	2 998 000
UB lånesaldo	75 586 500	98 046 500	116 305 500	113 307 500
Renter	3 765 723	3 764 966	5 817 959	5 689 700

7. Økonomisk oversikt i planperioden

Tabellen under viser en samlet oversikt over regnskapet og budsjettet ved utgangen av juni 2025, budsjett for 2026 og en økonomisk plan for perioden 2027-2029. Denne tabellen er en samlet oppstilling over innholdet i denne planen. Budsjett 2026 er i henhold til vedtatt budsjett. Når det gjelder handlings- og økonomiplan 2027 til 2029 er dette prognoser for planperioden. Dette henter tall fra selvkostmodellen, men slått sammen til å vise hele driften for IØR. Dette gjelder da husholdning, næring (består av RØ og annen næring) og offentlige bygg. For å vise et så korrekt bilde som mulig basert på hvilke investeringer IØR ser som nødvendige i perioden er inntektssiden og kostnadssiden tilpasset behovet for investeringer og finansieringen av dette.

Salgsinntektene baserer seg på en generell prisøkning i tillegg til at avdrag på nye låneopptak må betales for å kunne investere. Noen inntektsområder har økt i budsjettet for 2026 for å sørge for korrekt markedsmessig prising på næringsavfall som leveres inn på området. Det ble i løpet av 2025 gjort et større arbeid for å sikre at næringsavfall prises så riktig som mulig. Det arbeidet har ledet til en ny prismatrise som knytter seg særlig til næringsavfall som legges på deponi. Dette næringsavfallet er det RØ som håndterer for konsernet. RØ sender månedlig en faktura til IØR for håndteringskostnader som relaterer seg til deponifraksjoner.

Som en del av arbeidet med prising for håndtering fra RØ har det blitt innhentet priser for ulike fraksjoner hos ulike aktører i østlandsområdet. Dette fungerer da som en del av et grunnlag for beregning av priser IØR må ta for tonnasje inn på deponiet. I disse nye prisene har vi også fått på plass innkreving av deponiavgift. Denne legges på kundene til RØ.

Dette arbeidet har dermed gitt IØR grunnlag for en markedsmessig prising av næringsavfall og RØ har grunnlag for inndekking av arbeidet knyttet til dette avfallet.

Andre driftsinntekter inneholder også avregninger som gjelder RØ og korrigeringer av disse.

Finanskostnadene er her rentekostnader på lån som IØR trenger å ta opp for å finansiere investeringene. Disse rentekostnadene er en sammenslåing av eksisterende lån og nye lån.

Anbefalt gebyr er basert på beregninger av fremtidige investeringer i selvkostmodellen og hvor mye avdrag på nye lån vil utgjøre.

Basert på dette oppsettet vil IØR kunne levere resultater som viser en tilfredsstillende drift innen tjenesteområdet husholdning.

Handlings- og økonomiplan 2026-2029

Indre Østfold Renovasjon IKS

Side **22** av **24**

Confidential, Haneborg, Thomas, 16.09.2025 10:27:08

	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Øk. Plan 2027	Øk. Plan 2028	Øk. Plan 2029
DRIFTSINNTEKTER						
Salgsinntekter	-55 846 045	-52 635 678	-121 205 852	-121 205 852	-121 205 852	-121 205 852
Andre driftsinntekter	-9 371 773	-3 715 600	-7 403 992	-7 403 992	-7 403 992	-7 403 992
Sum driftsinntekter	-65 217 818	-56 351 278	-128 609 844	-128 609 844	-128 609 844	-128 609 844
DRIFTSKOSTNADER						
Lønnskostnader og sosiale utgifter	10 498 825	11 268 428	25 632 224	25 632 224	25 632 224	25 632 224
Avskrivninger	3 263 646	3 700 000	7 400 000	7 400 000	7 400 000	7 400 000
Annen driftskostnad	45 133 686	42 668 651	91 031 448	91 031 448	91 031 448	91 031 448
Sum driftskostnader	58 896 157	57 637 079	124 063 672	124 063 672	124 063 672	124 063 672
DRIFTSRESULTAT	-6 321 661	1 285 801	-4 546 172	-4 546 172	-4 546 172	-4 546 172
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER						
Finansinntekt	-68 867	0	0	0	0	0
Finanskostnad	1 417 907	1 524 981	3 000 000	3 764 966	5 817 959	5 689 700
Netto finansposter	1 349 040	1 524 981	3 000 000	3 764 966	5 817 959	5 689 700
Ordinært resultat før skattekostnad	-4 972 621	2 810 782	-1 546 172	-781 206	1 271 787	1 143 528
Skattekostnad på ordinært resultat	0	0	0	0	0	0
ÅRSRESULTAT	-4 972 621	2 810 782	-1 546 172	-781 206	1 271 787	1 143 528
Anbefalt gebyrsats inkl. mva						
Indre Østfold		5 041	5 383	5 424	5 493	5 581
Marker		5 041	5 570	5 576	5 638	5 770
Skiptvet		5 808	5 113	5 324	5 525	5 665
Endring fra foregående år i %						
Indre Østfold		17,3 %	6,8 %	0,8 %	1,3 %	1,6 %
Marker		17,3 %	10,5 %	0,1 %	1,1 %	2,3 %
Skiptvet		37,8 %	-12,0 %	4,1 %	3,8 %	2,5 %

8. Overordnet risikoanalyse

Mulig hendelse	Konsekvenser	Tiltak	
Representantskapet vedtar ikke fremlagt gebyrnivå	• Lovbrudd ifm krav om generasjonsprinsippet • Økte rentekostnader for negativt selvkostfond belastes gebyret • Svekket gjennomføringsevne til å løse kommunens oppgaver. • Økte investerings og driftskostnader. • Økte gebyrer for innbyggerne • Svekket tillit og omdømme hos innbyggere, næringslivet og eierkommunene. • Reaksjoner fra sentrale myndigheter	Vedta fremlagt budsjett for 2026 og Handlings- og økonomiplan 2026-2029	
Omfattende regelverksendringer	• Økte investeringer og driftskostnader • Økte gebyrer • Justere strategien	1. Følge med på trender og ny teknologi 2. Trinnvis innføring av ny teknologi for å unngå feilinvesteringer	
Investeringer blir langt dyrere enn forventet.	• Når ikke miljømål og krav • Gebyrøkninger for innbygger og næringslivet • Tapt omdømme for konsernet	1. investeringsplaner detaljprosjekteres inklusiv vurdere økonomisk usikkerhet (P50 og P85)	
Krav om renseanlegg	• Økte kostnader • Ikke tilfredsstillende krav i tillatelse • Økte gebyrer • Økte kostnader til Retura		

Representantskapsmøte IØR, 25. september 2025

43 25 Budsjettforslag 2026

Beslutning Tron Kallum

Styrets forslag til vedtak:

Representantskapet vedtar det fremlagte budsjettet for 2026.

Bakgrunn

Grunnlaget for budsjettet for 2026 er Handlings- og økonomiplan 2026-2029, Strategi for Stegen 2026-2036 og dagens økonomiske situasjon.

Styret for IØR godkjente budsjettforslag for 2026 14. september 2025 i sak 69/25

Hovedsatsninger i 2026

1. Gjennomføre tiltak i forhold til vedtatt strategi for Stegen
2. Nytt administrasjonsbygg og ny gjenvinningsstasjon
3. Renseanlegg
4. Signaler fra Statsforvalteren om krav til internt renseanlegg for rensning av tungmetaller fra sivevannet.
5. Kravene vil komme ved ny rullering av tillatelse
6. Effektivisering av renovasjonstjenesten
 - a. Utskiftning av eldre fellesløsninger til nyere beholdere med sensorteknologi for å legge til rette for økt kildesortering og likt utstyr
 - b. Flere fellesløsninger
7. Innsamlingskontrakt
 - a. Utredningsarbeid om renovasjon i egenregi eller kjøp av tjenester
 - b. Nytt anbud som tilfredsstiller krav til differensiert renovasjon
8. Økt kompetanse
 - a. Overføring av etablert kompetanse
 - b. Kompetansebehov
 - i. Renovasjon
 - ii. Kommunikasjon
 - iii. Digitalisering
 - c. Vurdere fellestjenester sammen med Retura Østfold AS

Drift og investering

Driftsbudsjett

Indre Østfold Renovasjon IKS							
	Regnskap 2025 pr 30.06	Budsjett 2025 pr 30.06	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029
DRIFTSINNTEKTER							
Salgsinntekter	-55 846 045	-52 635 678	-116 031 818	-121 205 852	-121 205 852	-121 205 852	-121 205 852
Andre driftsinntekter	-9 371 773	-3 715 600	-7 431 199	-7 403 992	-7 403 992	-7 403 992	-7 403 992
Sum driftsinntekter	-65 217 818	-56 351 278	-123 463 017	-128 609 844	-128 609 844	-128 609 844	-128 609 844
DRIFTSKOSTNADER							
Lønnskostnader og sosiale utgifter	10 498 825	11 268 428	22 536 855	25 632 224	25 632 224	25 632 224	25 632 224
Avskrivninger	3 263 646	3 700 000	7 400 000	7 400 000	7 400 000	7 400 000	7 400 000
Annen driftskostnad	45 133 686	42 668 651	85 346 565	91 031 448	91 031 448	91 031 448	91 031 448
Sum driftskostnader	58 896 157	57 637 079	115 283 420	124 063 672	124 063 672	124 063 672	124 063 672
DRIFTSRESULTAT	-6 321 661	1 285 801	-8 179 597	-4 546 172	-4 546 172	-4 546 172	-4 546 172
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER							
Finansinntekt	-68 867	0	0	0	0	0	0
Finanskostnad	1 417 907	1 524 981	3 199 063	3 000 000	3 764 966	5 817 959	5 689 700
Netto finansposter	1 349 040	1 524 981	3 199 063	3 000 000	3 764 966	5 817 959	5 689 700
Ordinært resultat før skattekostnad	-4 972 621	2 810 782	-4 980 534	-1 546 172	-781 206	1 271 787	1 143 528
Skattekostnad på ordinært resultat	0	0	0	0	0	0	0
ÅRSRESULTAT	-4 972 621	2 810 782	-4 980 534	-1 546 172	-781 206	1 271 787	1 143 528

Driftsbudsjettet er satt opp med bakgrunn i tallene som er utarbeidet i selvkostkalkylene. Budsjettet for 2026 viser de totale inntektene og kostnadene for IØR for alle tjenesteområdene. Gebyrsatsen for 2026 inkl. mva, basert på budsjettallene, blir følgende:

- Indre Østfold kr. 5 383,- som er en økning på kr. 342,- som utgjør 6,8% fra 2025.
- Marker kr. 5 570,- som er en økning på kr. 529,- som utgjør 10,5% fra 2025.
- Skiptvet kr. 5 113,- som er en nedgang på kr. 695,- som utgjør 12% fra 2025.
- Renovasjonsgebyret for fritidsboliger er vedtatt til 75% av eierkommunens gebyr.
 - For Indre Østfold tilkommer gebyr for grovinnsamling av avfall for fritidsboliger.

I budsjettet er det tatt høyde for investeringer som er spesifisert i handlings- og økonomiplanen og opsjoner i kontrakten med renovatør.

Gitt refusjonsprisen for 2026 vil IØR kunne gjøre nødvendige investeringer samtidig som det fremførbare underskuddet i selvkostfondet blir redusert.

Lønnskostnader og sosiale utgifter inkluderer alle kostnader tilknyttet personalet, også pensjonskostnader. Påløpt pensjonsforpliktelse er balanseført.

Økningen som er gjort i gebyrsatsene fra 2023 til 2025 har sørget for at IØR har klart å snu trenden med underskudd på selvkost fra de siste årene. Hvis prognosen for 2025 står seg ut året vil en stor del av det fremførbare underskuddet bli redusert. Fordi økningene har vært av litt størrelse de siste årene kan IØR nå fokusere på å stabilisere gebyrsatsen de neste årene, samtidig som det fremførbare underskuddet vil reduseres og ved utløp av perioden være et overskudd. Gebyrutviklingen for Skiptvet er noe annerledes enn for Marker og Indre Østfold fordi Skiptvet fakturerer gebyret selv.

Dermed har ikke Skiptvet et underskudd som skal hentes inn, og gebyrsatsen vil holdes på et nivå så det er kostnadsdekning for tjenesten.

Budsjettet og gebyret er hensyntatt aktivitetsendringene i 2026 som beskrevet i tabellen under.

Type aktivitetsendring	Kommentar	Beløp
Utvikling av konserntjenester	Bla digitalisering, innbygger- kundedialog og andre typiske administrative fellestjenester	1 000 000
Nytt administrasjonsbygg	Grovt estimat før detaljprosjekt er gjennomført. Denne investeringen må gjennomføres for å kunne møte fremtidige miljøkrav	18 700 000
Ny gjenvinningsstasjon	Må gjennomføres for å kunne møte fremtidige miljøkrav i 2028, 2030 og 2035 og for å effektivisere tjenesten på Stegen.	4 300 000
Sikringstiltak	Overvåkning og gjerder rundt området	2 300 000
Asfaltarbeid omlastningshall	Dette er en del av prosjektet som også omfatter lukking av deponiområder. Vil også redusere sigevann.	1 500 000
Anskaffelsesprosess for innhenting av husholdningsavfall	Dagens innsamlingskontrakt er gjeldende ut mai 2027 med ytterligere opsjon. IØR vil starte anskaffelsesprosessen i 2026 med sikte på avtale som kan gjelde fra juni 2027.	
Utvikle alternativer for kostnadsdekning på gjenvinningsstasjonene	Utrede forskjellige alternativer for kostnadsdekning for drift av gjenvinningsstasjonene slik at disse kostnadene belaster gebyret minst mulig	

De vedtatte investeringene i planperioden er basert på Handlings- og økonomiplan 2026-2029 og Strategi for Stegen 2026-2036.

Investeringer

Investeringsbudsjett					
	2026	2027	2028	2029	2026-2029
Nytt administrasjonsbygg	18 700 000	18 700 000	16 700 000		*54 100 000
Ny gjenvinningsstasjon	4 300 000	4 300 000	2 300 000		*10 900 000
Sikring	2 300 000				2 300 000
Renovasjonssystemer		2 225 000	2 225 000		4 450 000
Asfaltering rundt omlastningshall	1 500 000				1 500 000
**Renseanlegg	2 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	*62 000 000
Sum investeringer i anleggsmidler	26 800 000	25 225 000	21 225 000	0	73 250 000

* Handlings- og økonomiplanen skal ta inn over seg alle tenkte investeringer i planperioden. Tallene baserer seg på grove kostnadsoverslag for å gi et estimat som beslutningsgrunnlag før forprosjekt igangsettes.

** Ikke medtatt i sum investeringer da denne er uavklart

Gebyrutvikling

Gebyrsatsene for 2026 har en økning som ligger godt under økningene som har vært de siste to årene.

Tabellen viser gebyrutvikling pr kommune hvor det er hensyntatt generasjonsprinsippet iht. selvkostregelverket. Allikevel blir det en lavere gebyrøkning i gjennomsnitt i 2026 enn det har vært de siste to årene. Forskjellen i gebyrstørrelsen skyldes i all hovedsak de store forskjellene i antall abonnenter pr. kommune og at Skiptvet fakturerer abonnentene sine selv. Selv om prisoppgangen i samfunnet har blitt lavere er det fortsatt høye kostnader knyttet til innsamling og ulike vare- og tjenestekjøp. I tillegg kommer høye rentekostnader på lånene til IØR. Når det gjelder gebyrer for perioden 2027-2029 er det beskrevet i sak 42/25, Handlings- og økonomiplan 2026-2029.

Indre Østfold			Marker		Skiptvet	
År	Gebyr	% endring	Gebyr	% endring	Gebyr	% endring
2024	4 298	8,4	4 298	8,4	4 215	8,4
2025	5 041	17,3	5 041	17,3	5 808	37,8
2026	5 383	6,8	5 570	10,5	5 113	-12,0

Renovasjonsgebyret for fritidsboliger er vedtatt til 75% av eierkommunens gebyr:

Indre Østfold		Marker	Skiptvet
Gebyr		Gebyr	Gebyr
2026	4038*	4178	3835

*For Indre Østfold tilkommer gebyr for grovinnsamling av avfall for fritidsboliger.

Risiko

Mulig hendelse	Konsekvenser	Tiltak
Representantskapet vedtar ikke fremlagt gebyrnivå	• Lovbrudd ifm krav om generasjonsprinsippet • Økte rentekostnader for negativt selvkostfond belastes gebyret • Svekket gjennomføringsevne til å løse kommunens oppgaver. • Økte investerings og driftskostnader. • Økte gebyrer for innbyggerne • Svekket tillit og omdømme hos innbyggere, næringslivet og eierkommunene. • Reaksjoner fra sentrale myndigheter	Vedta fremlagt budsjett for 2026 og Handlings- og økonomiplan 2026-2029
Omfattende regelverksendringer	• Økte investeringer og driftskostnader • Økte gebyrer • Justere strategien	1. Følge med på trender og ny teknologi 2. Trinnvis innføring av ny teknologi for å unngå feilinvesteringer
Investeringer blir langt dyrere enn forventet.	• Når ikke miljømål og krav • Gebyrøkninger for innbygger og næringslivet • Tapt omdømme for konsernet	1. investeringsplaner detaljprosjekteres inklusiv vurdere økonomisk usikkerhet (P50 og P85)
Krav om renseanlegg	• Økt investeringsbudsjett og låneramme. Avhengig av avskrivningstid vil dette kunne føre til mindre justeringer på gebyr, men økte kostnader for Retura Østfold AS.	Iverksette forprosjekt og innhenting av kostnadsramme

Indre Østfold Renovasjon IKS

	Regnskap 2025 pr 30.06	Budsjett 2025 pr 30.06	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029
DRIFTSINNTEKTER							
Salgsinntekter	-55 846 045	-52 635 678	-116 031 818	-121 205 852	-121 205 852	-121 205 852	-121 205 852
Andre driftsinntekter	-9 371 773	-3 715 600	-7 431 199	-7 403 992	-7 403 992	-7 403 992	-7 403 992
Sum driftsinntekter	-65 217 818	-56 351 278	-123 463 017	-128 609 844	-128 609 844	-128 609 844	-128 609 844
DRIFTSKOSTNADER							
Lønnskostnader og sosiale utgifter	10 498 825	11 268 428	22 536 855	25 632 224	25 632 224	25 632 224	25 632 224
Avskrivninger	3 263 646	3 700 000	7 400 000	7 400 000	7 400 000	7 400 000	7 400 000
Annen driftskostnad	45 133 686	42 668 651	85 346 565	91 031 448	91 031 448	91 031 448	91 031 448
Sum driftskostnader	58 896 157	57 637 079	115 283 420	124 063 672	124 063 672	124 063 672	124 063 672
DRIFTSRESULTAT	-6 321 661	1 285 801	-8 179 597	-4 546 172	-4 546 172	-4 546 172	-4 546 172
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER							
Finansinntekt	-68 867	0	0	0	0	0	0
Finanskostnad	1 417 907	1 524 981	3 199 063	3 000 000	3 764 966	5 817 959	5 689 700
Netto finansposter	1 349 040	1 524 981	3 199 063	3 000 000	3 764 966	5 817 959	5 689 700
Ordinært resultat før skattekostnad	-4 972 621	2 810 782	-4 980 534	-1 546 172	-781 206	1 271 787	1 143 528
Skattekostnad på ordinært resultat	0	0	0	0	0	0	0
ÅRSRESULTAT	-4 972 621	2 810 782	-4 980 534	-1 546 172	-781 206	1 271 787	1 143 528
Anbefalt gebyrsats inkl. mva							
			2025	2026	2027	2028	2029
Indre Østfold			5 041	5 383	5 424	5 493	5 581
Marker			5 041	5 570	5 576	5 638	5 770
Skiptvet			5 808	5 113	5 324	5 525	5 665
Endring fra forrige år i %							
Indre Østfold			17,3 %	6,8 %	0,8 %	1,3 %	1,6 %
Marker			17,3 %	10,5 %	0,1 %	1,1 %	2,3 %
Skiptvet			37,8 %	-12,0 %	4,1 %	3,8 %	2,5 %

Note:

Driftsbudsjettet er satt opp med bakgrunn i tallene som er utarbeidet i selvkostkalkylene. Budsjettet for 2026 viser de totale inntektene og kostnadene for IØR for alle tjenesteområdene. Med bakgrunn i regnskapstall pr 30.06 og prognoser for hele 2025 har vi kommet frem til et refusjonsgebyr for husholdningene pr. kommune. Gebyrsatsen for 2026 inkl. mva, basert på budsjettallene, blir følgende: Indre Østfold kr. 5 383,- som er en økning på 6,8% fra 2025. Marker kr. 5 570,- som er en økning på 10,5%. Skiptvet kr. 5 113,- som er en nedgang på 12%. I budsjettet er det tatt høyde for investeringer som er spesifisert i økonomi- og handlingsplanen og opsjoner i kontrakten med renovatør.

Gitt refusjonsprisen for 2026 vil IØR kunne gjøre nødvendige investeringer samtidig som det fremførbare underskuddet i selvkostfondet blir redusert. Lønnskostnader og sosiale utgifter inkluderer alle kostnader tilknyttet personalet, også pensjonskostnader. Påløpt pensjonsforpliktelse er balanseført. Økningen som er gjort i gebyrsatsene fra 2023 til 2025 har sørget for at IØR har klart å snu trenden med underskudd på selvkost fra de siste årene. Hvis prognosen for 2025 står seg

ut året vil en stor del av det fremførbare underskuddet bli redusert. Fordi økningene har vært av litt størrelse de siste årene kan IØR nå fokusere på å stabilisere gebyrsatsen de neste årene, samtidig som det fremførbare underskuddet vil reduseres og ved utløp av perioden være et overskudd. Gebyrutviklingen for Skiptvet er noe annerledes enn for Marker og Indre Østfold fordi Skiptvet fakturerer gebyret selv. Dermed har ikke Skiptvet et underskudd som skal hentes inn, og gebyrsatsen vil holdes på et nivå så det er kostnadsdekning for tjenesten.

2026	Indre Østfold	Marker	Skiptvet	Totalt
Gebyrinntekter	91 194 197	9 477 204	8 021 204	108 692 606
Øvrige driftsinntekter	5 981 765	603 269	563 143	7 148 177
Driftsinntekter	97 175 962	10 080 473	8 584 347	115 840 783
Direkte driftsutgifter	83 126 162	8 383 384	7 825 777	99 335 323
Avskrivningskostnad	5 811 345	586 082	547 100	6 944 527
Kalkulatorisk rente (4,42 %)	2 246 265	226 539	211 471	2 684 275
Driftskostnader	91 183 773	9 196 004	8 584 347	108 964 125
Resultat	5 992 189	884 469	0	6 876 658
Kostnadsdekning i %	106,6 %	109,6 %	100,0 %	106,3 %
Fremførbart underskudd 01.01	-9 704 232	-1 891 532	0	-11 595 764
+ Inndekning av fremførbart underskudd	5 992 189	884 469	0	6 876 658
- Kalkulert rentekostnad selvkostfond (4,42 %)	-296 500	-64 059	0	-360 559
Fremførbart underskudd 31.12 (inkl. rente på fond)	-4 008 543	-1 071 122	0	-5 079 665
Gebyrinntekter	91 194 197	9 477 204	8 021 204	108 692 606
Gebyrgrunnlag	85 202 008	8 592 735	8 021 204	101 815 948
Finansiell dekningsgrad i % (gebyrinntekter/gebyrgrunnlag)	107,0 %	110,3 %	100,0 %	106,8 %

Indre Østfold	Endring i standardgebyr:		17,3 %	6,8 %	0,8 %	1,3 %	1,6 %
	2023 Etterkalkyle	2024 Etterkalkyle selvkost	2025 Prognose	2026 Budsjett	2027 Økonomiplan	2028 Økonomiplan	2029 Økonomiplan
3207 Renovasjon Indre Østfold kommune	0	69 306 228	0	86 286 531	86 939 016	88 026 710	89 468 460
3210 Hytterenovasjon Indre Østfold kommune	0	3 941 888	0	4 907 666	4 944 777	5 006 641	5 088 643
3000 Gebyrinntekter - Husholdning	0	0	81 686 627	0	0	0	0
3001 Gebyrinntekter - hytter	0	0	4 597 262	0	0	0	0
Gebyrinntekter	70 529 779	73 248 116	86 283 890	91 194 197	91 883 794	93 033 352	94 557 103
3*** Øvrige salgsinntekter	5 881 510	6 241 278	5 860 786	5 981 765	6 221 035	6 469 877	6 728 672
80** Finansinntekter	0	1 208	234 168	0	0	0	0
Inntekter	76 411 289	79 490 602	92 378 844	97 175 962	98 104 829	99 503 228	101 285 775
4*** Varekostnad	44 410 130	48 889 360	56 464 568	57 345 189	59 638 997	62 024 557	64 505 539
5*** Lønnskostnad	13 674 010	14 089 589	15 815 845	17 132 825	17 818 138	18 530 863	19 272 098
6*** Annen driftskostnad	8 499 684	9 143 968	7 674 794	7 607 632	7 911 937	8 228 415	8 557 551
7*** Annen driftskostnad	1 178 989	1 559 566	1 258 468	1 040 516	1 082 137	1 125 422	1 170 439
Direkte kostnader	67 762 813	73 682 484	81 213 676	83 126 162	86 451 209	89 909 257	93 505 627
Avskrivningskostnad	4 676 316	4 493 651	5 061 862	5 131 413	4 481 407	3 606 795	2 468 005
Avskrivningskostnad fremtidige investeringer	0	0	207 061	679 932	1 249 944	1 744 695	1 730 748
Kalkulatorisk rente	1 519 642	1 669 271	1 945 525	1 685 828	1 480 052	1 312 209	1 186 635
Kalkulatorisk rente fremtidige investeringer	0	0	98 224	560 437	1 298 070	1 971 493	2 244 190
Direkte kapitalkostnader	6 195 958	6 162 922	7 312 673	8 057 610	8 509 473	8 635 193	7 629 579
Indirekte kostnader	0	0	0	0	0	0	0
Sum kostnader	73 958 771	79 845 406	88 526 348	91 183 773	94 960 682	98 544 450	101 135 206
+/- Gevinst/tap ved salg/utrantering av anleggsmiddel	0	-20 640	71 087				
+/- Andre inntekter og kostnader	-4 078 644	-20 640	71 087	0	0	0	0
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	0			-5 992 189	-3 144 147	-958 779	-150 569
+/- Overstyring bruk av/avsetning til selvkostfond	0						
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	72 155 905	73 623 559	82 360 307	79 209 819	85 595 500	91 115 795	94 255 965
Resultat	-1 626 126	-375 443	3 923 583	5 992 189	3 144 147	958 779	150 569
Subsidiering av årets underskudd		0	0				
Selvkostdekningsgrad i %	97,7 %	99,5 %	104,4 %	106,6 %	103,3 %	101,0 %	100,1 %
Selvkostfond 01.01	-10 117 042	-12 212 725	-13 127 587	-9 704 232	-4 008 543	-972 575	-35 891
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-1 626 126	-375 443	3 923 583	5 992 189	3 144 147	958 779	150 569
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	-469 557	-539 419	-500 228	-296 500	-108 179	-22 095	1 781
Selvkostfond 31.12	-12 212 725	-13 127 587	-9 704 232	-4 008 543	-972 575	-35 891	116 459
Fondsmidler eldre enn	Selvkostresultat	Rest UB 2023	Rest UB 2024	Rest UB 2025	Tidsfrist for tilbakeføring		
6 år (2018)	-2 267 786	-1 891 053	-1 891 053	0	2023		
5 år (2019)	376 733	0	0	0	2024		
4 år (2020)	-1 287 976	-1 287 976	-1 287 976	-295 093	2025		
3 år (2021)	-2 962 710	-2 962 710	-2 962 710	-2 962 710	2026		
2 år (2022)	-3 975 304	-3 975 304	-3 975 304	-3 975 304	2027		
1 år (2023)	-2 095 683	-2 095 683	-2 095 683	-2 095 683	2028		

Marker	Endring i standardgebyr:						
	2023 Budsjett	2024 Etterkalkyle selvkost	2025 Prognose	2026 Budsjett	2027 Økonomiplan	2028 Økonomiplan	2029 Økonomiplan
3204 Renovasjon Marker Kommune	0	5 939 895	0	7 561 344	7 569 033	7 652 696	7 832 463
3212 Hytterenovasjon Marker kommune	0	1 505 025	0	1 915 861	1 917 809	1 939 007	1 984 556
3000 Gebyrinntekter - Husholdning	0	0	6 885 694	0	0	0	0
3001 Gebyrinntekter - hytter	0	0	1 752 174	0	0	0	0
Gebyrinntekter	8 402 013	7 444 920	8 637 868	9 477 204	9 486 842	9 591 704	9 817 019
3*** Øvrige salgsinntekter	679 246	724 221	595 322	603 269	627 400	652 496	678 596
80** Finansinntekter	20 130	140	23 786	0	0	0	0
Inntekter	9 081 259	8 169 281	9 256 976	10 080 473	10 114 241	10 244 199	10 495 615
4*** Varekostnad	5 276 857	5 619 075	5 735 512	5 783 339	6 014 672	6 255 259	6 505 470
5*** Lønnskostnad	1 816 120	1 634 916	1 606 528	1 727 868	1 796 982	1 868 862	1 943 616
60** Avskrivninger	563 336	0	0	0	0	0	0
6*** Annen driftskostnad	824 672	1 061 041	779 582	767 240	797 929	829 847	863 040
7*** Annen driftskostnad	199 955	180 968	127 832	104 937	109 135	113 500	118 040
Direkte kostnader	8 117 604	8 496 001	8 249 453	8 383 384	8 718 719	9 067 468	9 430 166
Avskrivningskostnad	500 531	521 431	514 170	517 510	451 956	363 750	248 902
Avskrivningskostnad fremtidige investeringer	21 817		20 882	68 572	126 059	175 955	174 548
Kalkulatorisk rente	161 938	193 698	197 621	170 018	149 265	132 338	119 674
Kalkulatorisk rente fremtidige investeringer	81 523		9 906	56 521	130 912	198 828	226 329
Direkte kapitalkostnader	765 809	715 129	742 579	812 621	858 192	870 871	769 453
Indirekte kostnader	0	0	0	0	0	0	0
Sum kostnader	8 883 412	9 211 129	8 992 032	9 196 004	9 576 911	9 938 338	10 199 619
+/- Gevinst/tap ved salg/utrantering av anleggsmiddel	0	-2 395	7 221				
+/- Andre inntekter og kostnader	0	-2 395	7 221	0	0	0	0
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	-197 846			-884 469	-537 331	-305 861	-295 995
+/- Overstyring bruk av/avsetning til selvkostfond	0						
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	8 006 320	8 489 163	8 365 703	7 708 266	8 412 180	8 979 981	9 225 029
Resultat	197 846	-1 044 243	272 165	884 469	537 331	305 861	295 995
Subsidiering av årets underskudd		0	0				
Selvkostdekningsgrad i %	9,7 %	87,7 %	102,9 %	109,6 %	105,6 %	103,1 %	102,9 %
Selvkostfond 01.01	-729 339	-967 704	-2 076 754	-1 891 532	-1 071 122	-569 420	-282 218
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	197 846	-1 044 243	272 165	884 469	537 331	305 861	295 995
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	-29 611	-64 807	-86 942	-64 059	-35 629	-18 659	-6 067
Selvkostfond 31.12	-561 104	-2 076 754	-1 891 532	-1 071 122	-569 420	-282 218	7 711
Fondsmidler eldre enn	Selvkostresultat	Rest UB 2023	Rest UB 2024	Rest UB 2025	Tidsfrist for tilbakeføring		
6 år (2018)	-238 038	-104 263	-104 263	0	2023		
5 år (2019)	39 543	0	0	0	2024		
4 år (2020)	-135 192	-135 192	-135 192	-119 040	2025		
3 år (2021)	-310 981	-310 981	-310 981	-310 981	2026		
2 år (2022)	-417 268	-417 268	-417 268	-417 268	2027		
1 år (2023)	94 232	0	0	0	2028		

Skiptvet	Endring i standardgebyr:						
	2023 Budsjett	2024 Etterkalkyle selvkost	2025 Prognose	2026 Budsjett	2027 Økonomiplan	2028 Økonomiplan	2029 Økonomiplan
3205 Renovasjon Skiptvet Kommune	0	5 720 832	0	6 917 957	7 205 194	7 475 973	7 665 316
3211 Hytterenovasjon Skiptvet kommune	0	912 335	0	1 103 248	1 149 055	1 192 238	1 222 433
3000 Gebyrinntekter - Husholdning	0	0	8 381 832	0	0	0	0
3001 Gebyrinntekter - hytter	0	0	1 334 679	0	0	0	0
Gebyrinntekter	7 990 005	6 633 167	9 716 510	8 021 204	8 354 249	8 668 211	8 887 749
3*** Øvrige salgsinntekter	645 938	688 707	1 991 471	563 143	585 669	609 096	633 460
80** Finansinntekter	19 143	133	22 045	0	0	0	0
Inntekter	8 635 943	7 322 007	11 730 027	8 584 347	8 939 918	9 277 306	9 521 209
4*** Varekostnad	5 018 097	5 343 529	5 315 766	5 398 669	5 614 616	5 839 200	6 072 768
5*** Lønnskostnad	1 727 063	1 554 747	1 488 958	1 612 942	1 677 460	1 744 558	1 814 341
60** Avskrivninger	535 712	0	0	0	0	0	0
6*** Annen driftskostnad	784 233	1 009 011	722 529	716 208	744 856	774 651	805 637
7*** Annen driftskostnad	190 150	172 094	118 476	97 958	101 876	105 951	110 189
Direkte kostnader	7 719 543	8 079 381	7 645 729	7 825 777	8 138 808	8 464 360	8 802 935
Avskrivningskostnad	475 987	495 862	476 541	483 088	421 895	339 556	232 346
Avskrivningskostnad fremtidige investeringer	20 747		19 493	64 011	117 674	164 252	162 939
Kalkulatorisk rente	153 997	184 199	183 158	158 710	139 337	123 536	111 714
Kalkulatorisk rente fremtidige investeringer	77 526		9 247	52 761	122 205	185 603	211 276
Direkte kapitalkostnader	728 256	680 061	688 440	758 571	801 110	812 946	718 274
Indirekte kostnader	0	0	0	0	0	0	0
Sum kostnader	8 447 798	8 759 441	8 334 169	8 584 347	8 939 918	9 277 306	9 521 209
+/- Korrigering av tidligere års feil i kalkyle			-759 568				
+/- Gevinst/tap ved salg/utrantering av anleggsmiddel	0	-2 278	6 692				
+/- Andre inntekter og kostnader	0	-2 278	-752 876	0	0	0	0
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	-188 145			0	0	0	0
+/- Overstyring bruk av/avsetning til selvkostfond	0						
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	7 613 716	8 072 878	7 073 528	8 021 204	8 354 249	8 668 211	8 887 749
Resultat	188 145	-1 439 711	2 642 983	0	0	0	0
Subsidiering av årets underskudd		0	0				
Selvkostdekningsgrad i %	9,2 %	82,2 %	140,7 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Selvkostfond 01.01	-693 574	-1 068 800	-2 586 318	0	0	0	0
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	188 145	-1 439 711	2 642 983	0	0	0	0
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	-28 159	-77 807	-56 664	0	0	0	0
Selvkostfond 31.12	-533 589	-2 586 318	0	0	0	0	0
Fondsmidler eldre enn	Selvkostresultat	Rest UB 2023	Rest UB 2024	Rest UB 2025	Tidsfrist for tilbakeføring		
6 år (2018)	-207 320	-172 880	-172 880	0	2023		
5 år (2019)	34 441	0	0	0	2024		
4 år (2020)	-117 746	-117 746	-117 746	0	2025		
3 år (2021)	-270 850	-270 850	-270 850	0	2026		
2 år (2022)	-363 421	-363 421	-363 421	0	2027		
1 år (2023)	-143 903	-143 903	-143 903	0	2028		

		Endring i gebyrinntekter:					
			23,5 %	-11,8 %	4,9 %	5,2 %	4,1 %
Offentlige bygg	2023 Etterkalkyle	2024 Etterkalkyle selvkost	2025 Prognose	2026 Budsjett	2027 Økonomiplan	2028 Økonomiplan	2029 Økonomiplan
3220 Renovasjon av offentlige bygg	0	5 716 584	0				
3002 Gebyrinntekter - offentlig bygg	0	0	7 059 738				
Gebyrinntekter	5 777 170	5 716 584	7 059 738	6 230 129	6 536 818	6 876 018	7 156 290
3*** Øvrige salgsinntekter	17 342	66 152	155 976	62 048	64 529	67 111	69 795
Inntekter	5 794 512	5 782 736	7 215 714	6 292 176	6 601 348	6 943 128	7 226 085
4*** Varekostnad	3 344 437	2 539 894	3 957 853	4 061 467	4 223 926	4 392 883	4 568 598
5*** Lønnskostnad	1 594 161	1 372 227	1 379 309	1 512 487	1 572 987	1 635 906	1 701 342
6*** Annen driftskostnad	689 217	803 841	575 117	551 715	573 783	596 735	620 604
7*** Annen driftskostnad	94 465	99 174	58 311	61 309	63 761	66 312	68 964
Direkte kostnader	5 722 280	4 815 136	5 970 590	6 186 978	6 434 458	6 691 836	6 959 509
Avskrivningskostnad	90 555	59 386	89 927	84 802	79 353	69 664	65 499
Avskrivningskostnad fremtidige investeringer	0		20 451	55 540	105 378	152 267	152 267
Kalkulatorisk rente	68 679	52 630	49 491	45 471	42 032	39 073	36 367
Kalkulatorisk rente fremtidige investeringer	0		6 890	40 071	93 947	145 786	167 506
Direkte kapitalkostnader	159 234	112 016	166 759	225 883	320 711	406 789	421 639
Indirekte kostnader	0	0	0	0	0	0	0
Sum kostnader	5 881 514	4 927 152	6 137 349	6 412 862	6 755 169	7 098 625	7 381 149
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	0			120 685	153 821	155 496	155 063
+/- Overstyring bruk av/avsetning til selvkostfond	0						
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	5 847 374	4 861 000	5 981 372	6 471 499	6 844 460	7 187 011	7 466 417
Resultat	-70 204	855 584	1 078 366	-120 685	-153 821	-155 497	-155 063
Subsidiering av årets underskudd	Nei	0	0				
Selvkostdekningsgrad i %	98,8 %	117,6 %	117,6 %	98,1 %	97,7 %	97,8 %	97,9 %
Selvkostfond 01.01	-1 119 901	-1 239 724	-419 459	664 270	570 278	438 363	299 022
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-70 204	855 584	1 078 366	-120 685	-153 821	-155 496	-155 063
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	-49 619	-35 319	5 364	26 694	21 906	16 156	10 011
Selvkostfond 31.12	-1 239 724	-419 459	664 270	570 278	438 363	299 022	153 970
Fondsmidler eldre enn	Selvkostresultat	Rest UB 2023	Rest UB 2024	Rest UB 2025	Tidsfrist for tilbakeføring		
6 år (2018)	0	0	0	0	2023		
5 år (2019)	491 995	0	0	0	2024		
4 år (2020)	-405 603	0	0	0	2025		
3 år (2021)	-247 032	-160 640	0	0	2026		
2 år (2022)	-959 261	-959 261	-299 636	0	2027		
1 år (2023)	-119 823	-119 823	-119 823	0	2028		

Note

Offentlige bygg er satt opp tilsvarende som husholdningene, som et eget selvkostområde. Det er ikke et krav til det da avfall fra offentlige virksomheter er næringsavfall. Fordi avdelingen er satt som et selvkostområde henter den ikke inntektsgrunnlaget fra regnskapsførte tall, men fra beholdervolum. Dermed håndteres over- og underskudd på tilsvarende måte som for husholdningene og gebyrinntektene avregnes over en 5-års periode.

I 2026 er det høyst usikkert hva som blir inntektene på dette området da Indre Østfold kommune har utstett en konkurranse på denne tjenesten.

Confidential, Haneborg, Thomas, 16.09.2025 10:27:08

Endring i salgsinntekter: -20,3 % 4,2 % 4,0 % 4,0 % 4,0 %							
Retura	2023 Etterkalkyle	2024 Etterkalkyle selvkost	2025 Prognose	2026 Budsjett	2027 Økonomiplan	2028 Økonomiplan	2029 Økonomiplan
3000 Næringsavfall - blandet	2 260 925	5 912 359	15 750	16 459	17 117	17 802	18 514
3350 Salg av diesel RØ	0	558 990	0	0	0	0	0
3011 Blandet avfall til sortering	85 249	0	0	0	0	0	0
3012 Blandet avfall til deponi	3 311 319	0	4 600 000	4 784 000	4 975 360	5 174 374	5 381 349
3620 Annen leieinntekt	0	2 331 337	2 400 000	2 508 000	2 608 320	2 712 653	2 821 159
Salgsinntekter	0	8 802 686	7 015 750	7 308 459	7 600 797	7 904 829	8 221 022
3*** Øvrige salgsinntekter	48 115	115 743	98 000	93 600	97 344	101 238	105 287
80** Finansinntekter	21 453	19 628	0	0	0	0	0
Inntekter	6 440 890	8 938 056	7 113 750	7 402 059	7 698 141	8 006 067	8 326 309
4*** Varekostnad	686 561	840 673	4 672 753	4 821 423	5 014 280	5 214 851	5 423 445
5*** Lønnskostnad	3 337 219	2 397 378	2 222 595	2 465 424	2 564 041	2 666 603	2 773 267
60** Avskrivninger	914 858	1 111 693	1 045 193	896 963	932 842	970 155	1 008 962
6*** Annen driftskostnad	1 632 428	2 210 615	1 818 948	1 664 040	1 730 601	1 799 825	1 871 818
7*** Annen driftskostnad	1 300 483	1 066 609	578 853	606 333	630 587	655 810	682 043
8*** Finanskostnad	253 678	702 670	622 348	609 073	633 436	658 774	685 125
Direkte kostnader	8 125 226	8 329 638	10 960 690	11 063 256	11 505 787	11 966 018	12 444 659
Avskrivningskostnad fremtidige investeringer	0		154 810	199 779	244 748	284 907	284 907
Direkte kapitalkostnader	0	0	154 810	199 779	244 748	284 907	284 907
Indirekte kostnader	0	0	0	0	0	0	0
Sum kostnader	8 125 226	8 329 638	11 115 500	11 263 035	11 750 534	12 250 925	12 729 566
Resultat	-1 684 336	608 419	-4 001 750	-3 860 976	-4 052 393	-4 244 859	-4 403 257
Subsidiering av årets underskudd		0	0				
Kostnadsdekning i %	0,0 %	107,3 %	64,0 %	65,7 %	65,5 %	65,4 %	65,4 %

Note

I Retura modellen fremkommer de inntekter og kostnader som ikke kan fordeles eller tilhører de andre tjenestekområdene.

Prognosen for 2025 og budsjettet for 2026 baserer seg på regnskapsstillingene pr 30.06.25.

Resultatet kan endre seg basert på den nye avtalen som er utarbeidet og avregningen fra foregående år.

Farlig avfall, NG Nordic

Annen næring	Endring i salgsinntekter:						
	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
	Etterkalkyle	Etterkalkyle selvkost	Prognose	Budsjett	Økonomiplan	Økonomiplan	Økonomiplan
3600 Utleid arbeidskraft	354 944	415 588	350 000				
3040 Utleid arbeidskraft	0	0	650 000				
Salgsinntekter	0	415 588	1 000 000	1 041 750	1 083 420	1 126 757	1 171 827
3*** Øvrige salgsinntekter	21	0	0	0	0	0	0
80** Finansinntekter	3 861	13 577	0	0	0	0	0
Inntekter	358 825	429 165	1 000 000	1 041 750	1 083 420	1 126 757	1 171 827
4*** Varekostnad	0	0	5 000	5 200	5 408	5 624	5 849
5*** Lønnskostnad	600 729	1 660 111	1 057 165	1 180 678	1 227 905	1 277 022	1 328 103
60** Avskrivninger	35 194	44 579	48 434	63 610	66 154	68 800	71 552
6*** Annen driftskostnad	207 569	402 089	276 115	258 566	268 908	279 665	290 851
7*** Annen driftskostnad	24 042	57 551	32 897	35 318	36 731	38 200	39 728
8*** Finanskostnad	9 653	47 399	26 755	40 704	42 332	44 025	45 786
Direkte kostnader	877 187	2 211 729	1 446 367	1 584 075	1 647 438	1 713 335	1 781 869
Direkte kapitalkostnader	0	0	0	0	0	0	0
Indirekte kostnader	0	0	0	0	0	0	0
Sum kostnader	877 187	2 211 729	1 446 367	1 584 075	1 647 438	1 713 335	1 781 869
Resultat	-518 361	-1 782 563	-446 367	-542 325	-564 018	-586 579	-610 042
Subsidiering av årets underskudd		0	0				
Kostnadsdekning i %	0,0 %	19,4 %	69,1 %	65,8 %	65,8 %	65,8 %	65,8 %

Note

Annen næring avdelingen gjelder NG Nordic Norway AS og alt som relaterer seg til avtalen mellom IØR og NG Nordic (tidligere Fortum Waste Solutions Norway AS) på farlig avfall. Dette dreier seg om salg av timer for at IØR fungerer som en HUB for NG Nordic med mellomlagring av farlig avfall.

Tidligere år ble dette fakturert basert på tonnasje, men i løpet av 2024 ble dette endret til fakturering basert på faktisk tidsbruk.

I budsjettprosessen for 2026 har det også kommet frem at IØR besitter en del overkapasitet på farlig avfall. Denne overkapasiteten har blitt fordelt basert på tidsbruk på de ulike tjenesteområdene, husholdning, Retura og NG Nordic.

Med tanke på det negative resultatet i prognosen vil det bli gjort en gjennomgang for å se om dette er hensiktsmessig å fortsette med i fremtiden.



Omlastningshallen

Omlastningshallen

Omlastningshall/støttemur

<i>Delprosjekt</i>	<i>Beløp</i>	<i>Kommentar</i>
Prosjektering	1 323 443	Prosjektkostnader støttemur + grunnforhold
Støttemur	4 606 036	Utført arbeid støttemur
Betong- grunnarbeid og plasthall	17 667 892	Omlastningshallen komplett
El & VA	784 335	Strøm og vann/avløp til hallen
Ekstraarbeid OLH	142 167	2025 tillegg OLH
Total kostnad omlastningshall + mur	24 523 872	Støttemur + plasthall
Vedtatt investeringsramme	30 000 000	Iht. vedtak i representantskap 26.04.19 (Sak 04/19)
Rest investeringsramme	5 476 128	Ubenyttet investeringsramme fra vedtak

Vedtatt investeringsramme:

30 MNOK

Presentert i ØH-plan 2019-2023

Flere delprosjekt

- **Prosjektering**
- **Støttemur & grunnarbeider**
- **Betongarbeid hall**
- **Plasthall**
- **EL & VA**
- **Tilleggsarbeid**

Effekter og påvirkning ved ny omlastingshall

Overholdelse av lovkrav

- Omlastingshall i tråd med regelverk og ISO 14001
- Implementerte tiltak: ventilasjon, brannsikring, nødlys, fareskilt
- Risikovurderinger gjennomført og fulgt opp

Miljøpåvirkning

- Omlasting under tak reduserer flyveavfall og lokal forurensning
- Fremtidig asfaltering gir bedre overvannshåndtering og enklere vedlikehold
- Redusert CO₂-utslipp og færre måker på området

Helse, Miljø og Sikkerhet (HMS)

- Bedre arbeidsmiljø og værbeskyttelse for ansatte
- Tiltak mot eksos, kollisjonsfare og evakuering
- Planlagte tiltak: fuglenetting, elektromagnetiske spoler ved porter, mer asfaltering

Strategisk og økonomisk betydning

- Effektivisering og kvalitetsforbedring av avfallshåndtering
- Reduserte driftskostnader og økte inntekter fra utsortert metall
- Muliggjør grovsortering av glass- og metallemballasje

45 25 Status og fremdrift på tiltak i oppfølgingsrapport fra Østre Viken kommunerevisjon IKS

Orientering Tron Kallum

Styrets forslag til vedtak:

Representantskapet tar orienteringen til etterretning.

Bakgrunn

Oppfølgingsrapport fra Østre Viken kommunerevisjon ble sendt til Kontrollutvalget i Indre Østfold kommune 23. april 2025, [Oppfølgingsrapport forvaltningsrevisjonsprosjektet "Konsernavregning mellom IØR IKS og Retura Østfold AS"](#). Kontrollutvalget behandlet saken 5. mai 2025 og kommunestyret i Indre Østfold kommune 20. mai 2025 fattet følgende vedtak i tråd med Kontrollutvalgets innstilling:

«1. Kommunestyret tar oppfølgingsrapport av forvaltningsrevisjonsprosjekt

«Konsernavregning - Indre Østfold Renovasjon IKS og Retura Østfold AS», til orientering.

2. Styret i IØR IKS og Retura AS skal gi skriftlig tilbakemelding til kontrollutvalget senest til november møtet 2025 på hvordan de gjenstående punkter herunder kulepunkt 3,6,7, 8, 9 og 10 er fulgt opp:

- a) sikre at fordelingen mellom avdelingene gjøres fortløpende slik at kravet til adskilt regnskap blir ivaretatt*
- b) korrigere eventuelle feil i selvkostberegninger fra tidligere år*
- c) utarbeide korrekte fordelingsnøkler knyttet til IØR's ytede ressurser til næringsvirksomheten i Retura Østfold AS som sikrer korrekt grunnlag for prisfastsettelse*
- d) gjennomføre en analytisk markedsundersøkelse, benytte markedsbenchmarking, taksering eller lignende for å kunne finne frem til mest mulig presise markedspriser for håndtering av renovasjonsavfall, råtomtpriser, samt priser for tjenestekjøp av de tjenestene som konsernet benytter internt*
- e) dokumentere grunnlaget for avtalte priser. En slik dokumentasjon bør vise hvordan tallene fremkommer (beregninger, kildehenvisninger, e.l)*
- f) utarbeide en ny avtale mellom mor- og datterselskap, som tydelig angir de transaksjoner/tjenester som skal finne sted mellom selskapene og økonomisk verdi av disse. Avtalen bør enten reforhandles årlig, eller på annen måte sikre en årlig indeksregulering mot tilsvarende markedspriser»*

I kontrollutvalgets sak står følgende i tillegg til deres vedtak: «1. Kontrollutvalget tar oppfølgingsrapport av forvaltningsrevisjonsprosjekt «Konsernavregning - Indre Østfold

Renovasjon IKS og Retura Østfold AS», samt kommunedirektørens uttalelse til rapporten til orientering. Kontrollutvalget ble i møte informert fra styreleder i IØR IKS at det er opprettet en styringsgruppe og prosjektgruppe med personer fra begge selskapene at det skal være en plan for å håndtere de kulepunkter som ikke blir løst innen juli/august.»

Status fra styreleder

Alle oppfølgingspunktene fra kommunerevisjonen har vært en del av aktivitetene som styret i IØR og styret i RØ skal gjennomføres som en del av vårt prosjekt, med styringsgruppe og fellesmøter med styrene.

Alle punktene er gjennomgått og forslag til å lukke punktene foreligger. Det siste punktet som gjelder avtale mellom selskapene, ble behandlet 10. september 2025 av styrene i IØR og RØ. Avtalen med vedlegg gjennomgås med kommunerevisjonen før avtalen signeres av styreledere i IØR og RØ. Styrene arbeider med dette ut ifra at tilbakemelding på alle punktene sendes til kommunerevisjonen i månedsskiftet september/oktober 2025, det vil si i god tid før kontrollutvalgets møte i november 2025.